

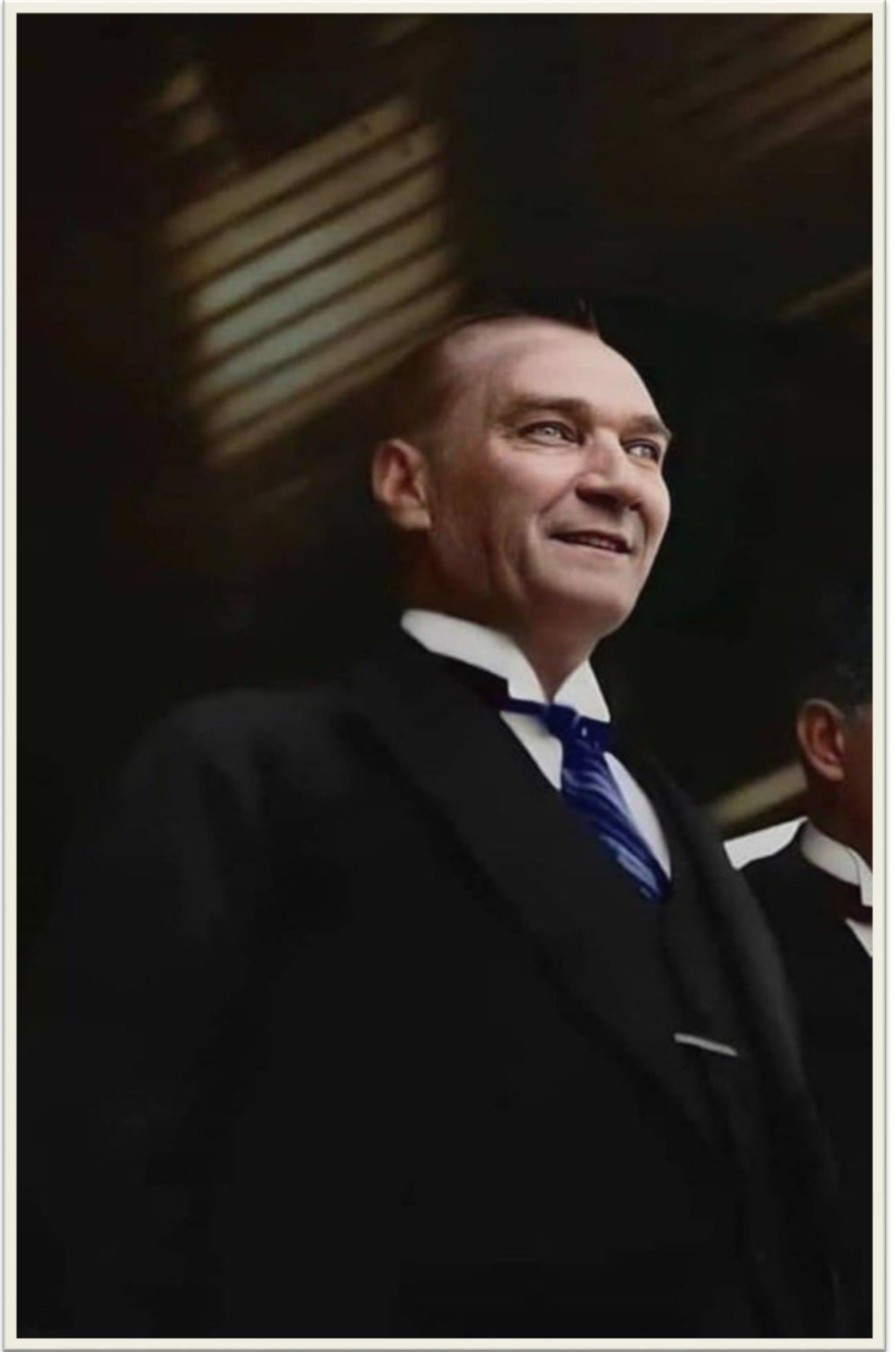
KİRAZ BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2023



KİRAZ BELEDİYESİ
1948



www.kiraz.bel.tr



Mustafa Kemal ATATÜRK



Saliha ÖZÇINAR KUTLU / Kiraz Belediye Başkanı



Kiraz Belediyesi olarak; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince, 2023 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyet, proje, hizmet ve çalışmalardan oluşan 2023 Yılı Faaliyet Raporunu tamamlamış bulunmaktayız.

Yapmış olduğumuz tüm çalışmaları ilçemizin tarihi ve kültürel yapısını, yeşil dokusunu ve doğal zenginliklerini göz önünde bulundurularak planladık ve gerçekleştirdik.

Bu bağlamda halkımızın samimiyeti, güveni, yardımseverliği ve iyi niyeti bizim için oldukça büyük bir destek oldu.

Kiraz Belediyesi olarak, "belediyecilik" kavramını sadece içinde bulunduğumuz zaman dilimi için değil gelecek nesilleri, oluşacak yenilikleri, geleceğe dair gerçekleşmesi beklenen tüm ihtimalleri göz önüne alarak değerlendirmekteyiz.

Bu çerçevede 2023 Faaliyet Raporu incelendiğinde; İmar'dan ulaşım, parklar ve sosyal hizmetlerden, kültür ve spor hizmetlerine kadar her alanda ciddi manada iyileştirmeler ve gelişmeler yaşandığı ve atılan adımların ilçemize ve vatandaşlarımıza uzun vadede de getirileri olacak, geleceğe yönelik adımlar olduğu görülmektedir.

Kiraz Belediyesi "2023 Yılı Faaliyet Raporu" yıl içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyetleri ve sonuçları gösterecek şekilde, müdürlüklerimizden gelen birim faaliyet raporları esas alınmak suretiyle her müdürlüğün yaptığı çalışma, faaliyet, proje ve detaylı bilgiler kullanılarak gerekli yerlerde şema, tablo ve grafiklerle desteklenerek özveriyle hazırlanmıştır. Kamuoyuyla da paylaştığımız bu faaliyet raporu isteyen herkesin belediyemiz çalışmaları ve ilçemiz hakkında bilgi edinmesini de kolaylaştıracak, bizlere de gelecekte yapacağımız çalışmalarda yol gösterici bir kaynak olacaktır.

Kiraz Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporunun hayırlı ve uğurlu olmasını diler, hizmetlerimize emek ve destekleriyle katkı sağlayan başta Meclis Üyelerimiz, Belediye Personelimiz ve Kiraz Halkı olmak üzere herkese teşekkürlerimi sunarım.

Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Kiraz Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	6
A- Misyon ve Vizyon	6
B- Yetki, Görev Ve Sorumluluklar	7
C- Kiraz Belediyesi'ne İlişkin Bilgiler	10
1-Fiziksel Yapı	10
2-Teskilat Yapısı	14
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	19
4-İnsan Kaynakları	20
5-Sunulan Hizmetler	21
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	26
 II- AMAÇ VE HEDEFLER	 29
A- Kiraz Belediyesinin Amaç ve Hedefleri	29
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	31
 III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	 33
A- Mali Bilgiler	33
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	33
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	39
3-Mali Denetim Sonuçları	39
 B- Performans Bilgileri	 40
1. Yazı İşleri Müdürlüğü	146
2. Mali Hizmetler Müdürlüğü	155
3. Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	160
4. Fen İşleri Müdürlüğü	167
5. Zabıta Müdürlüğü	184
6. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	189
7. Emlak İstimlak Müdürlüğü	191
8. Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	210
9. Destek Hizmetleri Müdürlüğü	219
10. Park Bahçeler Müdürlüğü	227
11. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	240
12. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	242
13. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	284

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	290
A- Üstünlükler	290
B- Zayıflıklar	290
C- Değerlendirme	209
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	291

EKLER

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER

5393 sayılı Belediye Kanununun 56'ncı maddesi ile Belediye Başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporu Nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır. 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" 1'inci Bu yönetmelik, genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler, sosyal güvenlik kurumları ile mahalli idarelerin faaliyet raporlarının hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır" denilmektedir.

Yine aynı yönetmeliğin Ek-1 düzenlemesine göre Birim ve idare raporlarının şekli başlığı altında verilen içeriğe uygun hazırlanmalıdır. İfadesi yer almaktadır. Kiraz Belediyesi'nin 2023 yılı faaliyet raporu, bahse konu yönetmeliğin ilgili hükümlerinde belirtilen şekil ve esaslara uygun hazırlanmıştır.

A. MİSYON – VİZYON

Misyon

Halkımızdan aldığımız destekle, Kiraz'ın;

* Mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını en ileri düzeyde karşılamak,

*Yaşam kalitesini yükseltmek,

*Tarihi ve kültürel mirasını korumak ve gelecek nesillere aktarmak,

*Her yaştaki gençlerine çevre ve doğa bilincini aşılamak,

*Sürekli değişime liderlik etmek için varız.

Açıklama: Belediyeler kamu yönetiminin yerel anlamda örgütlenmesi olduğuna göre, belediyelerin en büyük varlık nedenlerinden biri ilçe halkına hizmet sunmaktır. Bunu yaparken de, ilçe halkıyla birlikte ve mevzuatın izin verdiği düzeyde diğer kamu ve özel kurum kuruluşların da yardımıyla en etkin ve verimli şekilde hareket etmek önem arz etmektedir. İlçe halkına sunulacak öncelikli hizmetler belirlenirken Kiraz'ın her açıdan gelişmesi ve Kiraz'da yaşayanların yaşam kalitelerinin artırılması sonuçta Kiraz'ı yaşanılabilir örnek bir ilçe haline getirmek amaçlanmıştır ve misyonumuz bu doğrultuda oluşturulmuştur.

Vizyon

Yaşanmaktan keyif alınan, şehir kültürüne sahip, müreffeh ve çevreci bir Kiraz.

Açıklama: Kiraz ilçesinin insanlar içinde "yerleşip yaşama" isteğini uyandıracak standartlara sahip olmasını, sağlıklı, herkes tarafından benimsenmiş bir kent kültürünün oluşturulmasını ve aynı zamanda ilçemizin tarihi kimliğine sahip çıkarak doğal dokusunu ve güzelliklerini korumayı ve yapılacak çalışmalarla herkesin gıptayla bakacağı bir Kiraz ilçesi oluşturmayı vizyonumuz olarak belirlemiş bulunmaktayız.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir.

Bilindiği gibi, 5393 sayılı Kanun, belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları ile belediye idarelerine tanınan imtiyazlar konusunda kapsamlı bir düzenleme getirmiştir. Kanunun 14' üncü maddesinde "Belediyenin görev ve sorumlulukları" başlığı altında şu hüküm yer almaktadır:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a-İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b-Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinin metninde sayılan görev ve yetkiler haricinde diğer mevzuatın belediyelere tevdi ettiği görevler de vardır. Bu görevlendirme sistematik olarak Belediye Kanununa ek yapmaktan daha çok ilgili kanunlarda müstakil hükümler olarak düzenlenmiştir. Bunlara birkaç örnek vermek gerekirse; 3194 Sayılı İmar Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3572 sayılı İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu gibi birçok kanun belediyelere görev tevdi etmiştir.

Belediyelerin yetkileri konusunda ise 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15' inci maddesi " Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlığı ile şu şekilde bir düzenleme getirmiştir:

- 1- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- 2- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- 3- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- 4- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- 5- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- 6- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- 7- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- 8- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- 9- Borç almak, bağış kabul etmek.
- 10- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- 11- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- 12- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

13- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda

maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

14- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

15-Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

16- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

17- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

18- Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(18) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(17) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(12) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (5), (6) ve (7) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya

ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Özetlemek gerekirse; belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda genel ve kapsamlı bir şekilde sayılmış olup, diğer kanunların ve ilgili mevzuatın ilgili maddeleriyle de belediyelere çeşitli görev ve sorumluluklar tevdi edilmiştir.

C. KIRAZ BELEDİYESİ'NE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Kiraz Belediyesi 2023 yılında İstiklal Mahallesi Sabit Arlı Caddesi No:51 binasında hizmet vermektedir.

İlçe Yüzölçümü: 548,65 Km – 548,65 Hektar

Rakım: 301

Mahalle Sayısı (Merkez): 4

Mahalle Sayısı: 52

Cadde Sayısı: 22

Küme Evler: 271

İlçe Merkezi Nüfusu: 43.572

BELEDİYE HİZMET BİRİMLERİ	
Belediye Hizmet Binası	Başkanlık Makamı Yazı İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Evlendirme Servisi Hukuk Servisi Psikolojik Danışmanlık Merkezi Sağlık İşleri
Belediye Destek Hizmet Birimleri 1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Servisi (Belediye İş Hanında hizmet vermektedir.)
Belediye Destek Hizmet Birimleri 2	Fen İşleri Müdürlüğü Veterinerlik Hizmetleri (Belediye Şantiyesinde hizmet vermektedir.)

KİRAZ BELEDİYESİ ARAÇLAR LİSTESİ				
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	PLAKASI	MODELİ
1	OTOMOBİL(AA Sedan)	RENAULT	35 AVV 096	2013
2	KAMYONET(Çift Kabinli)	NİSSAN	35 AJ 998	2001
3	M.BİSİKLET	MONDİAL	35 AB 3246	2008
4	TRAKTÖR	M.FERGUSON	35 AB 1200	2005
5	ÇEKİCİ33.423 DFT(6X4)	MAN	35 VD 846	2002
6	RÖMORK	BURAK TREYLER	35 DL 994	2012
7	DOZER	CATERPİLLER	35-14-21-05	2006
8	OTOBÜS	TEMSA	35 BD 450	2007
9	MİDİBÜS	İVECO M 23	16 NCC 31	2001
10	R.DAMPERLİ KAMYON	FATİH	35 UE 477	1998
11	TRAKTÖR	STEYR	35 K 1615	1991
12	TRAKTÖR	STEYR	35 K 1617	1991
13	KAMYONET(Çift Kabinli)	FORD	35 AJ 900	2009
14	OTOMOBİL	RENAULT	35 V 2145	1997
15	KAMYONET(PANELVAN)	CİTROEN	35 AJ 929	2014
16	TRAKTÖR	M.FERGUSON	35 AB 7340	2007
17	MOTOSİKLET	MONDİAL	35 APK 474	2018
18	KAMYONET (ARAZİ TAŞITI)	ISUZU	35 AE 6118	2001
19	DAMPERLİ KAMYON	FORD CARGO	35 AJ 949	2016
20	DAMPERLİ KAMYON	FORD CARGO	35 AJ 995	2016
21	KAMYON(ASF.TMR.BKM.)	FORD	35 DN 788	2012
22	İTFAİYE ARACI	FATİH	35 AB 1198	2000
23	YÜKLEYİCİ KAZICI İŞ MAKİNASI	HİDROMEK HMK1025	35-14-21-01	2016
24	KAZICI YÜKLEYİCİ	BEKO 110	35-14-21-02	1997
25	KAZICI YÜKLEYİCİ	JCB	35-14-21-03	2008
26	EKSKAVATÖR	CATERPİLLER	35-14-21-06	2009

27	GREYDER	KOMATSU	35-14-21-07	1986
28	YÜKLEYİCİ	KOMATSU	35-14-21-08	2000
29	SİLİNDİR-VİBRASYONLU	HAMM	35-14-21-09	1988
30	SİLİNDİR-VİBRASYONLU	BOMAG	35-14-21-010	2005
31	GREYDER	HİDROMEK	35-14-22-01	2022
32	MİNİBÜS	FORD	35 AJ 002	2007
33	KAMYONET	İVECO	35 K 2828	1995
34	SEPETLİ HİDROLİK PLATFORM	İVECO	35 Z 6024	1994
35	SU TANKERİ	FORD CARGO	35 AGA 092	2018
36	BEKO LODER	CATERPİLLER	35-14-21-04	2008
37	OTOMOBİL	RENAULT	35 AB 2235	2002
38	MİNİBÜS(KLİMALI)	FORD	35 LAT 11	1994
39	EKSKAVATÖR	HİDROMEK	35-14-23-01	2023
40	ÖZEL AMAÇLI (ARAZÖZ)	RENAULT	67 AAE 286	2001
41	OTOMOBİL	RENAULT	35 BEU 672	2005
42	MİNİBÜS (ENGELLİ ARACI)	FORD	35 BFD 502	2022
43	KAMYONET (ÇİFT KABİNLİ)	NISSAN	35 AJD 064	2009
44	TRAKTÖR	M.FERGUSON	35 AB 7476	2007
45	RÖM.TRAKTÖR	M.FERGUSON	35 AB 5511	2005
46	YOL SÜPÜRME ARACI	FORD CARGO	35 AJ 919	2016
47	KAMYON ÇÖP	MERCEDES-BENZ	35 ZL 878	2015
48	ÇÖP KAMYONU	İVECO EUROCARGO	35 ADD 145	2018
49	KAMYON(ÇÖP ARACI)	BMC	35 BZT 31	2011
50	KAMYON(ÇÖP ARACI)	BMC	35 BZR 84	2011
51	MOTOSİKLET (temizlik)	RKS	35 APN 273	2018
52	ÇÖP ARACI	ATLAS	35 ZZL 29	2013
53	ÇÖP ARACI	BMC	35 BZS 07	2011
54	ÇÖP ARACI	FORD	35 AUS 761	2021
55	RÖM.TRAKTÖR	M.FERGUSON	35 AB 5510	2005

56	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO	35 EV 597	2016
57	ÖZEL AMAÇLI MOLOZ	FORD CARGO	35 EU 338	2017
58	YIKAMA MAKİNESİ MONTELİ	FORD CARGO	35 EP 901	2016
59	ÇEKİCİ (HİDROLİKLİ VİNÇ MONT.)	MERCEDES - BENZ	35 BE 525	2023
60	KAMYONET(PANELVAN)	FİAT DOBLO	35 AJ 997	2014
61	MOTOSİKLET	MONDİAL	35 AON 437	2018

2. Teşkilat Yapısı

Kiraz Belediye Meclisi

Belediye Meclisimiz, Belediye Başkanı dâhil 16 kişiden oluşmaktadır. Siyasi partilere göre meclis üyelerinin dağılımı; Adalet ve Kalkınma Partisi 8, Milliyetçi Hareket Partisi 2 ve Cumhuriyet Halk Partisi 6 üye şeklindedir.

Belediye Meclisi Üyeleri Parti Dağılımı

AK PARTİ

- Erol ÇOMAK
- İrfan ŞEN
- Baki YAZAN
- Hüseyin BÜLBÜL
- Cafer KIRBAŞ
- Ali AKÇAY
- Kazım OKKALI

CHP

- Hasan KORKMAZ
- Tevfik DUMANLIOĞLU
- Serap KAYA SERENLİM
- Zafer AKÇAYLI
- Tuncay OKKA
- Hamza AKBAŞ

MHP

- Turgut PINAR
- Cemil SAVRAN

Büyükşehir Belediye Meclis Üyeleri

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Hasan KORKMAZ	CHP

Başkanlık Divanı

Saliha ÖZÇINAR KUTLU	Meclis Başkanı
Cafer KIRBAŞ	Kâtip Üye (Asil)
Turgut PINAR	Kâtip Üye (Asil)
Kazım OKKALI	Kâtip Üye (Yedek)
Ali AKÇAY	Kâtip Üye (Yedek)

Meclis Başkan Vekilleri

Baki YAZAN	1. Başkan Vekili
Cafer KIRBAŞ	2. Başkan Vekili

Plan Bütçe Komisyonu

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Hasan KORKMAZ	CHP

İmar Komisyonu

İrfan ŞEN	AK PARTİ
Baki YAZAN	AK PARTİ
Tuncay OKKA	CHP

Hukuk Komisyonu

Cafer KIRBAŞ	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Serap KAYA SERENLİM	CHP

Sağlık Komisyonu

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Kazım OKKALI	AK PARTİ
Hamza AKBAŞ	CHP

Denetim Komisyonu

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Tevfik DUMANLIOĞLU	CHP

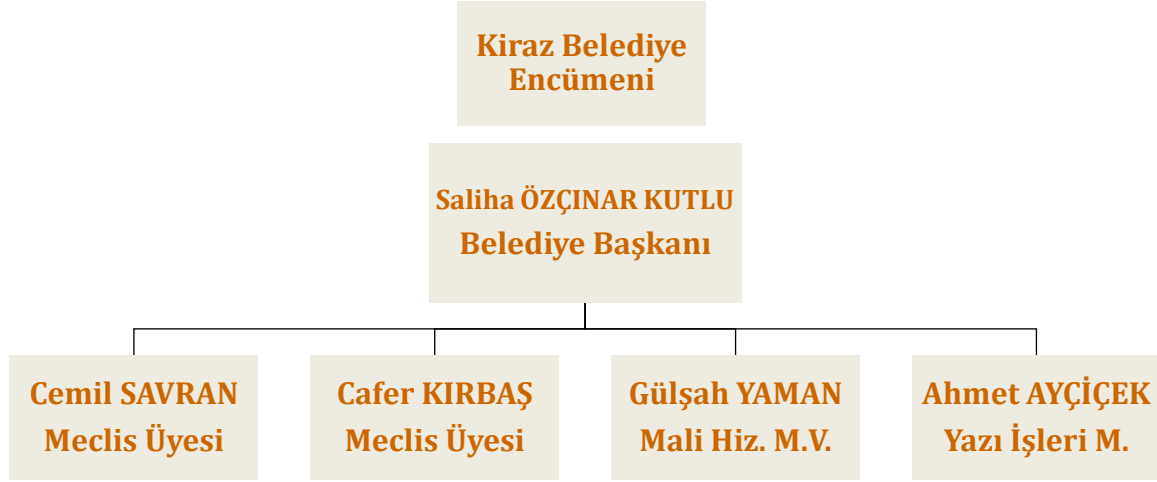
Belediye meclisimiz Ocak 2023 dönem başından itibaren bu çalışma döneminde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesinde öngördüğü şekilde Belediye meclisince belirlenen çalışma takvimine Temmuz ayı tatil olmak üzere 11 olağan ve 3 olağanüstü olmak üzere 14 birleşim yapmış ve gündemde bulunan 83 adet konuyu karara bağlanmıştır.

Kesinleşen meclis kararları Belediye Kanunun da belirtilen 7 günlük süre içinde Kaymakamlık Makamına sunulmuş, uygulanmak üzere belediyenin ilgili birimlerine, 6360 sayılı Kanun hükümlerine göre büyükşehir belediye meclisinin onayına tabi kararlar da büyükşehir belediyesine gönderilmiştir.

Onaylanan toplam 83 adet meclis kararı uygulamaya konulmuştur.

2023 Yılı		
Olağan Toplantı 11	Olağanüstü Toplantı 3	Karar Sayısı 83

Belediye Encümeni, Belediye Meclisi'nin 1 yıl için seçtiği 3 üye ve birisi Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere Belediye Başkanı tarafından seçilen 1 üye ile birlikte Başkan dâhil olmak üzere 5 üyeden oluşmaktadır. Bu dönemde Yazı İşleri Müdürü, Başkan tarafından encümen üyesi olarak belirlenmiştir.



Belediye Encümeni, önceden aldığı kararla 2023 yılında her haftanın Perşembe günü saat 14:00'da rutin olarak toplanmaktadır.

2023 Yılı	
Encümen Karar Sayısı 101	Encümen Oturum Sayısı 39



Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Belediye Başkanı

Gülşah YAMAN
Mali Hizmetler M.V.

Erhan GÖKTAŞ
Fen İşleri M.V.

Hatice KARGINER
Kültür ve Sosyal İşl. M.V.

İsmail UYSAL
Emlak ve İstimlak M.V.

Hüseyin ÖZGEN
İmar ve Şehircilik M.

Akın ÇELİK
Basın Yayın ve Halkla
İlişkiler M.V.

Ahmet AYÇİÇEK
Yazı İşleri M.

Murat ATICI
Temizlik İşleri M.V.

Ümran KONDAKCI
İnsan Kaynakları ve
Eğitimi M.V.

Erol YILMAZ
Destek Hizmetleri M.V.

Umut TOSUN
Muhtarlık İşleri M.V.

Ergün CAN
Zabıta İşleri M.V.

Barış AYDIN
Park Bahçeler M.V.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediye Otomasyon Programı

Belediye birimlerinde kullanılan yazılımların yeni teknolojiler kullanılarak güncel ihtiyaçları karşılayacak bir yapıya taşınması ile uygulamalar arası iletişim, paylaşım ve entegrasyon düzeyini en üst seviyeye getirmek amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda belediyemize günümüz teknolojisine uygun otomasyon sistemi kazandırılması ve otomasyon sistemi dışında kalan diğer uygulamaların ise bu otomasyona entegre olarak çalıştırılabilir olması hedeflenmiştir.

Mevcut uygulamaların cevap vermediği ancak ihtiyaç haline gelmiş hususlar ve istekleri karşılamak.

Uygulamaları son teknolojik gelişimlere açık, servis bazlı bir yapıya taşımak.

Kullanıcıların bilgiye daha kolay erişimini sağlamak.

Belediye hizmetlerini daha verimli, hızlı, güvenilir ve şeffaf bir yapıya taşımak.

Sistem aşağıdaki yazılım modülleri ile hizmet vermektedir.

Kişi / Kurum İşlemleri

İmar ve Numarataj

Gelirler

Çeşitli Hizmetler

Hesap İşleri

Personel İşleri

Yazışmalar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Sistem Yönetimi

EBYS Özellikleri:

Devlet arşiv hizmetleri yönetmeliğine uygunluk.

Resmi yazışmalarda uygulanacak esas ve usullere uygunluk.

Elektronik belge standartları genelgesine uygunluk.

Mobil Tahsilat Uygulamaları

Yeni otomasyon sistemimizin sağladığı bir diğer kolaylık ise, mobil cihazlar ile yerinde tahakkuk ve tahsilat işlemi yapılabilmesidir. Bu amaçla satın alınan mobil yazıcılar vasıtasıyla pazaryeri tahsilatlarımız yerinde yapılabilmekte ve makbuzu da anında vatandaşla teslim edilebilmektedir.

Sunucu Altyapısı

Belediyemizde 1 adet fiziksel sunucu üzerinde 1 adet sanal sunucu ile tüm birimler ve kullanıcılar sisteme dâhil edilmiş olup tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak hizmet sunulmaktadır.

Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Sistem odasında sunucu cihazları, dijital telefon santrali, alarm sistemi ve network cihazları bulunmaktadır.

Belediyemiz kullanıcıları için internet erişimi sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan internet hizmeti 5651 sayılı yasaya uygun çalışması sağlanmış olup gerekli olan kayıtlar tutulmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır.

Otomatik Veri Yedekleme Sistemi ve altyapısı kurularak sunuculara ait tüm verilerin günlük, haftalık ve aylık olarak yedeklenmesi sağlanmaktadır.

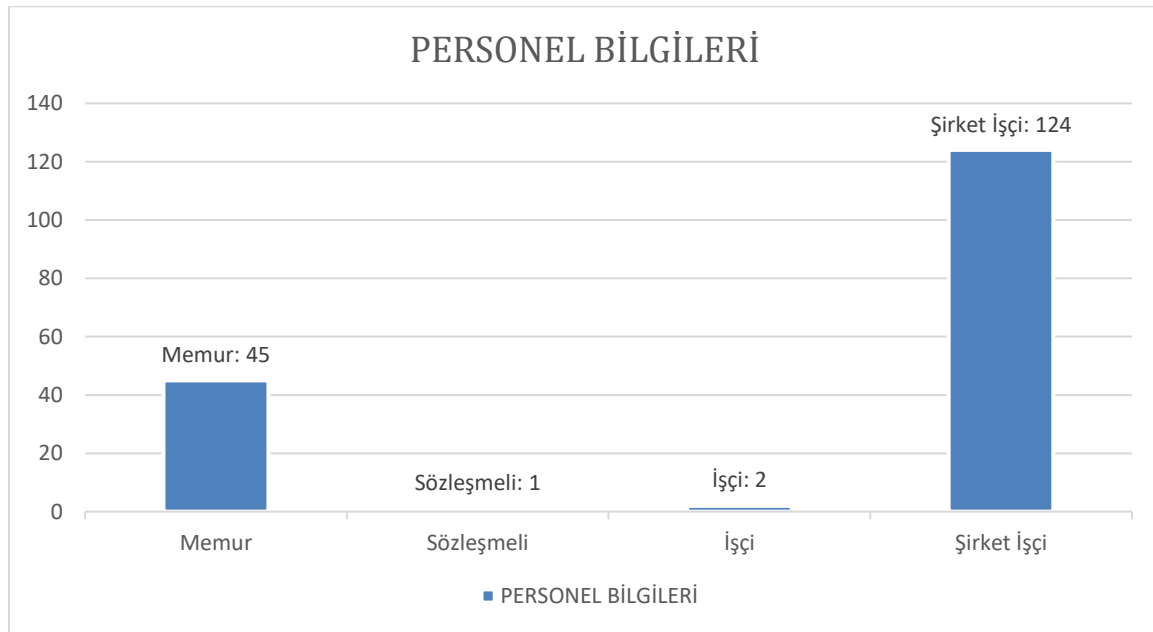
Belediyemizde, borç bilgilendirme ve duyurular toplu SMS yolu ile vatandaşlara duyurulması sağlanmaktadır.

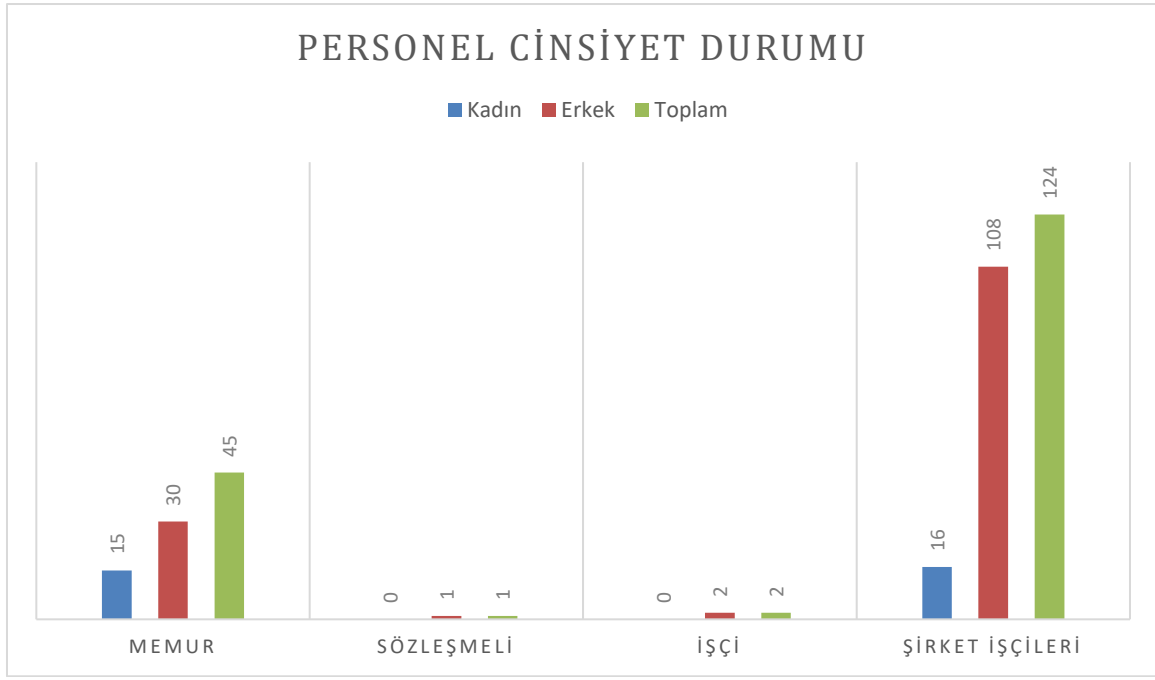
4. İnsan Kaynakları

Belediyemizin kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, yerel hizmetlerin dengeli dağılımının temin edilmesi.

Belediye ve bağlı kuruluşları ile norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin esaslarda belirlenen norm kadro sayılarına göre belediyemiz kadroları ihdas edilmektedir.

Belirlenen esaslar çerçevesinde Belediyemizin 2023 yılı insan kaynakları hareketlerini gösteren tablolar aşağıda belirtilmiştir.





5. Sunulan Hizmetler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- 1-Halkla İlişkiler Faaliyetleri.
- 2-Basın Yayın Faaliyetleri.
- 3-Sosyal Medya Faaliyetleri.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- 1-Belediyemiz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde mal, hizmet alımı ile yapım ihalelerinin iş ve işlemlerini gerçekleştirmek.
- 2-Belediyemiz birimlerinin ortak ihtiyacı olan kırtasiye, malzemeleri için yıllık alım gerçekleştirmek.
- 3-Belediyemiz Hizmet Araçlarının her türlü bakım ve onarımlarını yürütmek.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

- 1-Belediye taşınmazlarından kiralanabilir olanların, mevzuat çerçevesinde ihale işlem dosyalarının ve eklerinin hazırlanması, sonuçlananların kiralalarının takibi ve işlemlerinin yürütülmesi. Belediye taşınmazların ihale mevzuatına göre satış işlemlerinin yapılması.
- 2-Belediye taşınmazlarının ve kamuya terkli alanlardaki işgallerin tespiti, ecrimisil ve tahliye işlemlerinin yürütülmesi. Belediye taşınmazlarının kaydının tutulup icmale esas envanterlerinin hazırlanması.
- 3-Taşınmazların, tahsis, devir, sınırlı ayni hak tesisi (intifa, irtifak), takas ile işlemlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde incelenerek Meclis Kararı alınmasının sağlanması ve kayıtlara işlenmesi.
- 4-Taşınmaz kiralama (dışarıdan, edinilen) işlemlerinin takibinin yapılması.

Fen İşleri Müdürlüğü

- 1-Kendisine bağlı teknik personelin, şantiyelerin ekip ve işçilerin görev dağılımı ve iş programını yapmak, uygulamayı denetlemek ve ekiplerin uyum ve eşgüdüm içinde verimli ve ekonomik bir şekilde çalışmalarını sağlamak.
- 2-Belediye Meclisince onaylanan yıllık Belediye bütçesinde yer alan;
- 3-Yeni yol açılması ve stabilizasyonu.
- 4-Yol bakım ve onarımı.
- 5-Yaya yolu ve bordür yapımı, bakım ve onarımı.
- 6-Yol üzerindeki sanat yapıları.
- 7-Yeni açılan yolların asfalt ile kaplanması.
- 8-Asfalt yolların bakımı, onarımı ve yama ile kaplanması.
- 9-Yeni bina yapım.
- 10-Belediyeye ait tüm hizmet binalarının ve tesislerinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılabilmesi için gerekli olan tamir, bakım, onarım ve yapım işlerini yapmak veya yaptırmak.
- 11-Spor tesisleri içerisinde bulunan çim sahaların bakım ve onarım programlarını hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak.
- 12-Belediye İmar Planı'nda belirlenen yerlere hizmet binaları, spor tesisleri, pazaryerleri, umumi tuvaletler ve sosyal tesisleri yapmak.
- 13-Belediyeye ait tüm hizmet binalarının ve tesislerinin klima temin ve bakım onarımını sağlamak.
- 14-Belediyeye ait tüm hizmet binalarının ve tesislerinin kamera temin ve bakım onarımını sağlamak.
- 15-Belediye hizmetleri için gerekli her türlü yapı ve tesisin projelerini yaptırmak.
- 16-Yıllık yatırım programı doğrultusunda yol açılması, yol düzeltilmesi, yollara malzeme serilmesi, malzeme ve moloz kaldırılması ve nakledilmesi gibi işlerde Fen İşleri Şantiyesinde bulunan iş makinelerinin verimli ve ekonomik olarak kullanılmasını sağlamak.
- 17-İş deneyim belgelerini hazırlamak.
- 18-Vatandaş müracaatlarını yerinde tetkik, incelemek, değerlendirmek ve sonuçlandırmak.
- 19-İhale ile ilgili hazırlıkları yapmak.
- 20-İhalesi sonuçlanan işlerin kontrollüğünü yapmak.
- 21-Geçici ve kesin kabulü yapmak.
- 22-Yol katılım bedeli hesaplamak.
- 23-Yol, yaya yolu vs. yapım ve bakımları ihale ile ilgili hazırlıkları yapmak.
- 24-Park yapımı, bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek.
- 25-Yeni yeşil alanlar yapmak.
- 26-Çocuk oyun alanları yapmak.
- 27-Dış mekân spor alanları yapmak.
- 28-Yeni kent ormanları oluşturmak.
- 29-Kamuya ait alanları ağaçlandırmak, bakım ve budamasını yapmak.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

- 1-Muhtarların bilgilerini tutmak, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve diğer Müdürlükleri ilgilendiren konularda yazışma işlemlerini yürütmek, arşivlemek, gelen-giden evrak kayıtlarını tutmak.
- 2-Gelen taleplerden, yerine getirilenleri ve yerine getirilemeyenlerin gerekçesini sisteme işlemek.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- 1-İmar durumu düzenlemek.
- 2-İnşaat ruhsatı düzenlemek.
- 3-Tadilat ruhsatı vermek.
- 4-Yapı kullanma izin belgesi vermek.
- 5-Yapı denetim şirketlerinin hak-edişlerini onaylamak.
- 6-Sığınak oluru vermek.
- 7-Kısıtlılık belgesi vermek.
- 8-Yapı denetim şirketlerinin eleman değişikliklerini onaylamak
- 9-Yapı uygunluk belgesi vermek.
- 10-Kaçak ruhsatsız ruhsat ve eklerine aykırı yanları tespit ve meri mevzuat çerçevesinde uygun hale getirilmesinin veya yıkımının sağlanması.
- 11-Şikâyet veya ihbar ile kaçak, ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olduğu tespit edilen yapılara 3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. ve 775 sayılı yasanın 18. maddelerine istinaden işlemlerinin ikame ettirilerek aykırılığın ruhsat eki projesine işletmek veya mahallinde yıkarak gidermek.
- 12-Ruhsatlı yapılaşma faaliyeti devam ederken çevre yapılar ile can ve mal emniyeti yönünden gerekli tedbirlerinin alınmadığı tespiti ile 3194 sayılı İmar Kanunu ve 4708 sayılı Yapı Denetim Yasası çevresinde inşa faaliyetinin durdurularak, gerekli emniyet tedbirlerin alınmasını sağlamak.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

- 1-Belediye gelirleri ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi.
- 2-Muhasebe hizmetlerinin verilmesi.
- 3-Belediye bütçesi ile ilgili hizmetlerin gerçekleştirilmesi.
- 4-Ön mali kontrol hizmetlerinin verilmesi.
- 5-Harcama birimlerinin ve dış kurumların mali konularla ilgili istedikleri raporların hazırlanması.
- 6-Harcama birimlerine mali konularda danışmanlık hizmetleri verilmesi.
- 7-Müdürlük iç kontrol çalışmalarının yapılması.
- 8-Müdürlük faaliyet raporunun hazırlanması.
- 9-Müdürlük ile ilgili yazışmaların yapılması.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- 1-Katı atık yönetimi yapmak.
- 2-Meydan, bulvar, cadde ve sokakların temizliğini yapmak.
- 3-Pazaryerlerinin temizliğini yapmak.
- 4-Moloz ve hafriyat atıklarını kaldırmak ve bertaraf alanına nakletmek.
- 5-Eski ev eşyalarının toplanmasını sağlamak.
- 6-Atık pil ve ambalaj atıklarının toplanmasını sağlamak

Yazı İşleri Müdürlüğü

- 1-Gelen-giden evrak kayıt ve dilekçe işlemlerinin yürütülmesi.
- 2-Encümen Kalem işlemlerinin yürütülmesi.
- 3-Meclis Kalem işlemlerinin yürütülmesi.
- 4-Evlendirme faaliyetini gerçekleştirmek.

Zabıta Müdürlüğü

- 1-Vatandaş şikâyetlerini toplamak ve değerlendirmek.
- 2- İşyerlerini denetlemek, kontrol etmek, ruhsatlandırmak ve mevzuata uygun olmayan faaliyetlerini men etmek.
- 3-Seyyar satıcıları men etmek, kaldırım ve yol işgallerini engellemek.
- 4-İlan ve reklam işlemlerini denetlemek, düzenlemek ve kontrol altına almak.
- 5-Semt pazarlarını denetlemek ve düzenlemek.
- 6-Çevre sağlığını sağlamak ve korumak.
- 7-Ulusal Tatil ve Bayramlardaki düzen ve nizamı sağlamak.
- 8-İmar ve gecekondu mevzuatına aykırı yapılaşmaları denetlemek, yıkım ekiplerine destek hizmeti vermek.
- 9-Dilencilik yapanları engellemek ve haklarında işlem yapmak.
- 10-Diğer birimlere destek hizmetini vermek.
- 11-Tellaliye hizmetinin verilmesi
- 12-Ölçü ayar işlemlerinin yürütülmesi.
- 13-Ruhsat ve Denetim İşlerini Yürütmek.
- 14- Gerçek ve Tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- 15- İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı iptali için başvuruda bulunan işletmecilerin gerekli denetim ve işlemlerini yaparak işletmecisini ve ilgili kurumları bilgilendirmek.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

- 1-Kültür İşleri
- 2-Organizasyonlar
- 3-Sosyal yardımlar

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- 1- Personelin özlük ile ilgili işlerini yürütmek.
- 2- Personelin idari, mali, sosyal hakları ile bu alanda kurumsal işlemlerini yürütmek.
- 3- Yaz ve kış dönemlerinde staj yapmak için müracaat eden öğrencilerin, taleplerini toplamak, müdürlüklerin stajyer ihtiyacının tespiti ve stajyerlerin müdürlüklere dağıtımını sağlamak.
- 4- Norm kadro yönetmeliği kapsamında memur kadrolarında ve işçi kadrolarındaki ihtiyaçlar doğrultusunda kadro iptal/ihdaslarıyla ilgili dosya hazırlama ve belediye meclisine sunulması, meclis onayından sonra kadrolardaki değişikliklerin kayıtlara işlenmesi ve gerekli atamaların yapılmasını sağlamak.
- 5- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından belirlenen zamanlarda kurumun ihtiyaçları doğrultusunda memur personel için görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının açılması halinde gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- 6- Tüm personelin kurumsal eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek yıllık eğitim planının hazırlanmasını sağlamak.
- 7- İş talebi ile ilgili gelen başvuruların değerlendirilerek ilgililerine gerekli bilgilendirmenin yapılmasını sağlamak.
- 8- Personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesi ve kurumsal aidiyetin gelişmesi için sosyal, kültürel, sanatsal, sportif vb. etkinliklerin planlanması ve bununla ilgili organizasyonların düzenlenmesini sağlamak.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

- 1-Park yapımı, bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek.
- 2-Yeni yeşil alanlar yapmak.
- 3-Çocuk oyun alanları yapmak.
- 4-Dış mekân spor alanları yapmak.
- 5-Yeni kent ormanları oluşturmak.
- 6-Kamuya ait alanları ağaçlandırmak, bakım ve budamasını yapmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. Maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılara devredebilir. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir. Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkânı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müd. gibi) gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır. Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri hâlihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır.

İç Kontrol

İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon; yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

İç Kontrolün Amacı: Kaynakların etkili ve etkin bir şekilde ve idarenin amaçlarına uygun olarak kullanılmasını sağlamak, mevzuata uygunluğu sağlamak, idarenin faaliyetleri hakkında düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi sağlamak, idarenin varlıklarını korumak, yolsuzluk ve usulsüzlüğü önlemektir.

İç Kontrol Sorumluluğu: Üst Yönetici: Sistem kurma ve gözetim,
Harcama Yetkilileri: Uygulama,
Mali Hizmetler Birimi: Sistemin kurulması, standartların uygulanması çalışmaları, raporları ve ön mali kontrol,
Muhasebe Yetkilisi: Kaynakların usulüne uygunluğu ve saydamlık,
Gerçekleştirme Görevlileri: Uygulama

Muhasebe: Kaydetme fonksiyonu kapsamındaki bu kontroller; işlemlerin yetkili kişiler tarafından doğru bir şekilde yürütülmesi ve kaydedilmesinin kontrolüdür. Bunlar kayıtlardaki hesaplamaların doğruluğunu, toplamların kontrolünü, işlem sonrası kontrolleri, hesap bakiyelerin uyumunu ve muhasebeleştirme için gerekli belgelerin mevcudiyetinin kontrolünü kapsar. Bu konuda belediyenin her bir harcama birimi sorumlu olduğu gibi, en önemli sorumluluk Mali Hizmetler Müdürlüğüne tekabül etmektedir.

Personel: Personelin görevini yerine getirebilecek nitelikte olmasını sağlayacak prosedürler olmalıdır. Herhangi bir sistemin uygun bir şekilde işlemesi, sistemi yürütecek gerekli yetkinlik ve dürüstlükte olmasına bağlıdır. Personelin niteliği, seçilmesi, eğitimi, kişiliği, kontrol sisteminin kurulmasında büyük önem taşır. Bu iç kontrol şekli Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün sorumlu olduğu bir alandır.

Gözetim: İç kontrol sistemi, günlük işlemlerin ve bunların kaydının yetkili bir kişi tarafından gözetilmesini de kapsamaktadır. Bu konudaki sorumluluk tüm birimleri kapsamaktadır.

Yönetim Kontrolleri: Bu kontroller, sistemin günlük rutin işleyişinin dışında, yönetim tarafından yapılan kontrollerdir. Bu kontrol türü, yönetimin genel gözetim kontrollerini, yönetim hesaplarının gözden geçirilmesini ve bütçe ile karşılaştırılmasını, iç denetim fonksiyonunu ve özel gözden geçime usullerini kapsar.

Fiziki Kontroller: Bu kontroller esas itibarıyla varlıkların korunması ve bu varlıklara sadece yetkili kişilerin erişimini sağlayan güvenlik önlemleriyle ilgilidir. Bu kontroller belgelere doğrudan ve dolaylı olarak ulaşmayı da kapsar. Belediye tarafından kullanılan otomasyon programından ağırlıklı olarak faydalanan ilk birim Mali Hizmetler Müdürlüğü'dür. Bu dairelerin programda kimlerin hangi bilgilere ulaşacağını belirlemesi ve Mali Hizmetler Müdürlüğü, dairelerin belirlediği yetkilendirme çerçevesinde o kişilere şifre vermesi söz konusu olmaktadır.

Ön Mali Kontrol: İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin, idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolünü kapsamaktadır. (Maliye Bakanlığı, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik)

Harcama Birimlerinde Ön Mali Kontrol

Süreç Kontrolü: İşlemlerin Ardışık Kontrolü

Gerçekleştirme Görevlisi Kontrolü

Harcama Yetkilisi Kontrolü

Mali Hizmetler Birimi Kontrolü (Muhasebe Yetkilisi Kontrolü bu birim tarafından yürütülmektedir.)

İç kontrolün bir parçasıdır, bağlayıcı değildir ve danışma ve önleyici niteliktedir. Sorumluluk her birimin (ön mali kontrol birimi) değildir, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile paylaşılır.

Kiraz Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrol Birimi işlemleri yürütülmektedir.

Belediye Meclisinin Denetimi: Belediye Meclisinin denetim işlemlerini nasıl yapacağı 5393 Sayılı Belediye Kanunun 25 ve 26. Maddelerinde belirtilmektedir. Buna göre Belediye Meclisi her yıl Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis tam sayısına oranlaması suretiyle oluşur.

Komisyon, çalışmalarını kırk beş iş günü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu Mart ayının sonuna kadar Meclis Başkanlığına sunar.

Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

Belediye Meclisi, bilgi edinme ve denetim yetkisini; faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme ve gensoru yoluyla kullanır.

Denetim Komisyonu tarafından 2023 Yılı hesap iş ve işlemlerine ait Denetim Raporu Belediye Meclisinin 2023 Yılı Nisan ayı olağan toplantısında meclis üyelerinin bilgisine sunulmuştur.

AMAÇ VE HEDEFLER

A. KIRAZ BELEDİYESİ'NİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- Kurumsal Hizmet Kapasitesinin Arttırılması ve Kurumsal Gelişimin Sağlanması

- 1- Hizmet kalitesinin arttırmaya yönelik organizasyon yapısının gözden geçirilmesi.
- 2- Kurumsal iletişim stratejisinin belirlenmesi ve paydaşlarla etkileşimin artırılması.
- 3-Kurumsal gelişimin sağlanması amacıyla çalışanlara gerekli yetkinliklerin kazandırılması.
- 4- Hizmet kalitesinin arttırılması.
- 5- Kurum içi işleyiş ve düzenin sağlanması.

2- Bilgi Sistemlerinin Kullanımın ve Kalitesinin Arttırılması

- 1- Yazılım ve Donanım alt yapısının iyileştirilmesi.
- 2- Birimlerin ihtiyaç duyduğu veriye hızlı ulaşabilmesinin ve veri güvenliğinin sağlanması.

3- Kurum Mali Gücünün ve İmajının Arttırılması

- 1- Belediyenin Gelirlerinin Arttırılması.
- 2- Ulusal ve Uluslararası destek programlarına yönelik proje geliştirilmesi.
- 3- Belediye giderlerinin azaltılması.

4-Kentsel Gelişimin Sağlanması ve Yaşam Kalitesinin Arttırılması

- 1- Sulama suyu hizmetlerinin iyileştirilmesi.
- 2- Sürdürülebilir kentleşme için İmar uygulamalarını etkin bir biçimde sürdürmek.
- 3- Kiraz'ın kentsel estetik algısının güçlendirilmesi.
- 4- Çevre ve Park Düzenlemelerinin yapılması.
- 5-Belirlenecek tarihi ve kültürel bölgelerde koruma, restorasyon ve tanıtım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
- 6-Kaçak yapılaşmanın önüne geçilerek etkili bir imar sisteminin oluşturulması için girişimde bulunulması.
- 7- Toplumun farklı kesimlerinde çevre bilincinin arttırılması, doğa ve hayvan sevgisinin yaratılması amacıyla farkındalık ve eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
- 8- Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerini geliştirmek.
- 9- Temizlik hizmetlerinin iyileştirilmesi ve atık yönetimi.

5- İlçe Ekonomik Gelişimine ve İstihdamına Katkı Sağlama

- 1- Toplumun farklı kesimlerinin ekonomik yaşama katılımlarını sağlamak ve farkındalığın arttırılması amacıyla faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.
- 2- Bölge Ekonomisini canlandırıcı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.
- 3- Kiraz'ın tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerini açığa çıkaracak projeler gerçekleştirilmesi.

6- Yaşam Kalitesinin Arttırılmasına Yönelik Belediyecilik Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

- 1- Sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi.
- 2- Eğitim, sosyal, kültürel faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine yönelik etkinliklerin yapılması.
- 3- Kentin tüm kesimine, ihtiyaç duyulan alanlarda sosyal hizmet ve yardımların ulaştırılması.
- 4- Kentsel spor yapma kültürünün oluşturulması ve benimsetilmesinin sağlanması
- 5- Kiraz ulaşım sisteminin düzenlenmesi ve planlanması.
- 6- İlçe Halkının afetlere karşı bilinçlendirilmesi Belediye'nin Afetlere karşı hazırlıklı olması ve hızlı müdahale edebilecek eğitim ve donanım sahip olması.

7- Kültürel ve Tarihsel Kimliğin Aktarımını Sağlamak

- 1- Kiraz'ın kültürel ve tarihsel kimlik çalışmasının yapılması.

8- Kurumsal İşbirlikleri olguyla Hizmet Kalitesinin Arttırılması ve Yeni Hizmetler Sunulması

- 1- Kiraz Belediyesi ile üniversiteler arasında işbirliğinin geliştirilmesi.
- 2- Kiraz Belediyesi ile sivil toplum örgütleri (STK), kamu kuruluşları ve özel sektör arasında işbirliğinin koordinasyonun geliştirilmesi.
- 3- Kiraz Halkı ile etkileşimin arttırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmesi.
- 4- Kiraz Belediyesi ile İBB arasında işbirliğinin geliştirilmesi.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyemizin temel politika ve öncelikleri, dünyada kabul gören ve yerel yönetimlerde var olan ve olması gereken şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, adalet, hizmette eşitlik, etkililik, verimlilik ve süreklilik gibi evrensel değerler ışığında, aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

Şeffaflık

Belediyeler, temelde vatandaşların müşterek ihtiyaçlarını karşılama konusunda hizmet üretmek amacıyla kurulmuş kurumlardır. Faaliyetlerinde sadece kamu yararını gözetmesi esastır. Hizmet üretirken kullandığı kaynak vatandaşın vergileri ile oluşturulmuştur. Dolayısıyla kendi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve kendi vergilerinin kaynak olarak kullanılmasıyla hizmet üreten bir kurumun faaliyetlerini izlemek vatandaşın en doğal hakkıdır. Son dönemde yürürlüğe giren Bilgi Edinme Yasası da bu durumu desteklemektedir.

Dolayısıyla Belediyemiz içerisindeki bütün karar mekanizmalarının işleyişinde, kaynakların tüketilmesinde ve tüm uygulamalarda şeffaflık ve açıklık esasına göre çalışılacaktır.

Hesap verebilirlik

Belediye hizmetlerinde kullanılan kaynakların büyük bölümü vatandaşın ödediği vergilerle oluşmaktadır. Dolayısıyla ihtiyaca uygun olarak kullanılmalıdır. Belediyelerin görev ve yetkileri kanunlarla belirlenmiş ve denetime tabidir.

Belediyemiz yaptığı bütün iş ve işlemleri kanunlar çerçevesinde yürütmekte; hesabını hem vatandaşa hem devlete rahatlıkla verilebilir nitelikte çalışmaktadır.

Katılımcılık

Belediye, vatandaşa hizmet etmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Demokrasi ile yönetilen ülkemizde vatandaşın sadece sandıkta değil, seçim haricinde de kararlara katılımı sağlanmalıdır. Belediye bu konuda, toplumu temsil eden kuruluş liderleriyle, ilişki içerisinde bulunan kamu kurum liderleriyle, ilçedeki diğer seçilmişlerle, parti liderleri ve mahalle temsilcileri gibi toplumun ihtiyaçlarını takip eden ve nabzını tutan özel ve tüzel kişilerle iş birliği içerisinde olmalı kendi personelinin de kararlara katılımını sağlamalıdır.

Belediyemizde belirli dönemlerde vatandaşın beklentilerinin ölçülmesi ve şikâyetlerinin dinlenmesi üzerine çalışmalar yapılmakta, Belediyemiz öncülüğünde kurulan Kent Konseyinde vatandaşlarımızın da kararlara katılımı sağlanmaktadır.

Eşitlik

Belediyelerin kaynakları sınırlıdır ve hizmetler bu sınırlı kaynakla üretilmek durumundadır. Gerekli hizmetlerin üretilmesi için belediyenin kaynakları, etkin ve siyasi baskılardan arınmış bir şekilde kullanılmalıdır. Belediye, vergi ve diğer gelirlerin toplanmasında adaletli davranmalıdır.

Belediyemiz, kaynakların kullanımında, hizmet yapımında, yardım dağıtımında bütün vatandaşlara eşit mesafededir. Belde içerisinde her noktaya ihtiyaç oranında ve kaynaklar ölçüsünde hizmet ulaştırılmaktadır. Bölge, mahalle, sokak, kişi, vergi ödeyen veya ödemeyen gibi ayrımlar yapılmamaktadır.

Etkililik ve Verimlilik

Yukarıda da bahsedildiği gibi belediyenin kaynakları sınırlıdır ve belediye bu kaynaklar ile hizmeti en iyi şekilde üretmek durumundadır. Dolayısıyla kaynaklar kullanılırken ilçe içerisinde yaşayan vatandaşların ve ilçenin ihtiyaçları dikkate alınarak, doğru alanlar ve konularda yatırım ve harcamalar yapılmalıdır.

Belediyemiz çalışanları kamu görevlerinin icrasında etkililik ve verimlilik prensibine ve kamu kaynağının verimli kullanılması esasına göre çalışmaktadırlar.

Sürdürülebilirlik

Belediyemiz vatandaşın mahallî ve müşterek ihtiyaçları karşılanırken anlık kararlar ile yapılan geçici çözümler yerine; akılcı, planlı, kalıcı çözümlerle sürdürülebilir hizmetler üretmektedir.

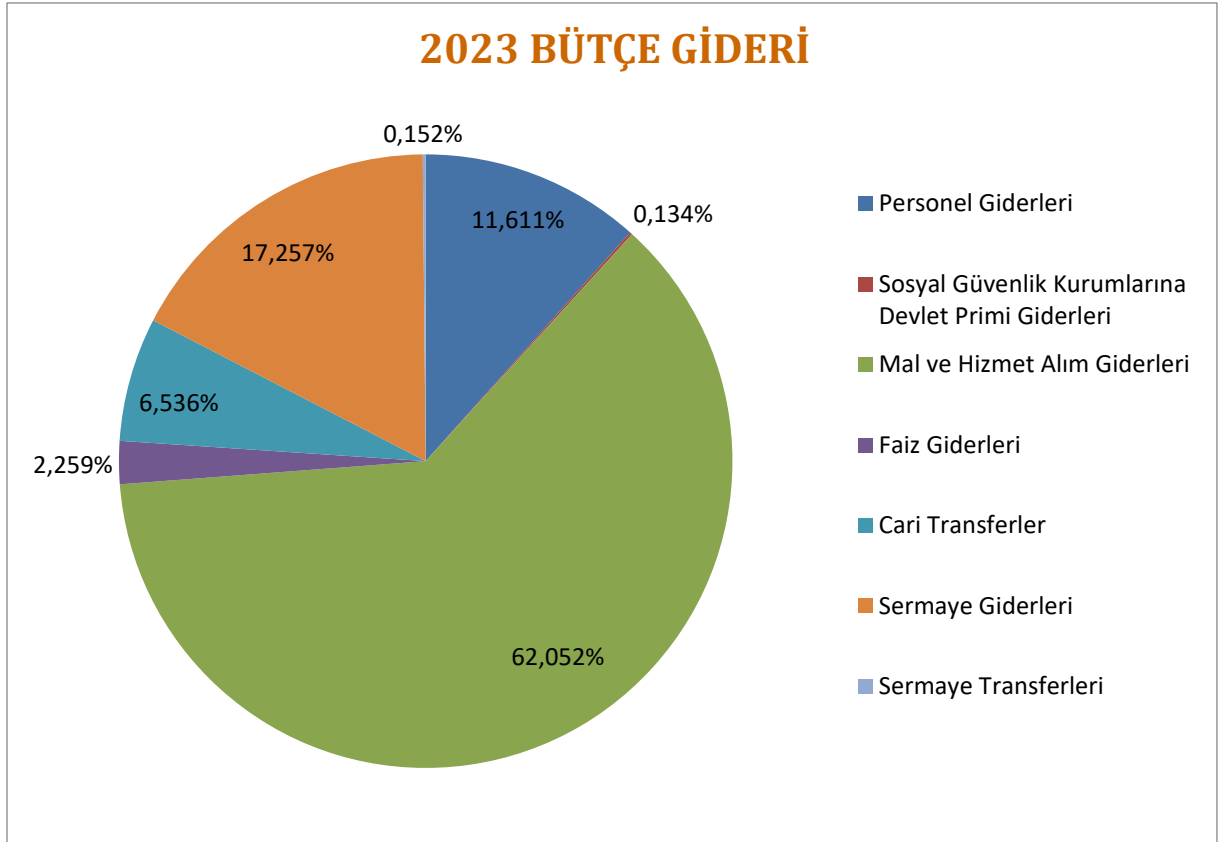
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Belediyemizin 2023 Mali Yılı Bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
Personel Giderleri	5.086.237,99	9.266.602,23	17.054.330,60
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	693.302,11	1.329.265,36	1.961.515,90
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.053.662,98	44.482.708,41	91.140.632,15
Faiz Giderleri	2.960.336,91	3.133.781,87	3.318.012,80
Cari Transferler	12.963.398,99	30.064.248,68	9.599.977,98
Sermaye Giderleri	6.262.488,93	16.834.084,68	25.346.226,23
Sermaye Transferleri	759.475,83	153.201,54	223.624,44
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	50.778.903,74	105.263.892,77	148.644.320,10



Bütçe Gelirinin Türü	2021	2022	2023
Vergi Gelirleri	3.621.870,12	4.849.455,89	8.559.804,19
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.037.657,37	5.354.353,49	6.975.319,32
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.291.406,40	14.225.496,00	19.855.732,15
Diğer Gelirler	34.579.991,04	74.364.716,03	81.640.474,09
Sermaye Gelirleri	1.429.147,23	150.150,00	3.960.150,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler	-41.644,66	-8.208,72	0,00
Genel Toplam	45.918.427,50	98.935.962,69	120.991.479,75



Gelirler

Bütçe Gelirleri	Bütçe ile Tahmin	Devreden Gelir Tahakkuku	2022 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2022 Yılı Tahsilat	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk
Vergi Gelirleri	14.760.000,00	1.241.427,86	7.394.778,87	8.636.206,73	8.559.804,19	1.484.226,80
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.050.000,00	1.774.502,50	4.178.489,75	5.952.992,25	6.975.319,32	2.511.336,13
Alınan Bağış ve Yardımlar	19.240.000,00	0,00	0,00	0,00	19.855.732,15	0,00
Diğer Gelirler	92.490.000,00	1.120.838,66	1.040.210,61	2.161.049,27	81.640.474,09	1.584.283,39
Sermaye Gelirleri	7.750.000,00	0,00	0,00	0,00	3.960.150,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Gelirlerinde Ret İadeler	-	-	-	-	-480,00	-
Bütçe Gelirleri Toplamı	141.290.000,00	4.136.769,02	12.613.479,23	16.750.248,25	120.990.999,75	5.579.846,32

Gelir Bütçesi: 2022 yılından devreden tahakkuk 4.136.769,02 TL, 2023 yılı Tahakkuku 12.613.479,23 TL ile birlikte toplam tahakkuk 16.750.248,25TL'dir.

Vergi Gelirleri: Bir önceki yıldan devreden tahakkuk ile birlikte toplam 8.636.206,73 TL tahakkuk etmiş, 8.559.804,19 TL tahsilat gerçekleşmiştir.

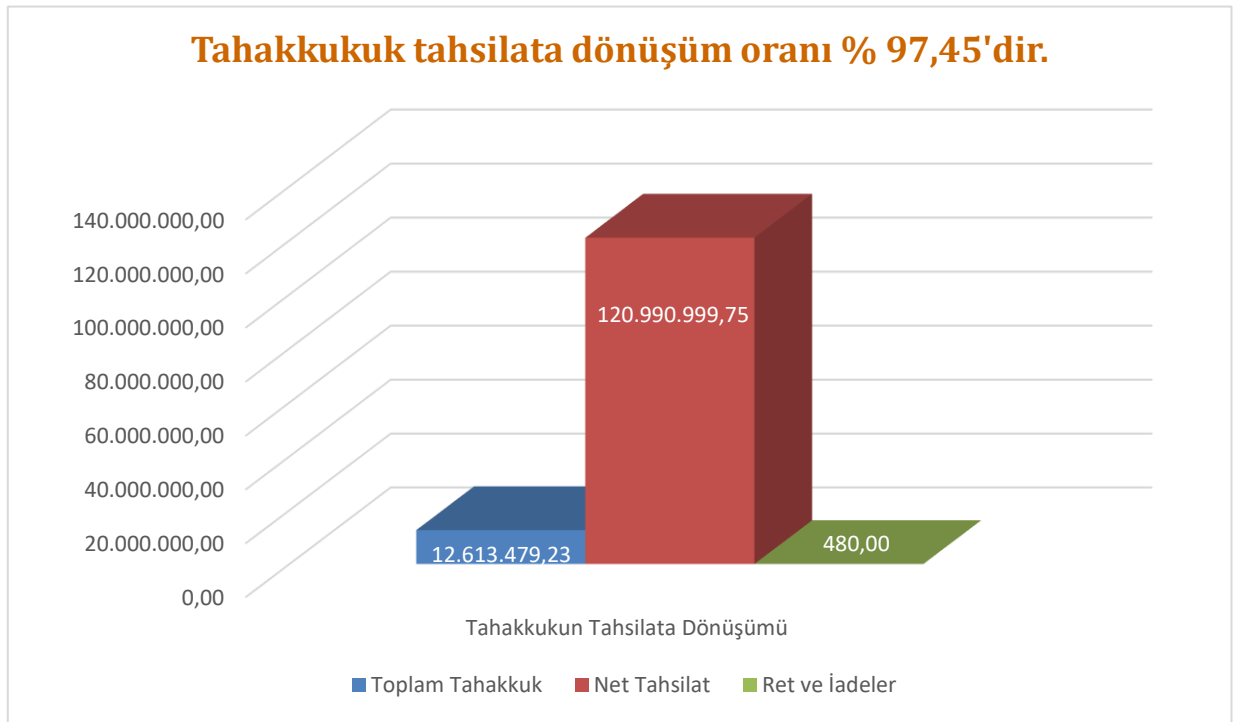
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri: Bir önceki yıldan devreden tahakkuk ile birlikte toplam 5.952.992,25 TL tahakkuk etmiş, 6.975.319,32 TL tahsilat gerçekleşmiştir.

Alınan Bağış ve Yardımlar: 2023 yılında 19.855.732,15 TL toplam tahsilat gerçekleşmiştir.

Diğer Gelirler: Bir önceki yıldan devreden tahakkuk ile birlikte toplam 2.161.049,27 TL tahakkuk etmiş, 81.640.474,09 TL toplam tahsilat gerçekleşmiştir.

Sermaye Gelirleri: 2023 yılında 3.960.150,00 TL toplam tahsilat gerçekleşmiştir.

2023 yılında 120.991.479,75 TL tahsilat edilmiş, 480,00 TL ret ve iade edilmiş olup 2023 yılı net geliri 120.990.999,75 TL olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılı gelir bütçesi tahmininin net tahsilata göre oranı % 97,45'dir.



Giderler

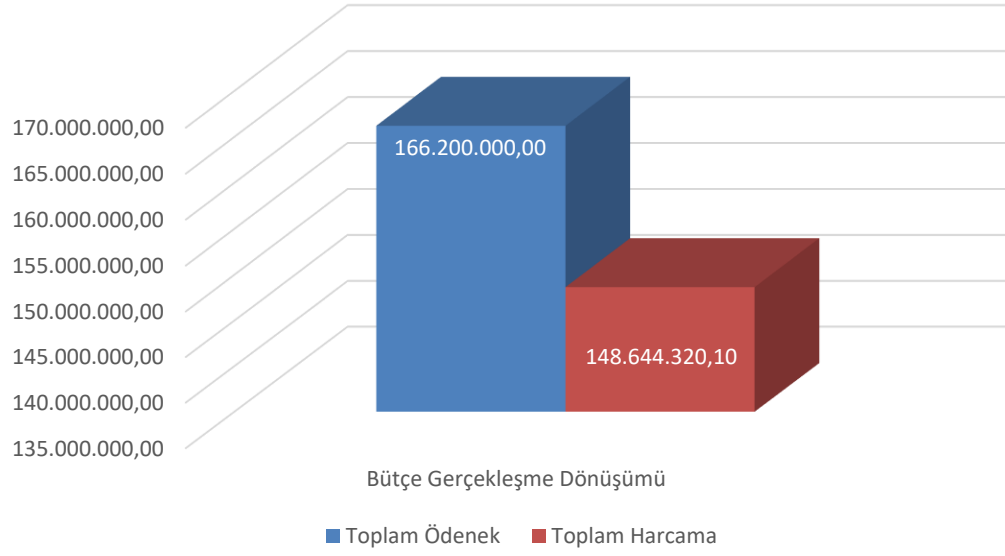
Bütçe Giderlerinin Türü	Bütçe ile verilen Ödenek	Ek Bütçe	Aktarma		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Toplam Harcama	İptal Edilen Ödenek
			(+)	(-)			
Personel	10.736.000,00	20.000,00	10.397.000,00	3.522.000,00	17.631.000,00	17.054.330,60	576.669,40
Sos. Güv. Kur.	2.120.000,00	10.000,00	839.000,00	844.000,00	2.125.000,00	1.961.515,90	163.484,10
Mal. ve Hiz. Al.	43.924.000,00	50.000,00	57.845.155,08	8.985.155,08	92.834.000,00	91.140.632,15	1.693.367,85
Faiz Gideri	3.600.000,00	0,00	0,00	250.000,00	3.350.000,00	3.318.012,80	31.987,20
Cari Transfer	32.490.000,00	0,00	7.555.000,00	30.400.000,00	9.645.000,00	9.599.977,98	45.022,02
Sermaye Gider	59.230.000,00	10.000,00	2.400.000,00	21.175.000,00	40.465.000,00	25.346.226,23	15.118.773,77
Sermaye Transferleri	100.000,00	0,00	300.000,00	160.000,00	240.000,00	223.624,44	16.375,56
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenek	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Gideri Toplamı	166.200.000,00	90.000,00	79.336.155,08	79.336.155,08	166.290.000,00	148.644.320,10	17.645.679,90

2023 Yılında 166.290.000,00 TL bütçelenmiş ve 148.644.320,10 TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı %89,39'dur.

2023 yılında; 17.054.330,60 TL Personel Giderleri, 1.961.515,90 TL SGK Devlet Primleri, 91.140.632,15 TL Mal ve Hizmet Alımları 3.318.012,80 TL Faiz Giderleri, 9.599.977,98 TL Cari Transferler, 25.346.226,23 TL Sermaye Giderleri ve 223.624,44 TL Sermaye Transferleri olmak üzere bütçe gider toplamı 148.644.320,10 TL olarak gerçekleşmiştir.

2023 yılı gider bütçesi içerisindeki en büyük pay "Mal ve Hizmet Alım Giderleri" tertibine aittir.

Gerçekleşme oranı %89,39'dur.



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço			Bilanço		
Aktif			Pasif		
I- Dönen Varlıklar		14.330.428,96	III- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		38.756.871,26
10	Hazır Değerler	8.036.575,29	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	419.441,89
12	Faaliyet Alacakları	4.413.308,34	32	Faaliyet Borçları	31.116.730,82
14	Diğer Alacaklar	75.913,93	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	1.187.312,67
15	Stoklar	997.758,12	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	5.586.346,71
16	Ön Ödemeler	806.873,28	37	Borç ve Gider Karşılıkları	34.436,55
19	Diğer Dönen Varlıklar	0,00	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	412.602,62
II- Duran Varlıklar		467.963.059,28	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
22	Faaliyet Alacakları	1.172.897,98	IV- Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		74.895.046,00
24	Mali Duran Varlıklar	23.740.058,64	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	45.465.460,67
25	Maddi Duran Varlıklar	443.050.102,66	43	Diğer Borçlar	3.739.385,87
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	47	Borç ve Gider Karşılıkları	94.000,00
Aktif Toplam		482.293.488,24	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	25.596.199,46
IX- Nazım Hesaplar		28.494.901,70	V- Öz kaynaklar		368.641.570,98
90	Ödenek Hesapları	0,00	50	Net Değer	27.934.459,76
91	Nakit Dışı Teminatlar ve Kişilere Ait Menkul Kıymetler	6.094.558,00	57	Geçmiş Yıllara Olumlu Faaliyet Sonuçları	368.116.546,68
92	Taahhüt Hesapları	22.400.343,70	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	-13.572.211,24
Genel Toplam		28.494.901,70	Pasif Toplam		482.293.488,24
			IX- Nazım Hesaplar		28.494.901,70
			90	Ödenek Hesaplar	0,00
			91	Nakit Dışı Teminatlar ve Kişilere Ait Menkul Kıymetler	6.094.588,00
			92	Taahhüt Hesapları	22.400.343,70
			Genel Toplam		28.494.901,70

3. Mali Denetim Sonuçları

Belediyelerin faaliyetleri ile ilgili olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kanun gereğince denetimler yapılmaktadır. Kurumumuzun 2023 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak 5393 sayılı belediye Kanunu'nun 25'inci maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından 2023 yılında denetim yapılmıştır. Denetim Komisyonu tarafından düzenlenen rapor, Belediye Meclisinin Nisan 2023 dönemi olağan toplantısında meclis üyelerinin bilgisine sunulmuştur.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Haftanın her Çarşamba günleri Halk gününde düzenli olarak vatandaşlarla bir araya geldi. Vatandaşlar İstek ve Taleplerini rahatça Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ile görüşerek çözüm bulunuldu.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ İzmir Valimizi makamında ziyaret ederek İlçemiz hakkında gerçekleştirilmesi planlanan hizmetler hakkında görüşme gerçekleştirdiler. 04.01.2023



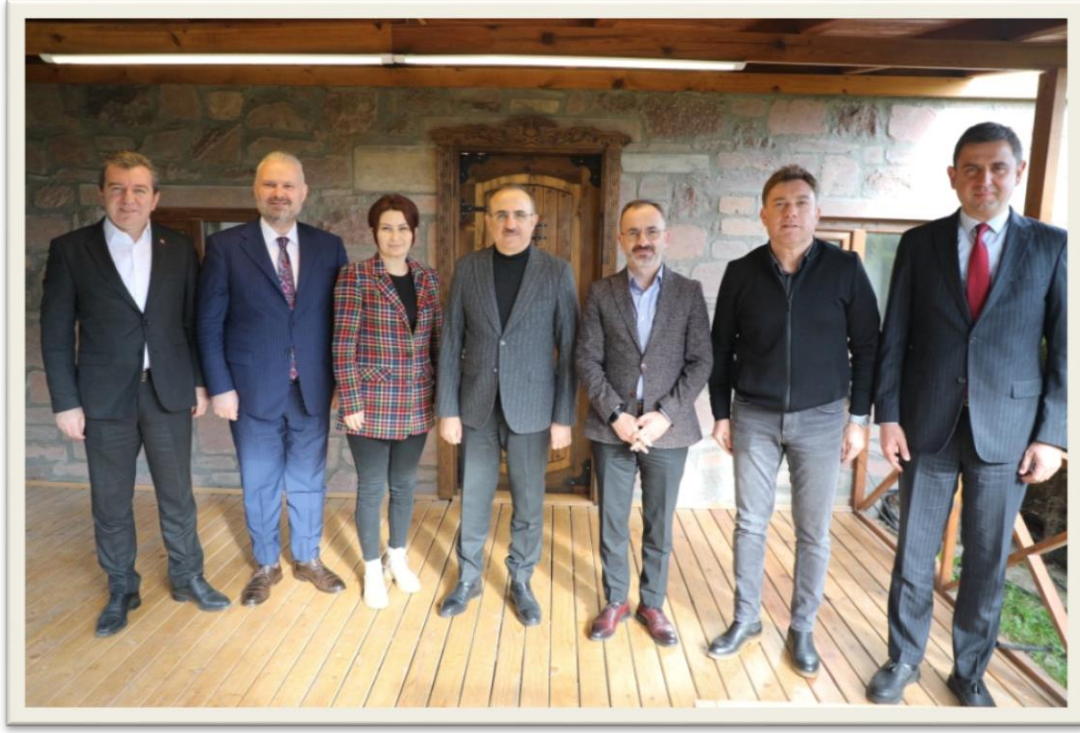
Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ İzmir İl Jandarma Komutanı Osman Kılıç'ı ziyaret ettiler. 04.01.2023



İzmir'in ilk ve tek veteriner fakültesi olan Dokuz Eylül Üniversitesi Veteriner Fakültesi tarafından düzenlenen Beyaz Önlük Giyme ve Derslik/Laboratuvar Açılış Töreni'ne Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ, öğrencilerin ve öğretmenlerin katılımıyla düzenlendi.



Akabinde Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ Belediyemiz ve Kaymakamlığın ortak projesi engelli ailelere uzaktan tedavi için İlçemizde bulunan engelli birey ve aileleri ile bir araya geldiler. 05.01.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Menemen İlçesinde gerçekleştirilen Belediye Başkanları İstişare ve Değerlendirme Toplantısına katılım sağladı. 10.01.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Çiğli Jandarma Komutanlığına ziyarette bulunarak geçtiğimiz dönemde İlçemizde görev yapan Jandarma Bölük Komutanı Nazmi DİNÇER ile bir araya geldi. 10.01.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve protokol üyeleri ile birlikte İl Tarım Orman Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen su ürünleri ile Sağlıklı Çocuk Sağlıklı Nesil Projesi kapsamında Atatürk ve Hüseyin Sarı İlköğretim Okullarında 4. Sınıflara yönelik eğitim verilmiş olup akabinde taşınabilir eğitim gören öğrencilerimize çipuradan yapılan balık döner ikramına katılım sağladılar. 11.01.2023





Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU,
Kaymakamımız
Onur TİTİZ ve
protokol üyeleri ile
birlikte ilçemizde
kısa bir süre görev
yapan ve başka bir
hastaneye atanan
Başhekim Op.Dr.
Çağrı YİĞENGİL ile
Hisar Tepe Şehit
Özgür Küçük
Sosyal
Tesisleri'nde bir
araya geldiler.
20.01.2023



Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
Hisar Tepe Şehit
Özgür Küçük
Sosyal
Tesisleri'nde
gerçekleştirilen
İzmir Ülkü
Ocakları Bölge
Toplantısına
katılım sağladı.
Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
konuşmalarında
birlik ve
beraberliği
vurguladı.
22.01.2023



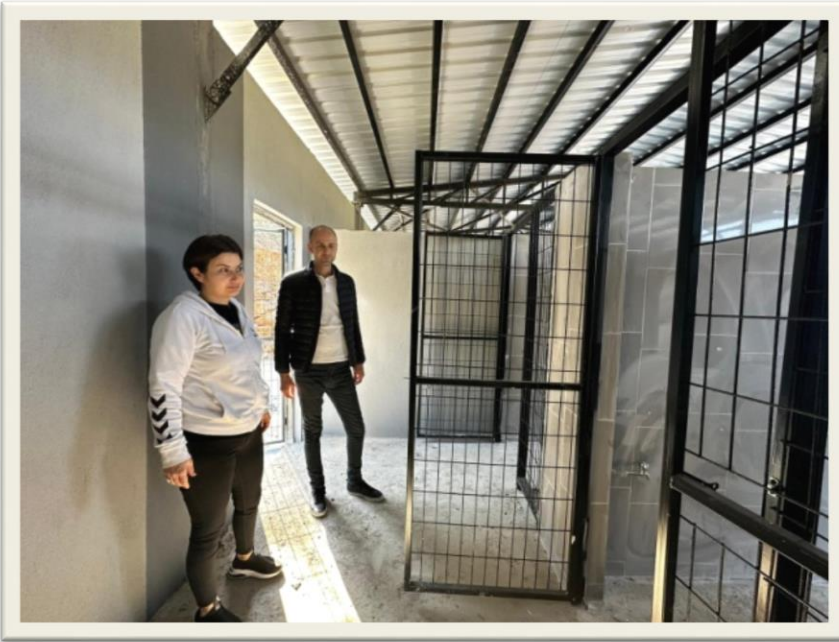
Belediye Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU Sağlık Bakanı Dr.
Fahrettin Koca'yı makamında
ziyaret ederek İlçemize yeni
yapılacak olan devlet hastanesi için
görüşme gerçekleştirdiler.
01.02.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
İlçemizde yoğun kar
yağıışı sonrası ulaşımı
kapanan yolları açma
çalışmalarında İğdeli
Mahallesinde çalışma
yapan Belediye Fen
İşleri Müdürlüğü
ekiplerimiz ile birlikte
yerinde takip ederek
mahalle halkının
sorunlarını dinledi.
05.02.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR
KUTLU Kiraz Ziraat Odası Başkanı
Gürkan Okka'yı ziyarette bulundu.
18.02.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle İlçemize açılacak olan
Geçici Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi'nde incelemelerde bulundu.
21.02.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle İlçemize açılacak olan Hayvan Pazarı'nda incelemelerde bulundu. 21.02.2023





Ülkemizde meydana gelen Kahramanmaraş - Hatay merkez üssü olmak üzere ve 10 ilimizi etkileyen binlerce vatandaşımızı kaybettiğimiz büyük deprem sonucunda Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun İlçemize davetleriyle birlikte Kiraz'da tek yürek olundu. Kiraz Kaymakamlığı ve Kiraz Belediyesi yardım seferberliği oluşturarak daire müdürleri başta olmak üzere Kiraz'da çalışmalar başladı.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ Hatay Kırıkhan'a görevlendirilerek bölge çalışmalarında ve depremzede halkının ziyaret ederek yanlarında oldular.



Deprem bölgesindeki incelemeler ve ziyaretler kapsamında Uşak Valisi, Denizli Valisi, Yerel Yönetimlerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcımız Mehmet ÖZHASEKİ, İçişler Bakanımız Süleyman SOYLU, Kırıkhan Belediye Başkanı da Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ'i ziyaret ederek depremzedelerimiz ile bir araya geldiler.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun talepleriyle düzenlenen yardım seferberliğinde; Kaymakamımız Onur TİTİZ, kurum amirleri, sivil toplum kuruluşları, mahalle muhtarları, kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personeller başta olmak üzere tüm Kiraz halkı büyük bir özveri ile deprem bölgesindeki vatandaşlarımız için su, maddi, giyim, giyecek, yakacak, sağlık malzemeleri, ayakkabı, konteynır, çadır, seyyar tuvalet, karavan, çocuklar için yumuş oyuncak vb. gibi yardım tırları ve kamyonları ile depremzede vatandaşlar için gönderildi.





Belediye temizlik ekiplerimiz, şantiye ekiplerimiz, arama kurtarma ekipleri, gönüllü kepçe operatörleri, aşçı ekipleri, iş makinelerimiz deprem bölgesine giderek yardımcı olundu.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU tekrardan Hatay Kırıkhan Ceylanlı'ya giderek depremzede halkının yanında oldu. Ramazan ayı olması sebebi ile her gün farklı toplanma alanlarında iftar yemeğine katılım sağladı. Kiraz Belediyesi olarak Ceylanlı Mahallesi'nde iftar yemeği düzenlendi.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun emirleri ile Belediye personellerine görevlendirerek 10 İlimizde bulunan depremzedeleri İlçemiz Kiraz ve komşu İl ve İlçelere gelmesi için araç ve otobüsler ile depremzedelerin bölgemize gelmesi sağlandı. İlçemizde kalan depremzede ailelerin çocukları için okul kıyafeti ve ayakkabı ihtiyaçları Belediyemizce karşılanarak eğitime başlamaları sağlandı.



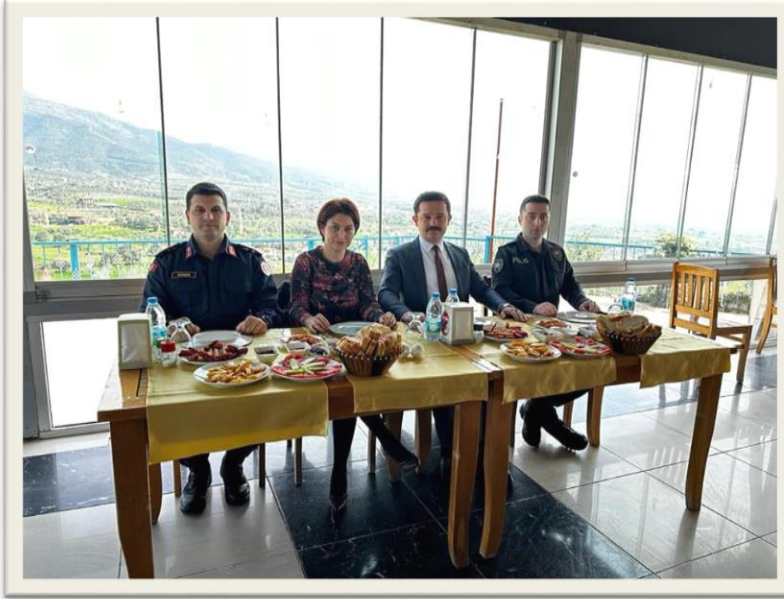
Kiraz Belediyesi ve Kiraz Kaymakamlığı ortak projesi ile hemşerilerimizin desteği ile depremde etkilenen İlçemizde olan vatandaşlarımız için Sosyal Market kuruldu.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU tarafından görevlendirilen Belediye ekiplerimiz 8 Mart Dünya Kadınlar Günü sebebi ile merkez ve mahallelerimizde bulunan tüm kadınlarımıza ve İlçemize gelen depremzedeler olmak üzere hediye ve karanfil dağıtımı gerçekleştirildi. 08.03.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
İstiklal Marşı'mızın 12
Mart 1921'de kabulünün
102. Yılında Mehmet Akif
Ersoy'u anma programı
Kiraz Mesleki ve Teknik
Anadolu Lisesi Konferans
salonunda Kiraz İlçe Milli
Eğitim Müdürlüğü
tarafından gerçekleşen
programa katılım sağladı.
12.03.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
ve Kaymakamımız Onur
TİTİZ protokol üyeleri ile
birlikte Hisar Tepe Şehit
Özgür Küçük Sosyal
Tesisleri'nde Mahalle
Muhtarlarımız ile İstişare
ve Değerlendirme
Toplantısı
gerçekleştirdiler.
15.03.2023



18 Mart Çanakkale Deniz Zaferi'nin 108. Yılında Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü ile birlikte Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni gerçekleştirildi.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü ile birlikte Kiraz Ziraat Odası tarafından düzenlenen keşkek hayrına katıldılar. 18.03.2022



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU'nun girişimleriyle
İlçemize yapılacak olan
Gençlik Merkezi'ndeki
alan çalışmalarını
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ile birlikte yerinde
incelediler.

Belediye Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
konuşmalarında; "Sadece sporu
değil güçlü bireyler
yetiştireceğimiz Gençlik
Merkezi'nde geçlerimizi uzman
eğitmenler gözetiminde sosyal,
kültürel, sanatsal, bilimsel ve
sportif faaliyetlere
yönlendirmek, onlara rehberlik
ve danışmanlık yapmak, çeşitli
aktiviteler içinde yer alarak
sosyal beceri kazanabilmelerini
sağlamak amacıyla etkinlikler,
çalışmalar yapan tarihi ve
kültürel geziler, kamplar ve spor faaliyetleri düzenleyen, içerisinde kapalı havuzun yanı
sıra spor salonu, oyun salonu, sosyal medya stüdyosu, konferans salonu ve simülasyon
salonu bulunan donanımlı bir gençlik merkezini İlçemize kazandıracamız, hayırlı uğurlu
olsun" şeklinde konuştu. 25.03.2023





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ak Parti Milletvekili Temayül Yoklamasına katılım sağladı.
25.03.2023

Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve belediye personellerimiz tarafından belediyemiz adına halkımıza daha iyi hizmet verebilmek için her yıl Ramazan ayı olması sebebiyle merkez ve 56 mahallemizde bulunan 60 yaş ve üstü kimsesiz kadın- erkek, kendi ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşların tespit edilmesi ve tespit edilen vatandaşların Ramazan paketi ihtiyaçlarının yerine getirilmesi. 23.03.2023 – 21.04.2023





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ Protokol üyeleri ile birlikte Dünya Yetimler Günü vesilesiyle, anne ve babaları olmayan çocuklar ve aileleri ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde iftar yemeği programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU iftar yemeği sonrası anne ve babaları olmayan çocuklar ile görüşme gerçekleştirdi ve onlara küçük hediyeler takdim etti. 08.04.2023





Tarım ve Orman Eski Bakanı Dr. Bekir Pakdemirli'nin katılımlarıyla Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ, Protokol üyeleri ile birlikte Mahalle Muhtarlarımız, Şehit Aileleri ve Gaziler ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde iftar yemeği programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ iftar yemeği programında Mahalle Muhtarlarımıza, Şehit Aileleri ve Gaziler çeşitli hediyeler ve plaket takdim ettiler. 14.04.2023



İzmir Milletvekili Necip Nasır'ın katılımlarıyla Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Kaymakamımız Onur TİTİZ, Protokol üyeleri ile birlikte Afetzedede çocuklar ve aileleri ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde iftar yemeği programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ iftar yemeği programında Afetzedede çocuklar ve ailelerine çeşitli hediyeler takdim ettiler. 15.04.2023





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ülkemizde yaşanan deprem felaketinde deprem bölgesinde görev alan belediye başkanları için verilen Cumhurbaşkanlığı himayesindeki iftar yemeği programına katılım sağladı.
12.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü, daire müdürleri Polis Teşkilatının kuruluşunun 178. Yıl dönümü olması sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni ile gerçekleştirildi.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ramazan Bayramı dolayısıyla programlarına İlçe Protokolü, daire müdürleri, kooperatif başkanları, mahalle muhtarları ve vatandaşlarımız ile bayramlaşarak Ramazan Bayramı kutlandı.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ, Ülkemizde 06 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen ve 11 ilimizi etkileyen büyük deprem sonrasında Hatay'ın Kırıkhan ilçesinde göstermiş oldukları üstün gayret ve başarılı çalışmalarından dolayı personellerine teşekkür belgesi takdim ettiler.



Program sonrası Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU personelleri ile bir araya gelerek görüşme gerçekleştirdi. 21.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ak Parti İzmir İl Başkanı Bilal SAYGILI'yi ziyaret ederek yeni görevinde başarılar diledi. 06.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ak Parti Genel Başkan Yardımcısı Seçim İşleri Başkanı Ali İhsan Yavuz'a makamında ziyaret etti. 12.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU Ak Parti
Genel Başkan Yardımcımız
Hamza Dağ'ı ziyaret etti.
12.04.2023



İzmir Milletvekilimiz ve
Ak Parti 2. Bölge
Milletvekili adayı Alpay
Özalan Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında ziyaret etti.
14.04.2023



İzmir Milletvekili adayı
Kerem Ali Sürekli ve
heyeti Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında ziyaret
ettiler. 15.04.2023

İzmir 2. Bölge Milletvekili
adayı Muhammet Doğan ve
heyeti Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında ziyaret ettiler.
16.04.2023



İzmir Ak Parti Gençlik Kolları
Genel Başkanı ve Milletvekili
adayı Eyüp Kadir İnan Belediye
Başkanımız Saliha ÖZÇINAR
KUTLU'yu ziyaret ederek
Karaburç Mahallesine ziyarette
bulundular. 28.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü, daire müdürleri, öğretmen ve öğrencilerin katılımıyla 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni ile gerçekleştirildi. Akabinde öğrencilerin düzenlemiş olduğu etkinliklere katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU öğrencilerin düzenlemiş olduğu etkinlik sonrasında Belediye Başkanlık makamına gelerek makam koltuğunu çocuklara bıraktı.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü, İlçemizde şehit aileleri ve çocuklarını da ziyaret etti. 23.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Ak Parti Eski İl Başkanımız Ömer Cihat Akay'ın katıldığı istişare toplantısı Ak Parti Kiraz İlçe Başkanı ve yönetimi ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde gerçekleştirildi. 26.04.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programı kapsamında Tarım ve Orman Bakanlığının %50 hibe desteği ile makine ve ekipman hak kazanan üreticiler ile imzalanan sözleşmeye katılım sağladı. 02.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle ilçemize Yeni Kiraz Devlet Hastanesi temel atma törenine İzmir Milletvekilleri Hamza Dağ ve Necip Nasır olmak üzere İlçe protokolü daire amirleri, sivil toplum kuruluşları, mahalle muhtarları ve Kiraz halkının yoğun ilgi ve katılımıyla gerçekleştirildi. Sağlık Bakanlığı tarafından ihalesi yapılan yüklenici firma YSE İnşaat tarafından yapılacak olan 75 yataklı Kiraz Yeni Devlet Hastanesi'nin toplam inşaat alanı 22 bin 284 metrekaredir.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında “Yeni Kiraz Devlet Hastanesinin temelini çok şükür bugün attık. Ak Parti Genel Başkan Yardımcımız İzmir Milletvekilimiz Hamza Dağ, MHP İzmir Milletvekilimiz Tamer Osmanağaoğlu ve İzmir Milletvekilimiz Necip Nasır’a desteklerinden dolayı teşekkür ederim. Bu arada en büyük destekçim her zaman bana baba olmuş destekçim olmuş davamızın lideri Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan’a çok ama çok teşekkür ederim. Türkiye Yüzyılında Kiraz gelişmeye, büyümeye ve değişmeye hazır” şeklinde konuştu.
03.05.2023



Temel atma programı sonrasında Yeni Mahalle’de bulunan Atatürk İlköğretim Okulu bahçesinde Belediyemiz tarafından yapılmış olan halı saha hizmete açılmıştır. Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU öğretmen ve öğrenciler ile bir araya gelerek istek ve taleplerini dinledi. 03.05.2023



Ak Parti İzmir Milletvekilimiz Alpay Özalan Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU’yu ziyaret ederek bir araya geldiler. 04.05.2023



İzmir Ülkü Ocakları İl Başkanı Soner Erkan Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'yu ziyarette bulunarak Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde görüşme gerçekleştirdiler. 09.05.2023



Yerli ve Milli aracımız TOGG Kirazlı hemşerilerimiz ile tanıştı. Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ olmak üzere İlçe halkımız yoğun ilgi gösterdi.



Başkan ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında “ Allah devletimize zeval vermesin, Türkiye Yüzyılında daha nice başarılarla şahit olacağız, bu başarı sizin bu gurur sizin doyasıya yaşayın” şeklinde konuştu. 11.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ATV ve A Haber aracılığıyla canlı yayın programı gerçekleştirdi. Hastanemizin projesini ve bu güne kadar olan süreci canlı yayın aracılığıyla halka aktardı. 12.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU DEU Sağlıklı
Yaşam İçin Kadınlarımız İle
El Ele Programına katılım
sağladı. 12.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle Geçici Hayvan Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezinin açılışı gerçekleştirildi. Dokuz Eylül Üniversitesi ve Kiraz Belediyesi işbirliği kapsamında Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Nükhet HOTAR'ın olmak üzere Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ, DEU idari ve akademik kadrosu, ilçe protokolü, mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları, daire amirleri ve kiraz halkının katılımlarıyla gerçekleştirildi.



Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR konuşmalarında” DEÜ’nün yatırımlarıyla Kiraz’ı hayvancılık üssü haline getirmeyi hedeflediklerini belirterek, DEÜ olarak can dostlarımıza Kiraz öykümüzün tamamlayıcısı olarak bölgenin en modern tesislerinden birini kazandırmanın mutluluğu içindeyiz. Daha öncesinde İzmir’in ilk ve tek veteriner fakültesini, kanatlı hayvan çiftliğini ve daha birçok ilki ilçemize kazandırmıştık. Kimsesiz, sahipsiz ya da çeşitli nedenlerle yaralı olan hayvanlarımızı da bakım sağlamayı çok istiyorduk, bugün hayalimize kavuştuk” dedi.



Akabinde Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve ilçe protokolü Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri’nde bir araya geldiler.
13.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU girişimleriyle yapımı gerçekleştirilen halı sahalar ve barınak ziyaretleri yaptı. Akabinde hastane inşaat alanında incelemelerde bulundu. 15.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramını Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni ile başladı. Akabinde Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü öğrencilerin hazırlamış olduğu etkinlik programına katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü çeşitli dallarda dereceye giren öğrencilere kupa ve hediyeler takdim ettiler. 19.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle Mayıs ayı içerisinde düğün salonu bulunmayan mahallelerimizde Düğün Salonu Projesi yapımına başlanması konusunda personelleri ile birlikte mahallelerde ziyarette bulunarak talep ve isteklerini değerlendirdi.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İlçemiz 41 mahallede düğün salonu yapılması için gerekli görüşmeleri gerçekleştirdi.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
konuşmalarında “güzel bir
eseri mahallerimize
kazandıracağız, hayırlı
olsun” şeklinde konuştu.
19.05.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU,
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ve Belediye meclis
üyeleri ile birlikte
Umurcalı Mahallemizdeki
Şehidimiz Emre Okan için
düzenlenen mevlit
yemeğine katılım
sağladılar. 19.05.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Genel Merkez Yerel
Yönetimler Genel
Başkanımız Mehmet
Özhaseki'nin
önderliğinde
gerçekleştirilen bölge
belediye başkanları ile
istişare toplantısına
katılım sağladı.
20.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle yapımına başlanılan Karaburç Mahallesi Düğün Salonu Projesi kapsamında Ak Parti Genel Başkan Yardımcımız Hamza Dağ'ın ve mahalle halkının yoğun katılımıyla gerçekleştirildi.



Akabinde Karaburç Mahallesinde esnaf ziyareti gerçekleştirildi. 25.05.2023



Tarım ve Orman Eski Bakanı Bekir Pakdemirli İlçe Kaymakamlığına ziyarette bulunarak Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ ile bir araya geldiler. Akabinde Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası, Kiraz Şoförler Odası, Kiraz Ziraat Odasına ve Yeni Mahalle'de bulunan Kanat ailesine ziyarette bulundular.



Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde Tarım ve Orman Eski Bakanı Bekir Pakdemirli, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ ilçemizdeki kanaat önderleri ile bir araya gelerek toplantı gerçekleştirdiler.
22.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle Kiraz'da kalp hastalıklarına yönelik koruyucu sağlık hizmetlerinin belirlenmesine amacıyla Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Cana Can Kat projesinin ilk adımını atmak için Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, İzmir İl Sağlık Müdürü Doç. Dr. M.Emre Erkuş ve DEU hocaları ile bir araya gelinerek işbirliği toplantısı düzenlendi. Dokuz Eylül Üniversitesi, Kiraz Belediyesi ve İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'nün iş birliğinde başlatılan Cana Can Kat projesi kapsamında Kiraz Devlet Hastanesi Anjiyo Tanı Merkezi açılışı gerçekleştirildi. Orta-ileri yaş popülasyondaki kardiyovasküler risk profillerinin belirlenmesi ve hipertansiyon sıklığının saptanmasını sağlayacaktır.
23.05.2023





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İlçe protokolü ile birlikte Dokuzlar Mahallesi İlköğretim Okuluna ziyarette bulunarak öğretmen ve öğrenciler ile bir araya geldiler. Akabinde Dokuzlar Mahallesi'ndeki vatandaşlarımız ile görüşerek talep ve isteklerini değerlendirdi. 26.05.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Cumhurbaşkanlığı Seçimlerinde büyük bir başarı ve fark yaratan Kiraz'lı vatandaşlarımız ile bir araya geldi. Başkanımız konuşmalarında “ çok çalıştık çok, mahalle temsilcilerimizden başlayarak tüm partili partisiz bu davaya omuz vermiş hemşerilerimize sandıklarına kendi namusu gibi sahip çıkan sandık görevlilerimize gençlerimize, bayanlarımıza çok ama çok teşekkür ederim. Şimdi önümüzde bir seçim daha var 2024 yerel seçimleri. 10 ay gibi kısa bir süre kaldı, yarından itibaren durmak yok mücadeleye devam, bunu da başaracağız birlikte başaracağız” şeklinde konuştu. 28.05.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Taşyapı Kiraz
şantiyesini ziyarette
bulunarak Torbalı –
Kiraz bölünmüş yol
projesi hakkında bilgi
aldı. 29.05.2023



İzmir
Milletvekillerimiz
Ceyda Bölünmez
Çankırı ve Yaşar
Kırkpınar Kiraz'a
gelerek Ak Parti İlçe
Teşkilatı ve Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU ile
bir araya gelerek
toplantı
gerçekleştirdiler.
01.06.2023



DSİ 2. Bölge Müdürü
Saadettin Ceylan,
Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU ve
Kaymakamımız Onur
TİTİZ İlçemizde etkili
olan sağanak yağış ve
dolu nedeniyle oluşan
olumsuzlukların bir an
önce giderilmesi için
zarar gören
mahallelere ziyaret
ederek incelemelerde
bulundular.
03.06.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU Umurcalı
Mahallesi Üç Şehitler
Tepesi'nde Kiraz Ziraat
Odası tarafından her
yıl geleneksel olarak
düzenlenen mevlite
katılım sağladı.
03.06.2023



Belediye Başkan Vekili Cafer KIRBAŞ, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve protokol üyelerinin katılımıyla Dünya Çevre Günü kapsamında Kiraz Anaokulu tarafından düzenlenen etkinliklere katılım sağladı. Akabinde İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından Kiraz Anaokuluna hediye edilen ağaç öğrencilerle birlikte okul bahçesine dikildi. 05.06.2023



Belediye Başkan Vekili Cafer KIRBAŞ Çok Programlı Anadolu Lisesi Özel Eğitim sınıfı öğrencilerinin hazırlamış olduğu resim sergisine katılım sağladı. 05.06.2023



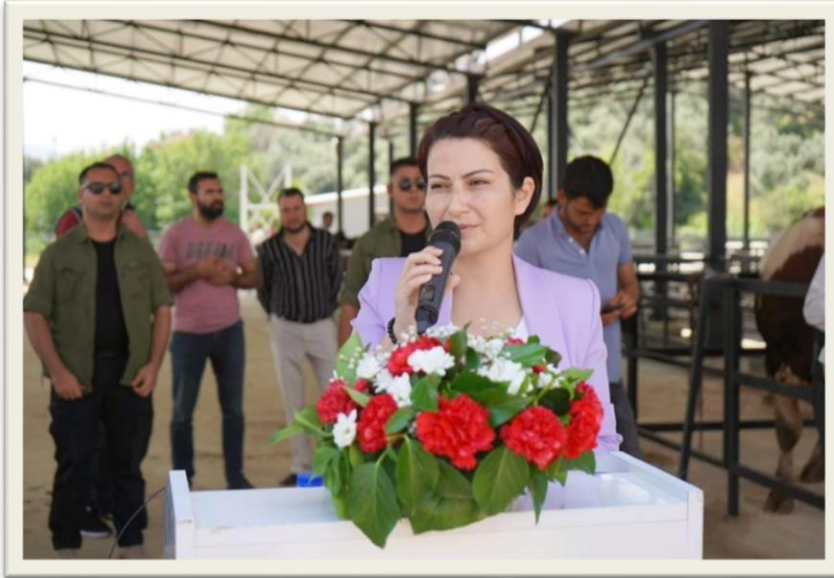
Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU Halk Eğitim
Merkezini tarafından
düzenlenen yılsonu
etkinliklerine katılım
sağladı. 06.06.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU İlçe Jandarma
Komutanı'na ziyarette
bulunarak kolaylıklar
diledi. 14.06.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle İlçemize kazandırdığı Mehmet Türkekul Gırlı Hayvan Satış ve Kesim Yeri'nin açılışı gerçekleştirildi. Açılışa İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ, protokol üyeleri, daire amirleri, mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları ve Kiraz halkının katıldılar.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında "İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER'in teşrifleriyle Mehmet Türkekul Gırlı Hayvan Satış ve Kesim Yeri'nin açılışı gerçekleştiriyoruz, tüm üreticilerimize hayırlı uğurlu olsun" şeklinde konuştu.



Akabinde İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'yu makamında ziyaret ederek deprem bölgesi Hatay'da göstermiş olduğu üstün çalışmalarından dolayı başarı belgesi takdim etti. 14.06.2023



İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER'in teşrifleriyle Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve daire amirlerinin katılımıyla Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Aile Destek Merkezinin açılışı gerçekleştirildi.



İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER açılışın ardından yetkililerden bilgi aldı. 14.06.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ protokol üyeleri ile birlikte İlçemizde bulunan sivil toplum kuruluşlarına ziyaret ederek 6 Şubatta meydana gelen ve binlerce vatandaşımızı kaybettiğimiz deprem sonrası yardımlarıyla Türk halkının yanında olan Yeniköy Kooperatifi, Suludere Kooperatifi ve Haliller Kooperatifi'ni ziyaret ederek teşekkür belgesi takdim ettiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ protokol üyeleri ile birlikte Kooperatif ziyaretleri sonrasında Yeniköy ve Haliller İlköğretim okulunda karne alan öğrenciler ile bir araya gelerek öğrencilerin karne sevincine ortak oldular. Öğretmen ve öğrencilerin talep ve isteklerini değerlendirdiler.



Akabinde Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ protokol üyeleri ile birlikte İlçe merkezindeki Cumhuriyet Mahallesi esnaflarını ziyaret ederek kolaylıklar dilediler. 16.06.2023



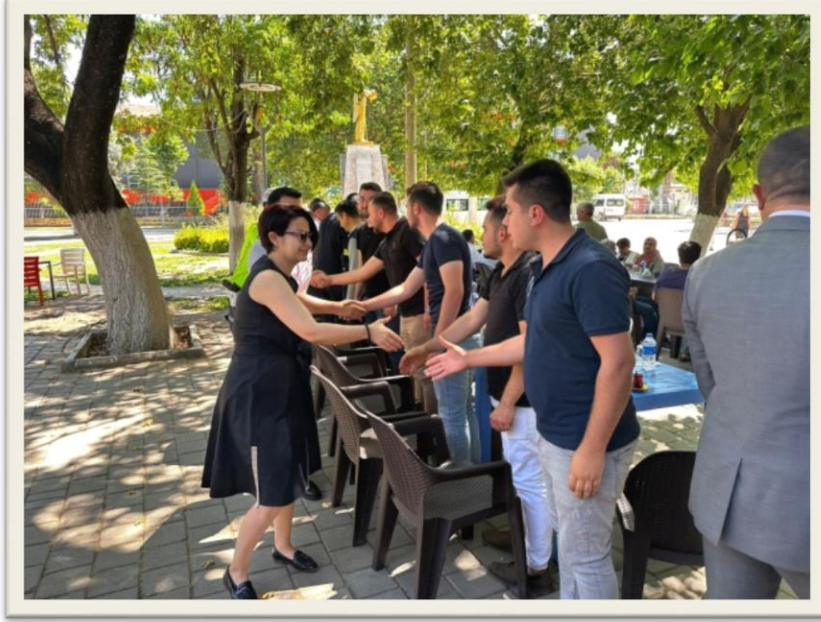
Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ protokol üyeleri ile birlikte Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde İlçe Jandarma Komutanlığı'nda görevli askerler ile veda yemeği programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
İlçe Jandarma
Komutanlığı'nda görevli
askerler talep ve
isteklerini dinledi.
19.06.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
ve Kaymakamımız Onur
TİTİZ tarafından GDZ
Elektrik ile ilgili gelen
bilgilendirme hakkında
toplantı
gerçekleştirdiler.
23.06.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Kurban Bayramı münasebetiyle Kaymakamımız Onur TİTİZ, protokol üyeleri, daire müdürleri, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşların katıldığı Şehit Birol Uysal Meydanı'nda ki bayramlaşma törenine katılım sağladılar.

Akabinde Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Mehmet Türkekul Gırlı Hayvan Pazarı ve Aşevine gelen kurbanlıkları ziyaret ederek vatandaşların ve çalışanların bayramını kutladı. Vatandaşlardan gelen talep ve istekleri değerlendirdi.
28.06.2023





Ülkü Ocakları İzmir İl
Başkanı Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'ya
taziye ziyaretinde
bulundu. 11.07.2023



15 Temmuz Şehitleri
Anma Demokrasi ve
Milli Birlik Günü
sebebiyle Şehit Birol
Uysal Meydanında
çelenk koyma töreni
düzenlendi, akabinde
törenin ardından
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ve Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU İlçe
protokolü ile birlikte
Şehitlerimiz adına
düzenlenen resim
sergisine katılım
sağladılar.



Akabinde İlçemizdeki
Şehitlik ziyareti
gerçekleştirildi.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU, İlçe Protokolü ve
Kiraz halkı 15 Temmuz
Demokrasi ve Milli Birlik
Günü programı etkinliği
kapsamında akşam İlçe
Kaymakamlığı önünden
yürüyüşü ile başlayarak
Şehit Birol Uysal
Meydanına şehitlerimiz
adına kuran tilaveti
okunarak, konuşmacı
Ahmet Şanlı ve Ayaz
Nergiz konseriyle devam
etti. 15.07.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Çevre ve Şehircilik Bakanımız Mehmet ÖZHASEKİ'yi makamında hayırlı olsun ziyaretinde bulundu. 19.07.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU tekrardan Hatay'daki depremzedelere ziyaret ederek yiyecek, giyecek vb. gibi sosyal yardımları depremzedelere ziyareti sırasında teslim etti.



Akabinde Hatay'da görevlendirmiş olduğu Kiraz Belediyesi personelleri ile bir araya geldi. 20.07.2023



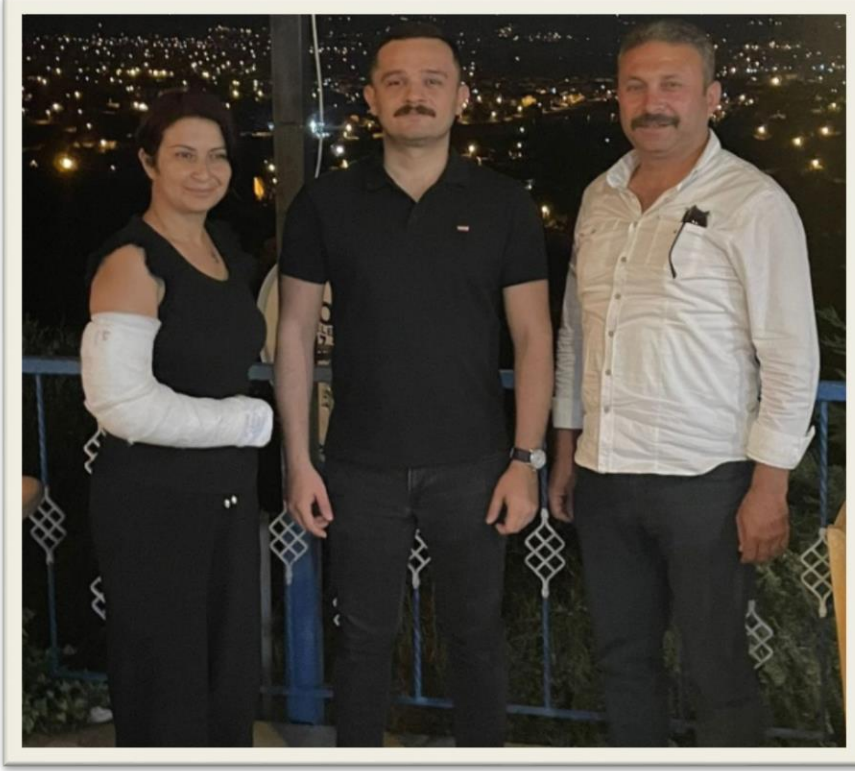
Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İzmir Emniyet Genel Müdürü olarak atanan eski İzmir Valimiz Erol Ayyıldız'a hayırlı olsun ziyaretinde bulundu. 28.07.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Denizli Büyükşehir Belediye Başkanı Osman ZOLAN'ı ziyaret ederek Denizli Belediyesi tarafından Tavas' ta düzenlenen 5. Kültür ve Sanat Festivali'nin programına katılım sağladı. Akabinde Denizli Büyükşehir Belediye Başkanı Osman ZOLAN, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Devlet Bakanımız Nihat Zeybekçi ile bir araya geldiler. 8.07.2023



Belediye personellerimizce Aşure Günü kapsamında yapılan Aşure hayrını için Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Belediyemiz Aşevi' ni ziyarette bulundu.



Hatay/Kırıkhan
Ceylanlı köyü
muhtarı
Abdurrahman
DOĞAN İlçemize
gelerek Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU ve
Kaymakamımız Onur
TİTİZ'e ziyarette
bulundu. 03.08.2023



İzmir İl Jandarma
Komutanı
Tuğgeneral Osman
Kılıç Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında
ziyarette bulundu.
09.08.2023



Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
Ankara Genel
Merkezde
Cumhurbaşkanımız
Recep Tayyip
Erdoğan'ı ziyarette
bulundu.
10.08.2023



Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
Aile ve Sosyal
Hizmetler Bakan
yardımcısı Zafer
TARIKDAROĞLU
ziyaret ederek
kadınlara yönelik
olan projeleri
sundu. 10.08.2023



Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU Ak
Parti Genel Başkan
Yardımcımız Hamza
Dağ ile birlikte
Enerji ve Tabii
Kaynaklar
Bakanımız
Alparslan
Bayraktar'ı ziyaret
ederek İlçemize
yapılacak olan
yatırımlar hakkında
görüşme
gerçekleştirdiler.
10.08.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU MHP Kiraz İlçe
Başkanlığının
Kongresine katılım
sağladı. Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
konuşmalarında "MHP
İlçe Kongresine
katılım sağladık, 2024
yolunda Allah birlik ve
dirliğimizi bozmasın,
yeni yönetimi ve MHP
ailesine hayırlı uğurlu
olsun" şeklinde
konuştu. 13.08.2023



İzmir Milletvekilimiz Ceyda Bölünmez Çankırı İlçemize ziyarette bulunarak Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ile bir araya geldi. Karaburç Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve yönetim kurulu üyeleri Mehmet AKÇAY ve Mehmet DANA'ya ziyarette bulundular.



İzmir Milletvekilimiz Ceyda Bölünmez Çankırı, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve protokol üyeleri ile birlikte Suludere Sulama Kooperatifi ve Süt Toplama Merkezi yönetim kurulu başkanı Musa YEŞİL ve Erdem ÖĞRETEN'E ziyarette bulunarak çalışmalarını ile ilgili bilgi aldılar.



Milletvekilimiz
Ceyda Bölünmez
Çankırı, Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU,
Kaymakamımız
Onur TİTİZ ve
protokol üyeleri ile
birlikte Hisar Tepe
Şehit Özgür Küçük
Sosyal Tesisleri'nde
Mahalle
Muhtarlarımız ile
talep değerlendirme
toplantısı
gerçekleştirildi.
31.08.2023



30 Ağustos Zafer
Bayramı Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
ve İlçe
Protokolünün
katılımı ile Şehit
Birol Uysal
Meydanında
Çelenk koyma
töreni
gerçekleştirildi.
30.08.2023



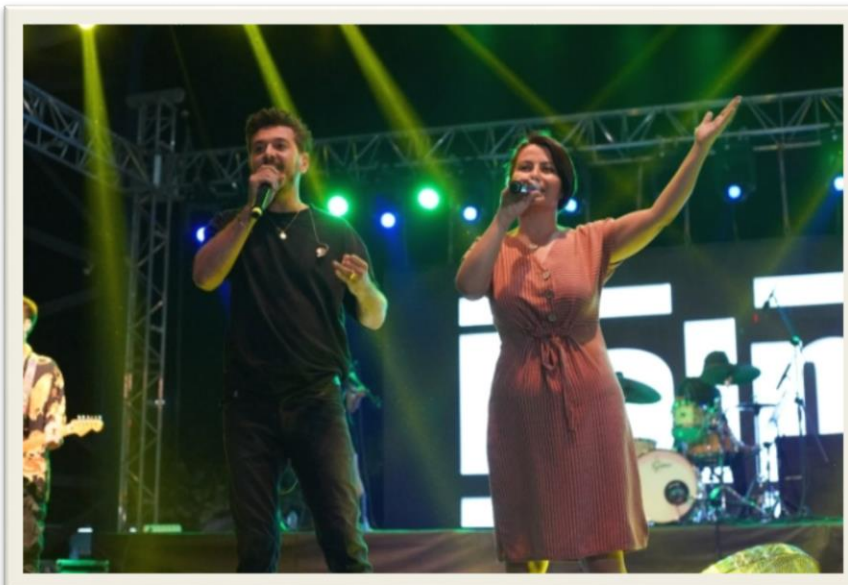
Kiraz Belediyesi olarak 30 Ağustos Zafer Bayramı ve 1 Eylül İlçemizin kurtuluşunun yıl dönümü olması sebebiyle 30 Ağustos ve 1 Eylül 2023 tarihleri arasında İlçemizde 2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarı düzenlendi.



2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarı, ilçemizde tarım ve sanayide emek veren tüm esnaflarımız ve çiftçilerimizin katılımıyla Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası destekleri olmak üzere Cem Yazan Çok Amaçlı Kapalı Pazaryerinde 3 gün boyunca sergi açarak akşamında da konser etkinlikleriyle devam etti.



2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarı açılışının ardından Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ sertifikalarını takdim ettiler.



Konser etkinliklerimiz; ilk olarak Öykü GÜRMAN konseri ile başladı, ikinci gün Kolpa konseri gerçekleştirildi.



Üçüncü gün İzmir Milletvekilimiz Ceyda Bölünmez ÇANKIRI Fuar alanını ziyaret ederek katılımcılar ve vatandaşlar ile bir araya geldiler.



Mahallelerimizde ihtiyaç sahibi sünnet olmamış erkek çocuklarımıza Toplu Sünnet Merasimi düzenlendi. Kiraz Ziraat Odası Keşkek hayrı yaparak akşam Cem Yazan Çok Amaçlı Kapalı Pazaryeri'nde Ayşe Dinçer konseri ile kiraz halkının yoğun katılımıyla gerçekleştirildi.



2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarında çocuklar içinde Belediyemiz tarafından çeşitli etkinlikler düzenlenerek devam etti. 30-31.08.2023 / 01.09.2023



Hatay Kırıkhan
Kızılay Başkanı ve
ailesi İlçemize
ziyarete bulunarak
Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU ve
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ile bir araya
geldiler. 01.09.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU ve
Kaymakamımız Onur
TİTİZ Beydağ İlçesini
ziyaret ederek
Beydağ İlçe
Kaymakamını Fırat
Kadiroğlu ile bir
araya gelerek yeni
görev yerinde
başarılar dilediler.
05.09.2023



Kiraz Belediyesi tarafından İlçemizde eğitim gören İlköğretim 1. Sınıfa başlayan tüm çocuklara Okula Merhaba Projesi kapsamında çanta ve kırtasiye verildi.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve İlçe protokolleri ile birlikte İlköğretim 1. Sınıfa başlayan öğrencilere okullarında ziyaret ederek çanta ve kırtasiyelerini hediye ettiler.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU okul
ziyaretleri sırasında
öğretmen ve
öğrenciler ile
görüşerek talep ve
istek değerlendirmesi
yapıldı. 06.09.2023



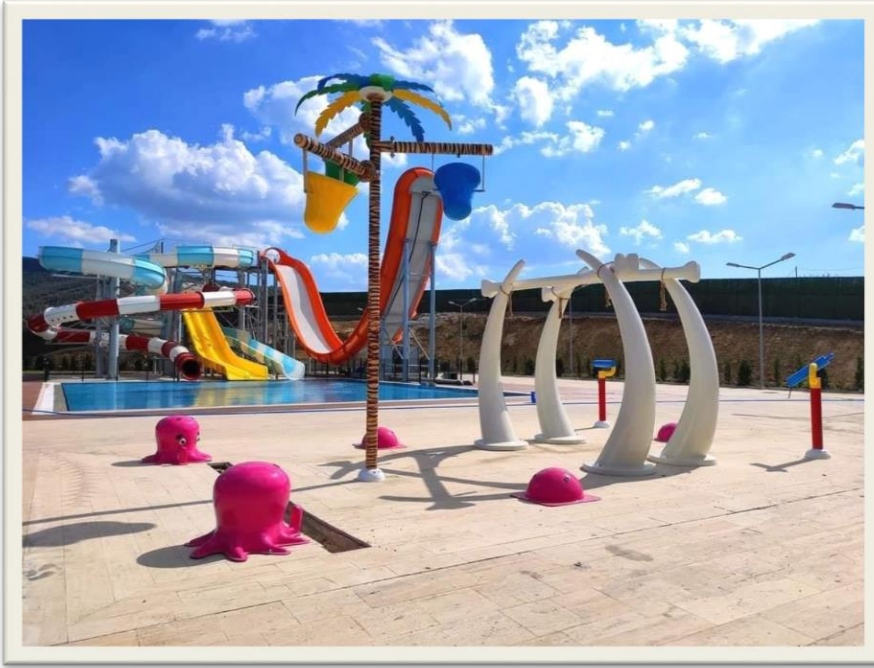
Ak Parti İzmir İl
Başkanı Bilal Saygılı
ve İl Başkan
Yardımcısı Mehmet
KOCAAĞA Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında ziyaret
ettiler. 06.09.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU Ankara
programı
kapsamında Sağlık
Bakanlığı Genel
Müdürü Burak
Öztop'u makamında
ziyaret ederek
yapımı devam eden
hastanemiz ile ilgili
bilgi paylaşımında
bulundular.
13.09.2023



Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU
Ankara programı
kapsamında Spor
Toto Genel
Müdürlüğünü
ziyaret etti.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında” kapalı yarım olimpik yüzme havuzu, aguapark ve kapalı halı saha içeren spor kompleksi projelerimizin onayını aldık. 2024 yılı içerisinde yapımına başlanacak şekilde ilçemize spor kompleksi yapacağız, gençler istedi bizler yapıyoruz” şeklinde konuştu. 13.09.2023



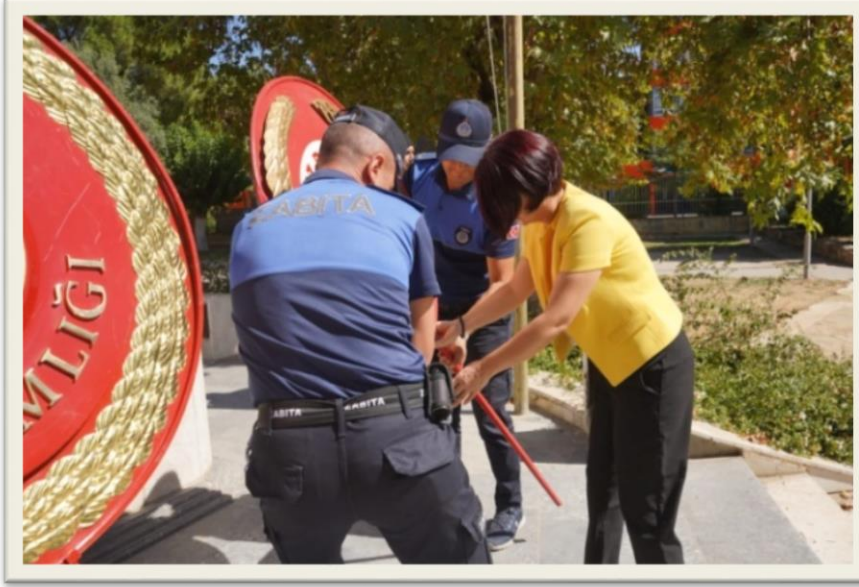
Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İzmir programı kapsamında İzmir Valimiz Süleyman ELBAN’ı makamında ziyaret etti. 18.09.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU İzmir
programı
kapsamında
Kaymakamımız
Onur TİTİZ ile
birlikte İl Sağlık
Müdürü M.Emre
ERKUŞ'u
makamında ziyaret
gerçekleştirdiler.
18.09.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU İzmir
programı
kapsamında
Kaymakamımız
Onur TİTİZ ile
birlikte İl Milli
Eğitim Müdürü
Ömer Yahşi'yi
makamında ziyaret
gerçekleştirdiler.
18.09.2023



19 Eylül Gaziler Günü olması sebebiyle Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İlçemizin protokolleri ile birlikte Şehit Birol Uysal Meydanında bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunuldu.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü törenden sonra Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde Gaziler ile bir araya gelerek kahvaltı programı gerçekleştirdiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ, protokol üyeleri Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası Başkanlığı ile birlikte Ahilik Haftasında İlçe Sanayi esnafları ile bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası Başkanı Halit ÖZMEN sanayi esnaflarının tapu teslim törenini gerçekleştirdiler.



Tören sonrası Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU sanayi esnafları ile görüşerek talep ve istek değerlendirmesinde bulundular. 22.09.2023



Ak Parti İl Sosyal
Politikalar Başkanı
Murat UNGANER ve
yönetim kurulu
üyeleri Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında ziyaret
ettiler. 23.09.2023



İzmir
Milletvekilimiz
Şebnem BURSALI
Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU'yu
makamında ziyaret
ederek görüşme
gerçekleştirdiler.
Akabinde bir dizi
düğün ve nikâh
merasimlerine
katıldılar.
24.09.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ Ankara programı kapsamında Sağlık Bakanlığı Bakan Yardımcısı Kürşat KIRBIYIK ile makamında araya gelerek İlçemize yapılacak sağlık yatırımları ile ilgili görüşme gerçekleştirdiler. 27.09.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İzmir Çiğli Teknofest alanında Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN, milletvekillerimiz ve bakanlarımız ile Teknofest'e katılım sağladı. 29.09.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ Mevlid-i Nebi Haftası ve Cami ve Din Görevlileri Haftası münasebetiyle İlçemizde görevli müftülük personelleriyle Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde yemek programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU program sonrası müftülük personeli ile bir araya gelerek görüşme gerçekleştirdi.
05.10.2023



Belediye Başkan Vekilimiz Erol ÇOMAK Yerelgüç Gazetesinin 16. Kuruluş yıldönümüne katılım sağlayarak Genel Yayın Yönetmeni Dilek ACAR GÜLEÇ'e katkılarından dolayı plaket takdim etti. 06.10.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ankara Arena Spor Salonunda düzenlenen 4. Olağanüstü Ak Parti Kongresine katılım sağladı. Başkan ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında "Kongremizde oyumuzu kullandık, öncelikle ülkemize ve partimize hayırlı uğurlu olsun inşallah. Böylelikle yerel seçim startını da vermiş olduk. Hep ileri daima ileri diyerek vizyonumuzu, ufukumuzu, hayallerimizi genişletiyoruz. Eksiklerimiz çok zamanımız az biliyoruz, can la başla ekiplerimiz ve partililerimiz ile sahadayız, sahada olmaya da devam edeceğiz. Son kez karşınıza çıkacağım bu yerel seçimde sizlerden tekrar ilçemizi yönetmek için yetki isteyeceğim. Değişen ve gelişen Kiraz yolunda emin adımlarla yolumuza devam edeceğiz. Tekrardan kongremiz ve alınan kararlar ülkemize ve partimize hayırlı uğurlu olsun" şeklinde konuştu. 07.10.2023



İzmir Valimiz
Süleyman ELBAN
İlçemize gelerek
Belediye Başkanlık
Makamını ve
Kaymakamlık
Makamında Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU ve
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ile bir araya
geldi. İlçemizde
yapılmakta olan
yatırımlar hakkında
bilgi aldı.



Akabinde İzmir
Valimiz Süleyman
ELBAN, Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU ve
Kaymakamımız
Onur TİTİZ ile
birlikte İlçe Emniyet
Müdürlüğü,
Jandarma
Komutanlığı ve
İlçemizde bulunan
şehit ailelerine
ziyaret
gerçekleştirdiler.
11.10.2023



Ak Parti Gençlik Kolları Başkanı İzmir Milletvekilimiz Eyüp Kadir İnan Belediyemize ziyarette bulunarak Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ile bir araya geldiler. İlçemiz hakkında gerçekleştirilecek olan yatırımlar hakkında görüşme gerçekleştirdiler. Akabinde İlçe Müftülüğü ve Ak Parti Belediye Meclis Üyesi İrfan Şen'in oğullarının sünnet merasimine katılım sağladılar. 15.10.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'nun girişimleriyle yapımına başlattığı Gençlik Merkezinin inşaat alanına Kaymakamımız Onur TİTİZ ile birlikte yerinde ziyaret ederek incelemelerde bulundular.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU
konuşmalarında
“Gençlik merkezimiz
yükselmeye başladı,
inşaat alanını ziyaret
ederek yerinde
inceledik, yeni yılda
inşallah hizmete
alarak gençlerimiz
sosyal yaşam
alanlarını biraz daha
genişleteceğiz”
şeklinde konuştu.
17.10.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU ve
Kaymakamımız
Onur TİTİZ daire
amirlerinin katıldığı
Cumhuriyetimizin
100. Yıl etkinlikleri
planlama toplantısı
gerçekleştirdi.
18.10.2023



19 Ekim Muhtarlar
Günü sebebi ile
Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ve İlçe
Protokolünün katılımı
ile Şehit Birol Uysal
Parkı'nda bulunan
Atatürk anıtına çelenk
sunma merasimi
gerçekleştirildi.
19.10.2023



Bir önceki Kabinede
Gençlik ve Spor
Bakanımız İzmir Ak
Parti Milletvekilimiz
Mehmet Kasapoğlu
Belediyemize ziyarette
bulunarak Belediye
Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU ile bir
araya geldiler. İlçemiz
hakkında
gerçekleştirilecek olan
yatırımlar hakkında
görüşme
gerçekleştirdiler.
21.10.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Milletvekilimiz Mehmet Kasapoğlu, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve Kiraz Ak Parti İlçe Yönetimi Yeni Mahalle’de yapımı tamamlanan Atatürk İlköğretim Okulu Halı saha tesisi, kapalı spor salonu ve İlçe stadyumunda incelemelerde bulundular. Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında “Vekilimize ziyaretlerinden dolayı ve kazandırdığı eserlerden dolayı şahsım ve halkım adına teşekkür eder başarılar dilerim” şeklinde konuştu.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Milletvekilimiz Mehmet Kasapoğlu, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve Kiraz Ak Parti İlçe Yönetimi Cumhuriyet Mahallesi’nde yapımı devam eden gençlik merkezi ve KYK Yurdu alanlarında incelemelerde bulundular.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Milletvekilimiz Mehmet Kasapoğlu, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve Kiraz Ak Parti İlçe Yönetimi ziyaretlerine son olarak Suludere Mahallesi'nde yapımı tamamlanan halı saha tesisine ve Suludere Mahalle halkına ziyaret ederek bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İlçe Protokolleri ile birlikte 29 Ekim Cumhuriyetin ilanının 100. Yıldönümü sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanındaki Atatürk Anıtına çelenk sunma töreni gerçekleştirdiler. Program sonrası Kiraz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Aile Destek Merkezi kursiyerlerine sertifikalarını takdim ederek Kiraz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ve Kiraz Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü tarafından 100. Yıl sergisini incelediler.



Akabinde
Belediye
Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU ilçe
protokolü ile
birlikte Atatürk
Stadında
öğrencilerin
düzenlediği
gösterilere
katılım sağladılar.



Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında Belediyemiz tarafından akşam Cumhuriyet yürüyüşü ve Konser programı düzenlendi. İlçe Kaymakamlığı önünden başlayan Cumhuriyet yürüyüşüne Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, İlçe Protokolleri, Mahalle Muhtarları, Sivil Toplum Kuruluşları, daire müdürleri ve Kiraz'lı vatandaşların yoğun katılımıyla Cem Yazan Çok Amaçlı Kapalı Pazaryeri'nde Özgür Can Çoban konseri gerçekleştirildi. Çocuklar için çocuk şenlikleri düzenlenerek Cumhuriyetimizin 100. Yılını coşku ile kutladık. 29.10.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Belediye Zabıta personellerimiz tarafından Belediyemizce Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında İlçemizde ev ve dükkânlara Türk Bayrağı dağıtımı yapıldı. 26.10.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe protokolleri ile birlikte Cumhuriyetimizin 100. Yılı münasebetiyle İlçemizde ikamet eden 100. Yaşına girmiş vatandaşlarımız ziyaret edilerek 100. Yıl logolu plaket takdim edildi. 23.10.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Kaymakamımız Onur TİTİZ İlçe protokolleri ile birlikte Cumhuriyetimizin 100. Yılı münasebetiyle İlçemizde bulunan şehit ailelerine ziyarette bulundular.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU ve
Kaymakamımız Onur
TİTİZ İlçe
protokolleri ile
birlikte
Cumhuriyetimizin
100. Yılı
münasebetiyle şehit
ailelerine şanlı Türk
Bayrağı ve 100. Yıl
logolu plaket takdim
ettiler. 23.10.2023



Kiraz Belediyesi tarafından Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında İlçemizde öğrenim gören lise öğrencileri için Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans Salonu'nda yazar ve iletişim uzmanı Fatih AKBABA'nın Milli Mücadeleden Türkiye Yüzyılına İstiklal Marşı ve Cumhuriyet temalı konferansa Belediye Başkan Vekili Erol ÇOMAK katılım gösteri.



Konferans sonrası
Fatih AKBABA
öğrencilere imzalı
kitabını hediye etti.
06.11.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU,
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ve İlçe
protokolleri ile birlikte
Uğur Böceğim
Anaokulu
öğrencilerinin 100. Yıl
özel programına
katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
program sonrası
öğretmen ve öğrenciler ile
talep ve istek görüşmesi
yaptı. 27.10.2023



Belediye Başkan Vekili
Cafer KIRBAŞ,
Cumhuriyetimizin 100.
Yılı etkinlikleri
kapsamında
Kaymakamımız Onur
TİTİZ ve İlçe protokolleri,
DEU Veteriner Fakültesi
Dekanı, Daire Müdürleri
ile birlikte Kiraz İlçe
Tarım ve Orman
Müdürlüğü tarafından
düzenlenen Tarım ve
Hayvancılık konulunu
bilgi yarışmasına katılım
sağladılar.



Akabinde ortaokul 7. Ve 8. Sınıf öğrencileri arasında dereceye giren öğrencilere hediyelerini takdim ettiler. 02.11.2023



Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında Kiraz Belediyesi ve DEU Veteriner Fakültesi ortak projesi kapsamında DEU Veteriner Fakültesi öğrencileri Anıtkabir ziyareti gerçekleştirildi. 04.11.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ankara programı kapsamında Çevre Şehircilik Bakanlığı Mekânsal Planlama Genel Müdürü Y.Erdal KAYAPINAR'ı makamında ziyaret ederek İlçemize yapılacak Kiraz Devlet Hastanemiz, Millet Bahçemiz ve TOKİ hakkında görüşme gerçekleştirdiler.
01.11.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ankara programı kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanımız Mehmet ÖZHASEKİ'yi makamında ziyaret ederek İlçemiz hakkında gerçekleştirilmesi planlanan yatırımlar hakkında ve Belediyemize kazandırılacak olan iş makineleri hakkında görüşme gerçekleştirdiler.

Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Bakanımız Mehmet ÖZHASEKİ'ye teşekkürlerini iletti. 02.11.2023



10 Kasım Atatürk'ü anma günü Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü aramızdan ayrılışının 85. yılında Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve İlçe protokolleri ile birlikte Şehit Birol Uysal Meydanına bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunuldu.



Akabinde Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans salonunda 10 Kasım Atatürk'ü anma etkinliklerine katıldılar.



Belediyemiz tarafından Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü aramızdan ayrılışının 85. Yılında lokma hayrı yapılmıştır.



Kiraz Belediyesi ve Kiraz Kaymakamlığı işbirliğinde hazırlanan programda Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün vefatının 85. Yıl dönümü anısına Doğa Yürüyüşü düzenlendi. Veliler Mahallesi orman yolundan Suludere Mahallesine kadar düzenlenen yürüyüş programına; Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ, İlçe Protokolü, DEU Veteriner Fakültesi eğitimcileri ve öğrencileri katıldı. Akabinde öğrencilere simit, peynir ve su ikramında bulunuldu. 10.11.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR
KUTLU,
Kaymakamımız Onur
TİTİZ, İlçe Protokolü,
Daire Müdürleri,
Orman İşletme Şefliği,
Sivil Toplum
Kuruluşlarıyla birlikte
Umurcalı Mahallesi'nde
Cumhuriyet
Ormanında
Cumhuriyetimizin 100
yılı etkinlikleri
kapsamında fidan
dikim etkinliği
gerçekleştirdiler.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
program sonrası talep ve
istek değerlendirmesi
gerçekleştirdi.11.11.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve İlçe Protokolü 24 Kasım Öğretmenler Günü olması sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanında bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunma törenine katıldılar. Törenin ardından Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans salonundaki Öğretmenler Günü etkinliklerine katılım sağladılar.



Akabinde Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Kiraz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde çalışan öğretmen ve personellere ziyaret ederek 100. yıl logolu çanta, ajanda ve kalem hediye etti.



Belediyemizce İlçemizde eğitim veren tüm öğretmenlerimiz için 100. Yıl logolu çanta, ajanda ve kalem hediye edilmiştir.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
öğretmen ve öğrenciler ile
bir araya gelerek görüşme
gerçekleştirdi.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
İzmir ve tüm Türkiye’de
yapılan yerel seçimlere
yönelik Ak Parti aday
belirleme teşkilat temayül
yoklamasına katılım
gösterdi. 26.11.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Ak Parti Genel Başkan
Yardımcımız Hamza DAĞ
ile birlikte Çalışma ve
Sosyal Güvenlik
Bakanımız Vedat
IŞIKHAN’ı makamında
ziyaret ettiler. 28.11.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Emniyet Genel
Müdürümüz Erol
AYYILDIZ'ı makamında
ziyarete bulunarak
kolaylıklar diledi.
28.11.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Jandarma Genel
Komutanımız Orgeneral
Arif Çetin'i makamında
ziyarete bulunarak
kolaylıklar diledi.
28.11.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ, protokol üyeleri ve daire amirleri ile birlikte 3 Aralık Dünya Engelliler Günü sebebiyle İlçemizde bulunan Engelsiz Umutlar Derneği'ni ziyaret ederek eserlerini incelediler.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU engelli birey ve aileleri ile görüşme sağlayarak istek ve talep değerlendirmesinde bulundu. 01.12.2023



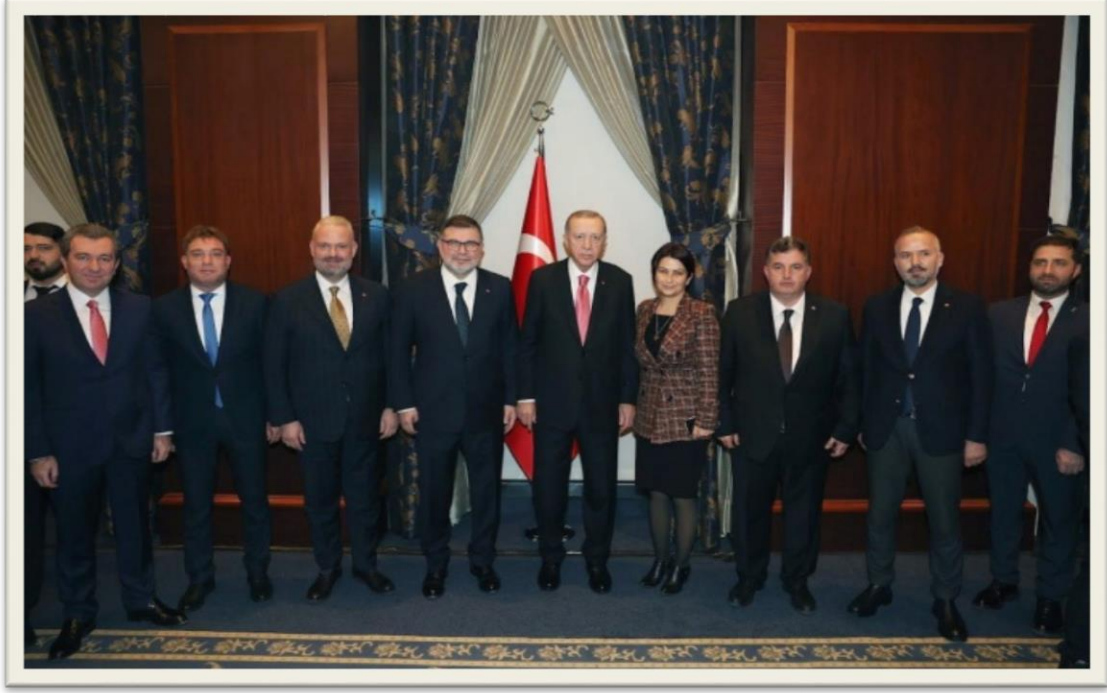
Ak Parti Genel Başkan Yardımcımız Hamza Dağ ve İzmir İl Başkanımız Bilal SAYGILI'nın ilçemize teşrifleriyle Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ve Ak Parti Kiraz İlçe Yönetiminin katılımıyla Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde AK PARTİ Teşkilat toplantısı gerçekleştirildi.
05.12.2023



İzmir Kent Konseyi Kadın Meclisi üyeleri Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU'yu makamında ziyaret ettiler. 07.12.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU İzmir Ak Parti İzmir İl Başkanı Bilal SAYGILI'yı makamında ziyaret ederek kolaylıklar diledi.
08.12.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Ankara’da Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN’ın da katılımıyla düzenlenen Ak Parti Yerel Seçim İstişare Toplantısı’na katılım sağladı.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında “Hizmet aşkı ile durmadan yorulmadan çalışmaya devam edeceğiz. Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan’ın sizlere çok selamı var, gelecek inşallah ziyaretimize, söz verdik başaracağız” şeklinde konuştu. 13.12.2023



Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR İlçemize gelerek Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU ile bir araya geldiler. Akabinde DEU Rektörü Nükhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ile birlikte Veteriner Fakültemizin Beyaz Önlük Giyme programı ve yeni hizmet birimlerinin açılışına katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU konuşmalarında “Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörümüz Prof. Dr. Nükhet HOTAR’a İlçemize verdiği desteklerinden dolayı teşekkür ediyorum. İzmir’in ilk ve tek Veteriner Fakültesi verdiği eğitim ile Türkiye’de bir marka olma yolunda ilerliyor. Öğrenci yurduymuzu ve gençlik merkezimizi de 2024 yılı içerisinde bitirerek gençlerimizi artık Kiraz’da daha çok tutmayı ve onlarla beraber gelişen ve değişen Kiraz’ı inşa etmeye devam edeceğiz” şeklinde konuştu. 15.12.2023



Belediye Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU İzmir Valimiz
Süleyman ELBAN'ı ziyarette
bulunarak Valilik tarafından
gerçekleştirilen Afad toplantısına
katılım sağladı.



Belediye Başkanımız Saliha
ÖZÇINAR KUTLU İzmir Valimiz
Süleyman ELBAN ile İlçemize
yapılacak olan yatırımlar
hakkında görüşme gerçekleştirdi.
27.12.2023



İzmir İl Tarım Müdürü Mustafa ŞAHİN İlçemize ziyarette bulunarak süt sığır işletmelerinde süt ve sağım hijyeninin artırılması projesi kapsamında gerçekleştirilen Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'ndeki toplantıya Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU katılım sağladı. Akabinde üreticilere hijyen paketi dağıtımı gerçekleştirildi. 28.12.2023



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU personelleri ile yılbaşı toplantısı gerçekleştirdi. 2024 yılında tüm işçilerimize sendika müjdesini vererek personelin yılbaşını kutladı. 29.12.2023



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
2023 yılı içerisinde
Kiraz 1 Eylül Belediye
Spor Kulübü'ne
ziyaretlerde ve
desteklerde bulundu.



Belediye Başkanımız
Saliha ÖZÇINAR KUTLU
2023 yılı içerisinde
İlçemizde bulunan
esnafları ziyaretlerde
bulunarak kolaylıklar
diledi.



Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU 2023 yılı içerisinde merkez ve mahallelerimizde düğün, nikâh, sünnet merasimlerine katılarak Kiraz halkının yanında oldu.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU 2023 yılı içerisinde merkez ve mahallelerimizde taziye ve geçmiş olsun ziyaretleri yaparak Kiraz halkının yanında oldu.





Belediye Başkanımız Saliha ÖZÇINAR KUTLU Kaymakamımız Onur TİTİZ ile birlikte Yeni yıla girerken İlçemizde görev başında olan Emniyet, Jandarma, İtfaiye ve Sağlık çalışanlarını görev yerlerinde ziyaret ederek mutlu ve huzurlu bir yıl geçirmelerini dilediler. 31.12.2022





Belediye ekiplerimizce merkez ve mahallelerimizde yeni yıl takvim dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Yazı İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1- Belediye Başkanının ve /veya ilgili Başkan Yardımcısının gözetimi ve denetimi altında, yürürlükteki mevzuat gereği Müdürlüğün; sevk ve idaresini, organize edilmesini, kadrolar arasında görevlerin dağıtılmasını, iş ve işlemlerinin yeniden tanzimine ilişkin dâhili düzenlemeleri yapar.
- 2- Başkandan aldığı yazılı veya sözlü talimatları yürürlükteki mevzuat hükümleri ile Yazı İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliğine göre yerine getirir ve ilgili başkan yardımcısını da bilgilendirir.
- 3- Bütün yazışmalarda “Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik” uygular.
- 4- Müdürlüğü Başkanlık huzurunda temsil eder.
- 5- Müdürlüğün yönetiminde tam yetkili ve sorumlu kişidir.
- 6- Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlar.
- 7- Müdürlüğün harcama yetkilisi ve Müdürlükte çalışan personelin birinci sicil amiri olup memur personelin başarı ve performans değerlendirmesini yapar.
- 8- Personeli arasında yazılı görev dağılımı yapar.
- 9- Müdürlüğün çalışma usul ve esaslarını belirleyip, programlayarak, çalışmaların bu programlar doğrultusunda yürütülmesini sağlar.
- 10- Yazı İşleri Müdürlüğü ile diğer Müdürlükler arasında koordinasyonu sağlar.
- 11- Meclis ve Encümen Toplantılarının organize edilmesini, Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine görüşülmesi için sevkli gelen evraklarla, Başkanlık adına Meclis ve Encümen gündemlerinin hazırlanmasını sağlar. Belediye Encümen toplantısına Belediye Başkanının görevlendirme yazısıyla Encümenin memur üyesi olarak katılır.
- 12- Resmi Gazetede yayınlanan, Belediye ile ilgili kanun, yönetmelik ve genelgelerin; ilgili birimlere bir üst yazıyla gönderilmesinin kontrolünü yaparak, diğer birimleri bilgilendirir.
- 13- Çalışma verimini arttırma amacıyla, kanunları, idari ve genel yargı kararlarını ve bunlarla ilgili yayınları satın almak, abone olmak, bunlardan personellerin yararlanmasını sağlar.
- 14- Takım ruhunun gelişmesi ve toplu başarıların artmasını sağlayıcı çözümler üretir.
- 15- Stratejik planlama ile Müdürlüğün hedeflerinin gerçekleştirilmesini sağlar.
- 16- Üst makamlarca verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri yerine getirir.

Yazı İşleri Müdürünün Yetkileri

- 1- Müdürlüğün işlevlerine ilişkin görevlerin, Başkanlık Makamınca uygun görülen programlar gereğince yürütülmesi için karar verme, tedbirler alma ve uygulatma yetkisi.
- 2- Müdürlüğün işlevlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan yeni tedbirlerin ve yetkilerin alınması için Başkanlık Makamına önerilerde bulunma yetkisi.
- 3- Müdürlük ile ilgili yazışmalarda 1. derece imza yetkisi. Disiplin Amiri olarak personeline, mevzuatta öngörülen disiplin cezalarını verme yetkisi.
- 4- Müdürlüğüne bağlı kadro görevlerinin yerine getirilmesinde süreli ve ani denetlemeler yapma, rastlayacağı aksaklıkları giderme yetkisi.
- 5- Müdürlük emrinde görev yapan personele, ilgili yönetmelik çerçevesinde ödül ve takdirname, yer değiştirme gibi personel işlemleri için ilgili Başkan Yardımcısı ve/veya Başkanlık Makamına önerilerde bulunma yetkisi.
- 6- Sorumlu olduğu tüm görevlilerin yıllık izin kullanış zamanlarını tespit etme yetkisi.
- 7- Geçici süre görevde bulunamayacağı dönemlerde, müdürlüğe tayin şartlarını haiz olan kendi personeline birini müdürlüğe vekâlet etmek üzere belirleme ve makamın onayına sunma yetkisi.
- 8- Birimdeki tüm görevlilerin işlevleri itibarıyla görev dağılımını yapma yetkisi.
- 9- Müdürlüğünün faaliyet alanına giren konularda ilgili kişi, birim ve kuruluşlarla haberleşme yetkisi.

Yazı İşleri Müdürünün Sorumlulukları

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Kanun ve diğer Belediye Mevzuatının kendisine yüklediği görev ve yetkilerin yerinde ve zamanında kullanılmasından sorumludur.
- 2- Personelin yapacağı işle ilgili görevlerinin neler olduğu, müdür ve/veya ilgili şef tarafından düzenlenecek bir iç yönergeyle tek tek açıklamalı bir şekilde belirtilerek personele imza karşılığında verilecek ve personel bu yönergede belirtilen görevleri eksiksiz yapacak ve sürekli olarak çalışma masasında bulunduracaktır.

Müdürlüğe Bağlı Personelin Görev Dağılımı

- 1- Müdürlüğünün görev alanına giren aşağıdaki görevler; Müdürlüğe Norm kadro ve Başkanlık onayıyla tahsis edilen kadrolar tarafından icra edilir. Görevlerin, mevcut tahsisli kadrolar arasında dağılımı, Başkan bilgisi dâhilinde Müdür tarafından yapılır.
- 2- Müdür, görevleri mevcut kadroların sahip oldukları; nitelikleri, yetenekleri, yeterlikleri, verimlilikleri, performans başarı seviyeleri vb. kriterlere göre değerlendirir, yetkinliklerine göre dağıtır. Müdürlük bünyesinde yapılan görev dağılımı çerçevesinde kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık Genelge ve Bildirileri çerçevesinde, işlerin mevzuata uygun, gecikmesiz ve eksiksiz olarak yürütülmesinden yetkili ve sorumludurlar.

Encümen ve Meclis İşlemleri

- 1-Encümen Toplantılarında evraklarının görüşülmesini isteyen müdürlüklerin getirdiği evrakları teslim almak, Belediye Encümeninde görüşülmesi için havale edilen dosyalar doğrultusunda Encümen gündemini hazırlamak, encümen üyelerine ulaşmasını sağlamak.
- 2-Encümen Toplantılarına katılmak. Geçen toplantıda görüşülen kararların imzalanmasını sağlamak.
- 3-Encümen Toplantısının bitiminden sonra gündem maddeleri ile ilgili notları referans olarak görüşülen konuların sonuçlarını encümen karar defterine işlemek.
- 4-Encümen karar yazılarını hazırlamak, çoğaltmak ve ilgili kişilere imzalatarak dağıtımını gerçekleştirmek.
- 5-Bölümü ile ilgili kayıtların tutulmasını, saklanması, bakımını sağlamak.
- 6-Encümen kararları ile alakalı gelen yazılara cevap vermek ve sonra da arşivlemesini yapmak.
- 7-Belediye Birimlerinden Belediye Meclisine görüşülmesi için gelen havaleli konular doğrultusunda, Belediye Başkanı adına Belediye Meclis gündemini hazırlamak.
- 8-Hazırlanan Gündemi; 5393 sayılı Belediye Kanununun 20 ve 21 Maddeleri gereği en az üç gün önceden meclis üyelerine göndermek, posta, faks ve telefon araçları ve ilan tahtasına asmak suretiyle meclis üyelerine bilgi verilmesini sağlar. Mülki amire de toplantı tarihi ve yerini bir yazıyla bildirmek.
- 9-Kararı çıkan tekliflerin numaralandırma işlemlerinden sonra yazımını yapmak, toplantı tutanakları ile birlikte, Başkanlık divanındaki üyelere de imzalatmak, Belediye başkanı 5393 sayılı Kanunun 23. Maddesi gereği yasal süresi içinde kararı iade etmemişse, ilgili birimine sevkini yapmak. Ayrıca; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 14. Maddesi gereğince yedi gün içinde, bütçe ve imarla ilgili olanlar dışındaki bütün kararları, dayanak belgeleri ile birlikte onaylanması için Büyükşehir Belediye Başkanlığına göndermek.
- 10-Alınan meclis kararlarının onaylatılmak üzere mülki amire gönderilmesini yapmak.

- 11-Belediye Meclisi ile ilgili bütün işlemlerin arşivleme işlemlerini yapmak.
- 12-Meclis Toplantılarına katılmak. Meclis Toplantısının bitiminden sonra karar özetlerini hazırlamak.
- 13-Meclis Toplantısında görüşölüp kesinleştirilen bir önceki toplantı zaptının kararlarını yazmak ve dosyalamak.

Belediye Encümeni, önceden aldığı kararlar 2023 yılında her haftanın Perşembe günü saat 14:00'da rutin olarak toplanmaktadır.

2023 Yılı	
Encümen Karar Sayısı 161	Encümen Oturum Sayısı 42

Belediye Meclisi Faaliyetleri

- 1-Belediye Meclisinin alışmaları ile ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek.
- 2-Belediye Başkanın havalesi ile birimlerden gelen teklifler çerçevesinde Meclis gündemini hazırlamak.
- 3-Meclis yelerine tebliğ edilmesini sağlamak.
- 4-Belediye Meclisinin toplantılarının yapılabilmesini ve salonun hazırlanmasını sağlamak.
- 5-Belediye Meclisi toplantı tutanaklarının tutulması ve dökümünün yapmak.
- 6-Kararlarının yazılması, ilgili mercilerin onayına sunulmasını sağlamak.
- 7-Alınan kararların ve karar özetlerin ilgili birimlere ulaştırılması ve birer nüshalarının da arşivlenmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak.
- 8-Belediye Meclis yelerinin özlük işlerinin eksiksiz olarak yapılmasını sağlamak.
- 9-Yürürlükteki mevzuatın ngrdğ diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.

Belediye Meclisimiz, Belediye Başkanı dâhil 16 kişiden oluşmaktadır. Siyasi partilere göre meclis üyelerinin dağılımı; Adalet ve Kalkınma Partisi 8, Milliyetçi Hareket Partisi 2 ve Cumhuriyet Halk Partisi 6 ye şeklinde dir.

Belediye Meclisi yeleri Parti Dağılımı

Büyükşehir Belediye Meclis yeleri

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Hasan KORKMAZ	CHP

Başkanlık Divanı

Saliha ZİNAR KUTLU	Meclis Başkanı
Cafer KIRBAş	Kâtip ye (Asil)
Turgut PINAR	Kâtip ye (Asil)
Kazım OKKALI	Kâtip ye (Yedek)
Ali AKÇAY	Kâtip ye (Yedek)

Meclis Başkan Vekilleri

Baki YAZAN	1. Başkan Vekili
Cafer KIRBAş	2. Başkan Vekili

Plan Bütçe Komisyonu

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Hasan KORKMAZ	CHP

İmar Komisyonu

İrfan ŞEN	AK PARTİ
Baki YAZAN	AK PARTİ
Tuncay OKKA	CHP

Hukuk Komisyonu

Cafer KIRBAŞ	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Serak KAYA SERENLİM	CHP

Sağlık Komisyonu

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Kazım OKKALI	AK PARTİ
Hamza AKBAŞ	CHP

Denetim Komisyonu

Erol ÇOMAK	AK PARTİ
Turgut PINAR	MHP
Tevfik DUMANLIOĞLU	CHP

Belediye Meclisi

Belediye meclisimiz Ocak 2023 dönem başından itibaren bu çalışma döneminde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesinde öngördüğü şekilde Belediye meclisince belirlenen çalışma takvimine Temmuz ayı tatil olmak üzere 11 olağan ve 3 olağanüstü olmak üzere 14 birleşim yapmış ve gündemde bulunan 83 adet konuyu karara bağlanmıştır.

Kesinleşen meclis kararları Belediye Kanunun da belirtilen 7 günlük süre içinde Kaymakamlık Makamına sunulmuş, uygulanmak üzere belediyenin ilgili birimlerine, 6360 sayılı Kanun hükümlerine göre büyükşehir belediye meclisinin onayına tabi kararlar da büyükşehir belediyesine gönderilmiştir.

Onaylanan toplam 83 adet meclis kararı uygulamaya konulmuştur.

2023 Yılı		
Olağan Toplantı 11	Olağanüstü Toplantı 3	Karar Sayısı 83

Genel Evrak ve Dilekçe Kalemı

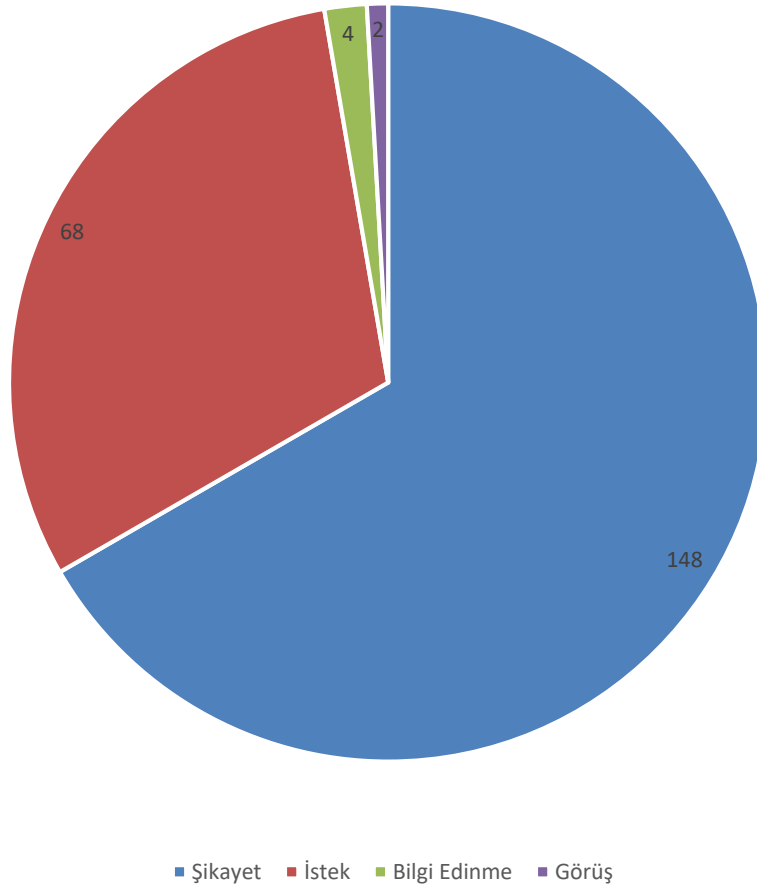
Gerek vatandaşlardan posta yoluyla gelen talep ve şikâyetler, gerekse kamu kurum ve kuruluşlarından gelen her türlü resmi evrakın teslim alınması, kurum kayıtlarına geçirilmesi, konularına göre tasnif edilmesi çoğaltılması Başkan ve Başkan Yardımcısının bilgisine sunulmak üzere havalesi gerçekleşen işlemleri gelen evrak kalemi yürütür.



Cimer Başvuru İşlemleri



Başvuru Tipleri



Giden Evrak Kalemi

Vatandaşlarımıza, kamu kurum ve kuruluşlarına iletmek üzere Yazı İşleri Müdürlüğüne diğer birimlerce gönderilen evrakların teslim alınması, sisteme kayıt edilmesi, giden evrak numarası verilmesi ve evrakın ilgili yere gönderilmesi giden evrak kalemi tarafından yürütülür.

**Giden
Evrak
Toplamı
8579**

Posta Hizmetleri

Belediye Başkanlığımızca 2023 yılı faaliyet dönemi içerisinde, müdürlüklerimiz adına giden evrakların posta yoluyla gönderilmesi işlemleri sırasında 928 adet posta gönderimi sağlanmıştır.

**Giden
Posta
Toplamı
928**

Evlendirme Hizmetleri

Belediye Başkanlığımızca 2023 yılı faaliyet dönemi içerisinde, Müdürlüğümüze bağlı Evlendirme memurluğunca 257 adet nikâh işlemi gerçekleştirilmiştir.

**Nikah
Toplamı
257**

MALİ HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ

2. Mali Hizmetler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Belediyenin gelir ve giderleriyle ilgili her türlü iş ve işlemiyle, Belediyemizin finansman, muhasebe ve mali iş ve işlemleriyle ilgili bütün hizmetleri ifa etmektedir.

- 1- Belediye gelirleriyle ilgili yoklama ve kontrolü.
- 2- Mükellef sicil kayıt ve kontrolü.
- 3- Belediye gelirlerinin tahakkuku.
- 4- Belediye gelirlerinin tahsilatı.
- 5- Belediye alacaklarının icra takibi.
- 6- Belediyenin muhasebe işlemleri.
- 7- Belediyenin banka işlemleri.
- 8- Belediyenin ödemelerle ilgili işlemleri.
- 9- Belediyenin finansman işlemleri.
- 10- Belediyenin demirbaş kayıtlarının konsolide işlemleri.
- 11- Belediyenin mali ve ön mali kontrolüyle ilgili işlemleri.
- 12- Belediye bütçesinin hazırlaması ve takibi.
- 13- Belediyenin stratejik planının hazırlaması ve takibi.
- 14- Belediyenin performans programının hazırlaması ve takibi.
- 15- Belediyenin iç kontrol eylem planının hazırlaması ve takibi.
- 16- Belediyenin yıllık faaliyet raporunun hazırlaması.

Müdürlüğümüzün Yetki Alanı

Müdürlüğümüz, Belediyemizin gelir ve giderleriyle ilgili bütün iş ve işlemlerinin ifasında; mali konularla alakalı bütün iş ve işlemlerin icrasında mer'i mevzuat kapsamında yetkilidir.

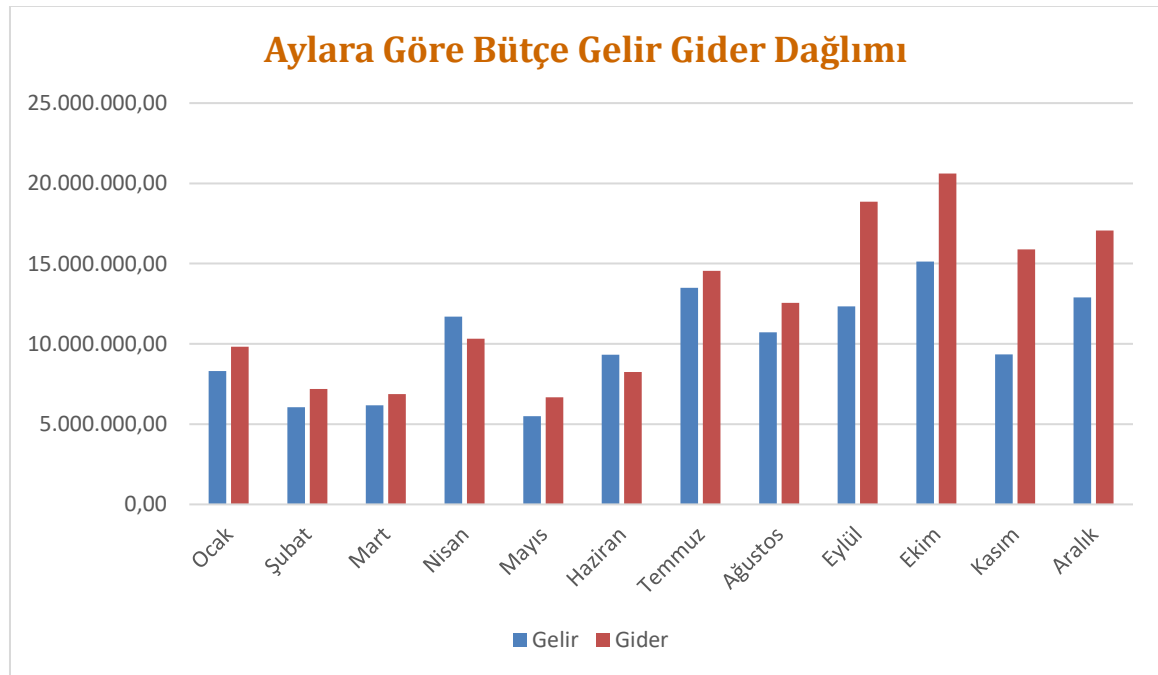
Müdürlüğümüzün Sorumluluğu

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında, görev ve yetkilerinin ifasında Başkanlık Makamına karşı sorumludur.

2023 Yılında 166.290.000,00 TL bütçelenmiş ve 148.644.320,10 TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı %89,39'dur.

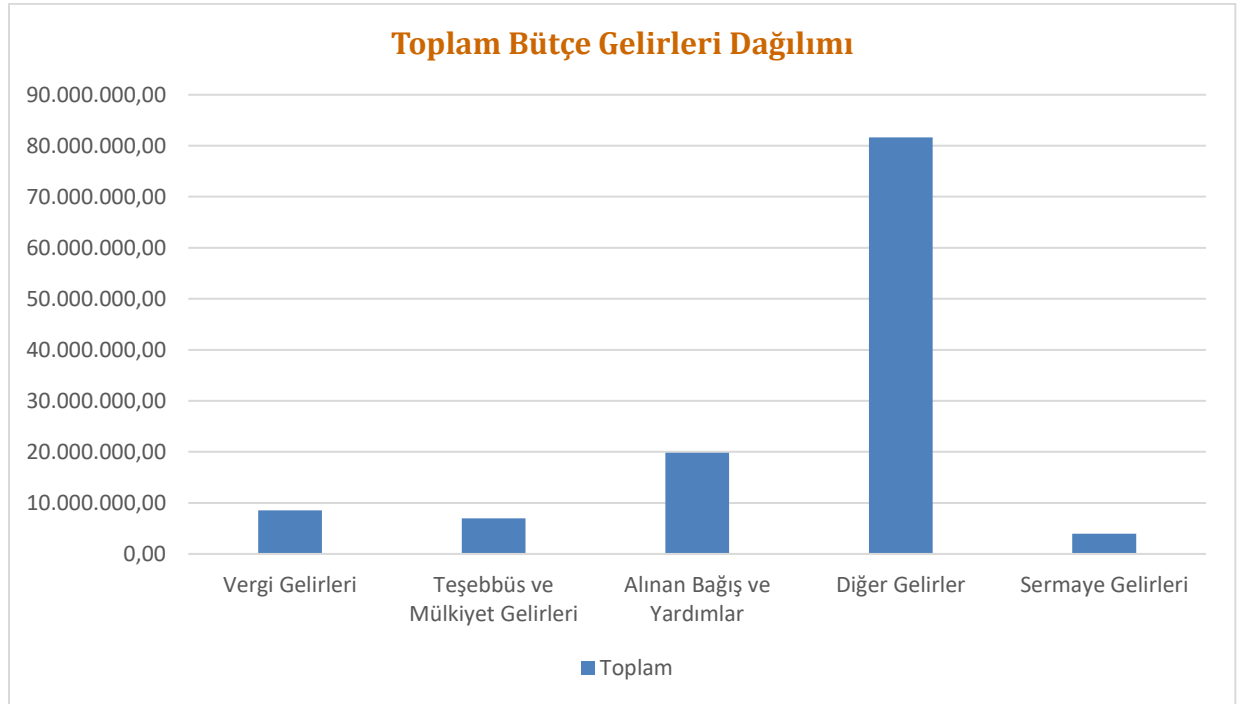
2023 Yılı Aylara Göre Bütçe Gelir-Gider Dağılımı

Aylar	Net Bütçe Geliri	Bütçe Gideri	Bütçe Gelir-Gider Farkı
Ocak	8.316.611,32	9.829.840,97	-1.513.229,65
Şubat	6.055.479,16	7.191.410,71	-1.135.931,55
Mart	6.180.249,47	6.874.983,85	-694.734,69
Nisan	11.693.782,95	10.322.955,82	1.370.827,13
Mayıs	5.504.953,38	6.663.045,03	-1.158.091,65
Haziran	9.315.914,88	8.242.371,33	1.073.543,55
Temmuz	13.497.088,37	14.542.602,81	-1.045.514,44
Ağustos	10.718.790,90	12.560.613,08	-1.841.822,18
Eylül	12.345.920,03	18.853.284,78	-6.507.364,75
Ekim	15.119.310,95	20.604.665,57	-5.485.354,62
Kasım	9.346.405,93	15.893.751,77	-6.547.345,84
Aralık	12.896.972,41	17.064.794,38	-4.167.821,97
Toplam	120.991.479,75	148.644.320,10	-27.652.840,66



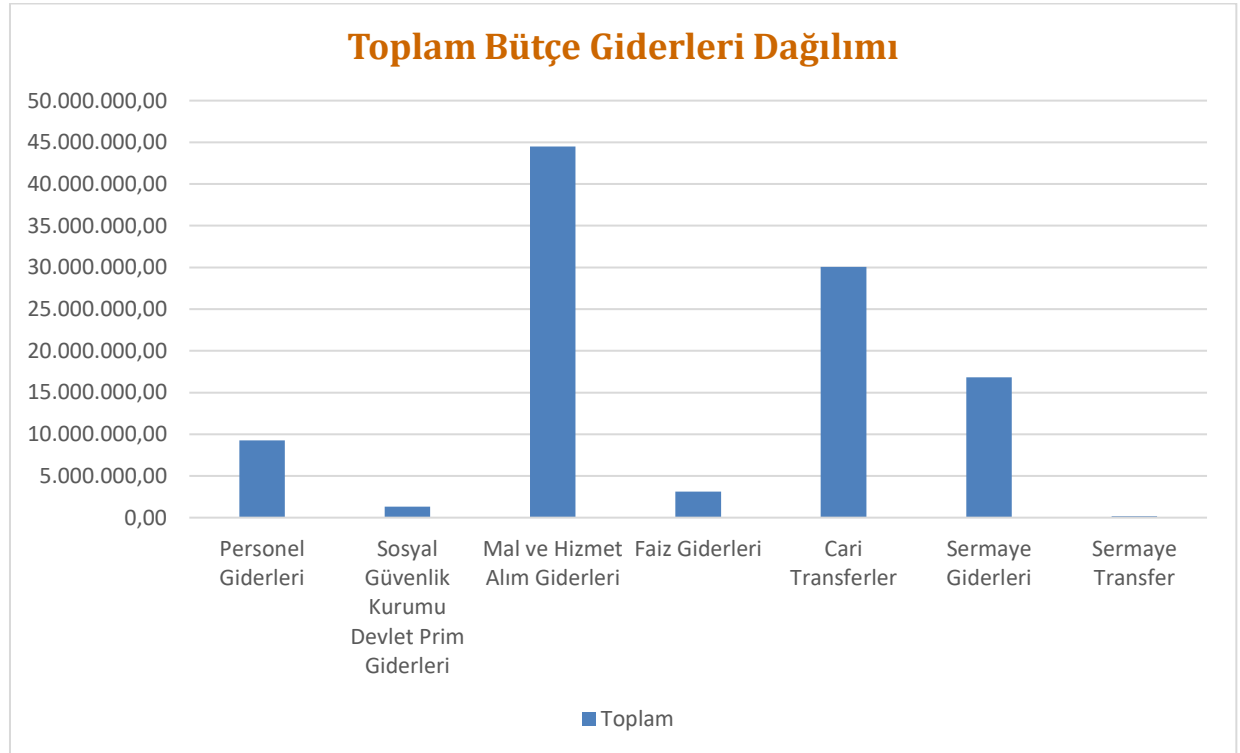
2023 Yılı Aylara Göre Net Bütçe Gelirleri

Aylar	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Toplam
Ocak	457.954,58	315.498,20	1.189.541,57	6.353.616,97	-	8.316.611,32
Şubat	570.159,30	257.309,90	990.924,63	4.237.085,33	-	6.055.479,16
Mart	632.319,57	258.159,17	-	5.289.770,73	-	6.180.249,47
Nisan	661.017,92	307.761,79	3.050.049,66	7.674.953,58	-	11.693.782,95
Mayıs	979.462,32	398.770,89	-	4.126.720,17	-	5.504.953,38
Haziran	761.370,94	410.244,87	3.353.627,85	4.790.671,22	-	9.315.914,88
Temmuz	613.952,86	1.449.219,49	2.229.838,97	9.204.077,05	-	13.497.088,37
Ağustos	588.934,17	1.114.916,61	4.370.182,41	4.644.757,71	-	10.718.790,90
Eylül	876.700,36	801.941,22	1.250.000,00	9.417.278,45	-	12.345.920,03
Ekim	768.827,38	301.349,85	5.753,98	10.083.229,74	3.960.150,00	15.119.310,95
Kasım	913.522,88	762.952,92	-	7.669.930,13	-	9.346.405,93
Aralık	735.581,91	597.194,41	3.415.813,08	8.148.383,01	-	12.896.972,41
TOPLAM	8.559.804,19	6.975.319,32	19.855.732,15	81.640.474,09	3.960.150,00	120.991.479,75



2023 Yılı Aylara Göre Net Bütçe Giderleri

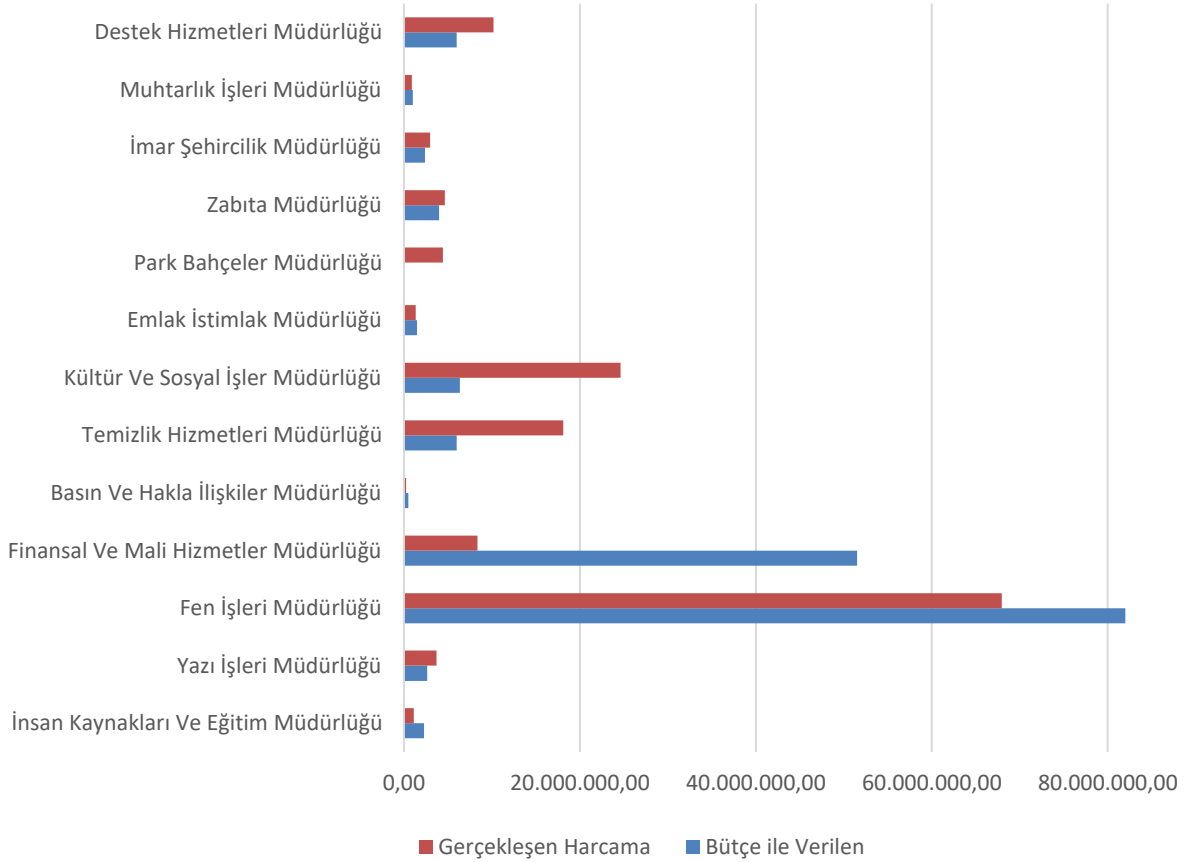
Aylar	Personel Giderleri	Sos.Güv. Kur. Dev. Prim. Gid.	Mal ve Hizmet Alım Gid.	Faiz Giderleri	Cari Transfer	Sermaye Giderleri	Sermaye Transfer	Toplam
Ocak	1.565.206,90	209.945,32	4.140.495,25	246.668,36	355.426,55	3.312.098,59	0,00	9.829.840,97
Şubat	1.122.261,52	144.183,29	3.870.532,72	242.076,83	97.944,22	1.714.412,13	0,00	7.191.410,71
Mart	1.144.374,17	143.348,37	4.810.487,93	0,00	776.773,38	0,00	0,00	6.874.983,85
Nisan	1.193.769,44	154.154,68	5.284.545,49	232.729,38	268.003,19	3.189.753,64	0,00	10.322.955,82
Mayıs	1.149.837,96	147.172,67	4.629.860,67	227.972,13	508.201,60	0,00	0,00	6.663.045,03
Haziran	1.136.064,31	150.870,42	4.735.458,77	223.158,28	822.191,70	1.174.627,85	0,00	8.242.371,33
Temmuz	1.811.774,70	180.829,11	8.467.103,61	218.287,16	1.424.161,39	2.218.092,75	222.354,09	14.542.602,81
Ağustos	1.705.953,07	179.451,96	8.340.630,77	192.266,25	776.446,11	1.364.594,57	1.270,35	12.560.613,08
Eylül	1.722.511,69	182.298,43	15.015.183,98	208.370,34	1.203.729,19	521.191,15	0,00	18.853.284,78
Ekim	1.770.098,84	180.192,17	8.339.263,76	203.323,24	1.202.551,07	8.909.236,49	0,00	20.604.665,57
Kasım	1.720.194,61	180.940,38	12.016.684,81	200.394,74	841.151,79	934.385,44	0,00	15.893.751,77
Aralık	1.012.283,39	108.129,10	11.490.384,39	1.122.766,09	1.323.397,79	2.007.833,62	0,00	17.064.794,38
Toplam	17.054.330,60	1.961.515,90	91.140.632,15	3.318.012,80	9.599.977,98	25.346.226,23	223.624,44	148.644.320,10



Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması

Müdürlük	Bütçe ile Verilen	Gerçekleşen Harcama
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	2.300.000,00	1.134.305,35
Yazı İşleri Müdürlüğü	2.650.000,00	3.705.143,34
Fen İşleri Müdürlüğü	82.000.000,00	67.968.296,67
Finansal Ve Mali Hizmetler Müdürlüğü	51.500.000,00	8.368.494,56
Basın Ve Hakla İlişkiler Müdürlüğü	500.000,00	251.160,63
Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	6.000.000,00	18.116.071,73
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6.350.000,00	24.637.083,15
Emlak İstimlak Müdürlüğü	1.500.000,00	1.329.600,71
Park Bahçeler Müdürlüğü	0,00	4.445.742,54
Zabıta Müdürlüğü	4.000.000,00	4.633.995,38
İmar Şehircilik Müdürlüğü	2.400.000,00	2.983.381,35
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00	889.036,88
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6.000.000,00	10.182.007,81
Genel Toplam	166.200.000,00	148.644.320,10

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Grafiği



**BASIN VE HALKLA
İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

3. Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Kurumların olumlu imaj ve itibarları için çalışan basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlükleri, aynı zamanda vatandaş memnuniyetini de benzer oranda önemser ve gözetir. Olumlu kurum imajının yanı sıra olumlu ve başarılı bir belediye başkanı imajı oluşturmak ve izlenimi yaymak hedefindedir. Her türlü iletişim argümanını bu doğrultuda kullanır. Birim olarak; ilçemiz sınırlarında içinde yaşayan vatandaşlarımızı, belediyemizin hizmet ve faaliyetleri konusunda çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla bilgilendirmek. Vatandaşların, merak ettikleri uygulamalar konusunda bilgi edinmelerini sağlamak. Hazırlanan her türlü baskılı veya sözel mecrada Türk Dili'nin inceliklerini örnek olacak biçimde kullanarak temsil görevini en iyi şekilde sunmak. Yerel halk ve yöneticiler arasında bir köprü olarak; halkın çeşitli kesimlerinin taleplerini derleyerek onların bu taleplerini yerine getirmek. Sosyal belediyecilik anlayışı gereği çeşitli etkinlikler düzenleyerek, toplumun sosyal, sanatsal, kültürel, sportif ihtiyaçlarını gidermek ve ilçedeki hemşeri bilincini arttırmak. Kiraz Belediyesini ilgili ortamlarda temsil etmek ve Belediye Başkanı adına ilgili toplantılara katılmak başlıca yerine getirdiğimiz hizmetlerdir.

Diğer günlük yapılan işler maddeler halinde aşağıda verilmiştir.

- 1-Vatandaşın taleplerini, ilgili birimlere ve Başkanlık Makamına aktarmak.
- 2-Tedarikçi firmaların tekliflerini incelemek, araştırmak gerekli durumlarda iletişim kurmak.
- 3-Kitap baskı tekliflerinde yayınları okuyup, inceleyip kurum adına uygunluğuna karar vererek Belediye başkanına bilgi aktarmak.
- 4-Yerel, bölgesel ve ulusal basın kuruluşlarının tekliflerini incelemek ve ziyaret kabulü yapmak.
- 5-Yılbaşı ve Dini Bayramlarda Kutlama Mesajlarını hazırlayarak diğer belediye başkanları ve milletvekillerine göndermek.
- 6-Kandil mesajlarını yazmak, toplu SMS ile kutlamak. halklaileiskiler@kiraz.bel.tr adresine gelen şikâyet, bilgi talebi konularında vatandaş yönlendirerek, gerekli durumlarda bilgilendirmek.
- 7-Gelen önemli konuk ziyaretlerini basın bültenini hazırlamak ve servis etmek.
- 8-Resmi kurumların talebi olan; anket, bilgi, form verilerinin hazırlanarak üst yazı ile ilgili kuruma aktarmak.
- 9-Belediye başkanının mesaj, konuşma, gazete metinlerini yazmak.
- 10-Basın bülteni metinlerini ve kutlama mesajlarını uygun formatlara çevirerek web sayfasından yayına sunmak.
- 11-Talep edilen tekerlekli sandalye gereksinimlerini sahiplerine ulaştırmak.
- 12- Toplu SMS Uygulaması: Duyuru, bilgi ve kutlama mesajlarının cep telefonlarına yapılması için planlama ve bütçeleme çalışmaları, telefon listelerinin hazırlanması ve güncellenmesi, sisteme girilmesi ve hizmetin uygulanması.



Her hafta Çarşamba günleri belediyemizce düzenlenen Belediye Başkanımızın halk ile buluşması etkinliğidir. Bu etkinlik sayesinde vatandaşlarımızın dilek, istek ve şikâyetleri hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması sağlanmıştır.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletilmiştir.



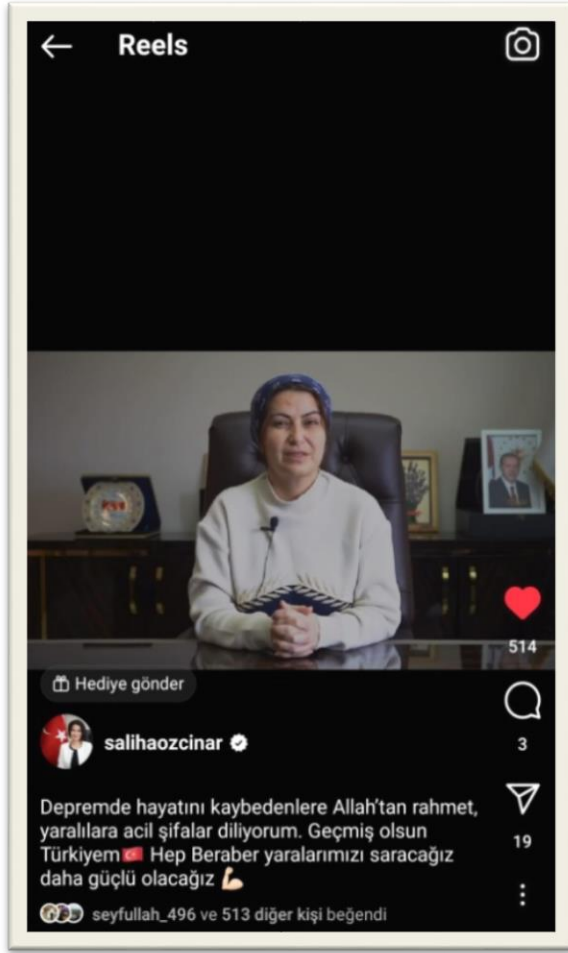


Canlı yayınların ve habere konu olacak röportajların gündem maddeleri belirlendi.

Haberlere ilişkin görseller servis edildi.

Haberin web sayfasında yayınlanma işleri yapıldı.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun talepleriyle hazırlanan yardım seferberliğinde; Kaymakamımız Onur Titiz, kurum amirleri, sivil toplum kuruluşları, mahalle muhtarları, kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personeller başta olmak üzere Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve tüm Belediye personelimiz Kiraz halkı büyük bir özveri ile deprem bölgesindeki vatandaşlarımız için su, maddi, giyim, giyecek, yakacak, sağlık malzemeleri, ayakkabı, konteynır, çadır, seyyar tuvalet, karavan, çocuklar için oyuncak vb. gibi yardım tırları ve kamyonları ile depremzede vatandaşlar için gönderildi.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak başlatılan yardım seferberliğini hemşerilerimize bire bir canlı yayın ve sosyal medya mecralarında aktarılması sağlandı. Birimizce aktif kullanmakta olduğumuz Whatsapp ihbar hattımız aracılığıyla depremzede halkının İlçemize gelmeleri ve civar ilçelere ulaşımı sağlanması amacıyla gerekli araç takipleri ve görüşmeleri yaparak destek olundu.

Belediyemizce basın bültenine konu olabilecek haberler, röportajlar ve videolar hazırlandı.

Gazetelere, dergilere, internet medyasına, televizyon kanallarına ve bu mecralarda görevli basın mensuplarına gönderildi.



Anasayfa » Gündem » Kiraz'da elektrik alt yapı çalışmaları başlıyor

Kiraz'da elektrik alt yapı çalışmaları başlıyor



Arif Çayan @arif_cayan · 26 Şub

Başkan Kutlu Hatay'da birlik ve beraberlik mesajı verdi

medyaage.com.tr/baskan-kutlu-h... @OzcSaliha @Arkarti



medyaage.com.tr

Başkan Kutlu Hatay'da birlik ve beraberlik mesajı verdi

Kiraz Belediye Başkanı Salih Özçınar Kutlu, Hatay Ceyhanlı

Mahallesinde depremzede yurttaşlarla bir araya gelerek "Bu zorlu ...



 **KIRAZ BELEDİYESİ
WHATSAPP
İHBAR HATTI;**

0536 745 26 23

Şikayet ve önerilerinizi bize anında ulaştırabilmeniz için Whatsapp İhbar Hattı'ndan bize ulaşabilirsiniz.



Belediyemizce düzenlenen etkinliklerin Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak görsel fotoğrafları hazırlamak ve sosyal medya vasıtası ile vatandaş bilgilendirmesi yaparak web sayfasının güncel olmasını sağlandı.

Facebook ve Toplu Sms Programı vasıtasıyla hazırlanan fotoğraf ve bilgilendirme mesajları ile hemşerilerimize ulaşım sağlandı.

Basın bülteni yazımı, haberin basına servisi ve haberin web sayfasında yayınlanma işleri yapıldı.

 **ÖNEMLİ DUYURU!**

Son günlerde bazı kişi yada kişilerce, belediyemiz ve belediye başkan yardımcılarımız adına, telefonla aramak suretiyle vatandaşlarımızdan maddi destek istendiği tespit edilmiştir.

Belediyemizin veya belediye başkan yardımcılarımızın, herhangi bir sebeple maddi destek talep etmesi söz konusu değildir.

Bu tarz dolandırıcılık girişimlerine itibar etmemenizi ve benzer bir durumla karşılaşmanız halinde konuyu polise bildirmenizi önemle rica ederiz.

Değerli Hemşehrilerimiz;

Yapılan koordinasyon toplantısı neticesinde, Kiraz Kaymakamlığımız ve Belediyemiz tarafından afet bölgesine ulaştırılmak üzere ısıtıcı, battaniye, uyku tulumu, bebek bezi, bebek maması, su, çorap, atkı, bere, eldiven, mont gibi insani yardım ürünleri, yardım yapmak isteyen vatandaşlarımızdan Kiraz Belediyesi Düğün Salonu'nda kabul edilecektir.

Bugün Kiraz dayanışması ve dayanışmasını en güçlü biçimde afet bölgesine ulaştırma zamanı.

 **Saliha Özçınar Kutlu**
Kiraz Belediye Başkanı

 **Onur Titiz**
Kiraz Kaymakamı

DEPREM SONRASI,
ÇOCUKLARIN KENDİNİ
GÜVENDE HİSSETMESİ VE
STABİLİZASYONUN
SAĞLANABİLMESİ İÇİN
OYUNCAKLARIN ÖNEMİ ÇOK
BÜYÜKTÜR. ÇÜNKÜ
ÇOCUĞUN DİLİ OYUNDUR.
OYUNCAKLARIN ÖZELLİKLE
"PELUŞ" OLMASI, BU
SÜREÇTE ÇOCUKLARIN
GÜVENDE HİSSETMESİNE
YARDIMCI OLUR.

**PELUŞ OYUNCAKLARI DA
YARDIMLARINIZA
EKLEYİNİZ.**

KIRAZ BELEDİYESİ DÜĞÜN
SALONU'NA YARDIMLARINIZI
ULAŞTIRABİLİRSİNİZ



SALİHA ÖZÇINAR KUTLU
KIRAZ BELEDİYE BAŞKANI



ONUR TİYİZ
KIRAZ KAYMAKAMI



OYUNCAKLARINIZI

BEKLİYORUZ

KIRAZ AŞEVİ
Kurbanınız
"AŞ" Olsun...

Kiraz Kaymaklığı ve
Kiraz Belediyesi İşbirliğiyle

Kiraz Aşevi 365 Gün

İhtiyaç Sahibi Ailelerin Evlerine
Sıcak Yemek Götürmektedir.

Kiraz Aşevine Et ve Kurbanlık
Yardımlarınızı Bekliyoruz.

İrtibat No: 0505 388 44 68



15
DEMOKRASI VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ

15
TEMMUZ
21:00

**CUMHURİYET
MEYDANI**

TÜM HALKIMIZ DAVETLİDİR



AYAZ NERGİZ



SALİHA ÖZÇINAR KUTLU
KIRAZ BELEDİYE BAŞKANI

40 - 69 Yaş
Aralığındaki
Kadınlar İçin

Pembe Tır
Kiraz'a Geliyor

18 Temmuz'dan itibaren

4 Ağustos'a kadar

Ücretsiz Manüfatura Hizmeti
Saat: 09.00-17.00 Saatleri arasında



**Şehit Birol Uysal
Meydanı**



2 Kiraz
Tarım ve Sanayi Fuarı
Kurtuluş Günü

Etkinlikleri



ÖYKÜ GÜRMAN
21:00 ÇIN YAZAR KAPALI ALAN YERİ

KOBRA
21:00 ÇIN YAZAR KAPALI ALAN YERİ

AYŞE DİNÇER
21:00 ÇIN YAZAR KAPALI ALAN YERİ



**Tüm Halkımız
Davetlidir**

Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Kiraz Belediye Başkanı



KURTULUŞ GÜNÜ ETKİNLİKLERİ
**ÇOCUK
SENİĞİ**

30-31 AĞUSTOS - 1 Eylül 2023

YER - ZAMAN
ATATÜRK REKREASYON ALANI / 16:00-21:00

Palyaço Gösterisi | Yüz Boyama | Oyun Parkurları

Saliha ÖZÇINAR KUTLU



Vatandaş karşılama, birimlere yönlendirme, Başkanlık Makamı ziyaret talep ve diğer talepleri raporlama, Kiraz Belediyesi sosyal yardım dilekçelerinin formlarını alma ve yönlendirme işlemleri yapıldı. Kiraz Belediyesi Sosyal yardımlar teslim sürecinde köy ziyaretleri yerine getirildi.



Spor kulübü turnuva süreçlerinin başlatılması, araç tahsisi yapılması, turnuvada başarılı olan sporculara yemek verilmesi süreçlerinin basın bülteni yazımı, haberin basına servisi ve haberin web sayfasında yayınlanma işleri yapıldı.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

4. Fen İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1- Yol yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak.
- 2- Yıllık bütçe teklifi hazırlamak.
- 3- Tretuvar, bordür ve her türlü altyapı işlemlerini yapmak.
- 4- Kış aylarında karla ve buzla mücadele için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.
- 5- Yapılmasına ihtiyaç duyulan işlerin mevcut personel, araç ve gereç ile ya da ihale yoluyla gerçekleşmesini sağlamak.
- 6- Bina, tesis vb. yapıların bakım ve onarımlarını yaptırmak.

Kilit Parke Taşı Döşeme Tadilat Çalışmaları

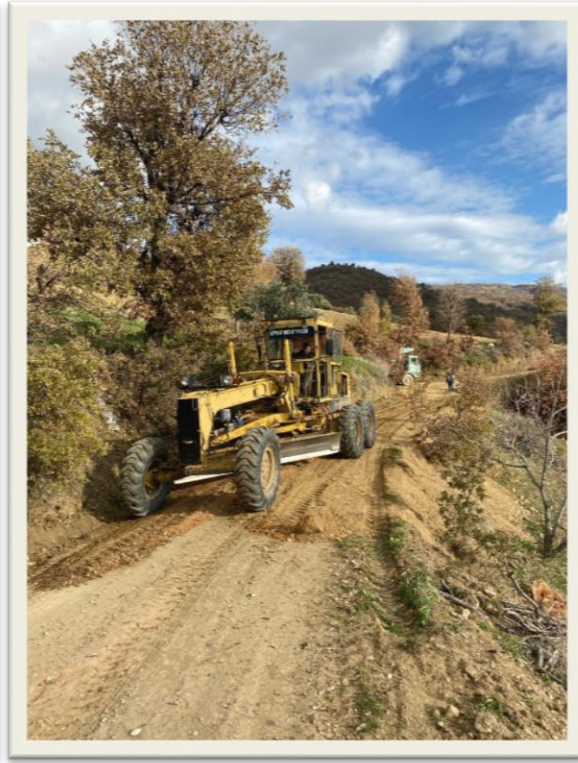
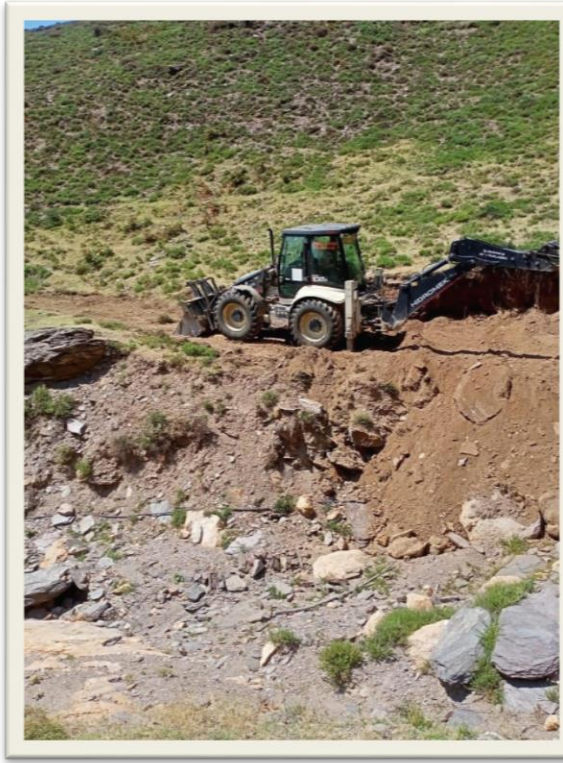
Mahallelerimize 90.000 m2 kilit parke taşı döşemesi yapılmıştır.

Ahmetler	Akpınar	Altınoluk	Arkacılar	Avunduruk	Aydoğdu	Bahçearası
Ceritler	Cevizli	Cumhuriyet	Çanakçı	Çatak	Çayağzı	Çömlekçi
Dokuzlar	Emenler	Gedik	Haliller	Hisar	İğdeli	İstiklal
Karabağ	Karabolu	Karaburç	Karaman	Kibar	Kırköy	Mavidere
Olgunlar	Ovacık	Ören	Şemsiler	Örencik	Pınarbaşı	Saçlı
Sarısu	Sırımlı	Solaklar	Suludere	Taşlıyatak	Tekbıçaklar	Tumbullar
Umurlu	Uzunköy	Veliler	Yağlar	Yeni	Yeniköy	Yenişehir
Ahmetler	Akpınar	Altınoluk	Arkacılar	Avunduruk	Aydoğdu	Bahçearası



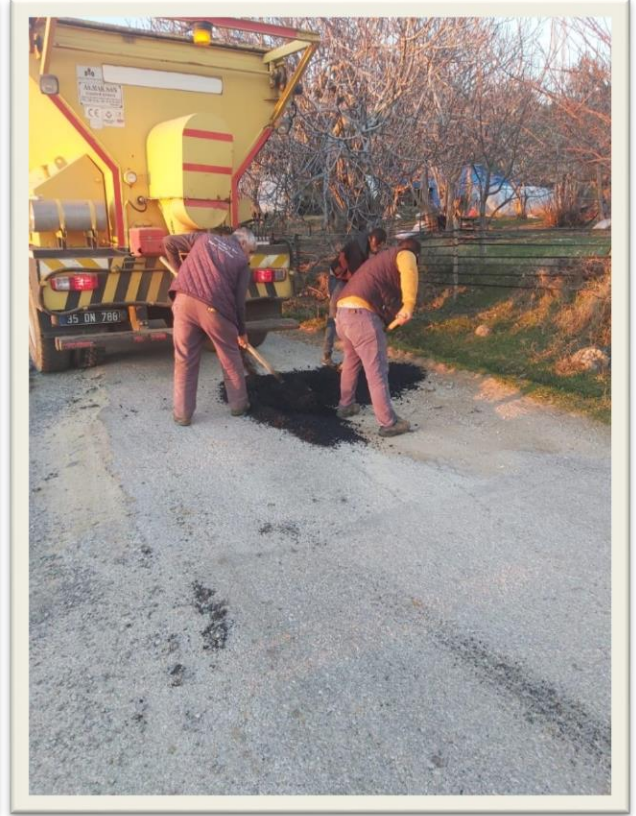
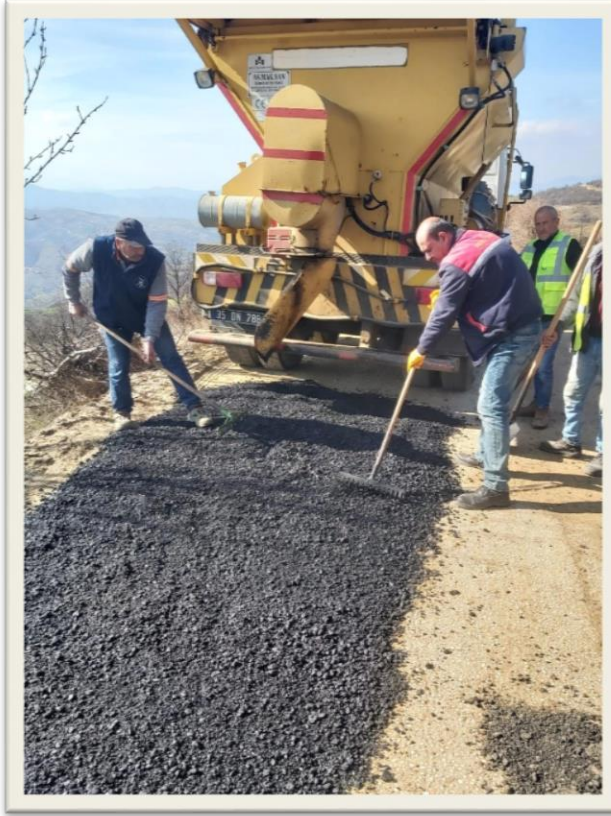
Yol Açma Çalışmaları

Altınoluk	Akpınar
Çanakçı	Çayağzı
Doğancılar	Emenler
Olgunlar	Uzunköy
Solaklar	Sarıkaya
Kibar	Ören
Altınoluk	Akpınar
Çanakçı	Çayağzı
Doğancılar	Emenler



Rotmiks Çalışmaları

Ahmetler	Altınoluk	Bahçearası
Cevizli	Çayağzı	Çanakçı
İğdeli	Umurcalı	Suludere
Solaklar	Olgunlar	Ovacık
Örencik	Yağlar	Yeni



Şarmpol Açma ve Yol Tesviye Çalışmaları

Ahmetler	Akpınar	Altınoluk	Arkacılar	Avunduruk	Aydoğdu	Bahçearası	Başaran
Ceritler	Cevizli	Cumhuriyet	Çanakçı	Çatak	Çayağzı	Çömlekçi	Doğancılar
Dokuzlar	Emenler	Gedik	Haliller	Hisar	İğdeli	İstiklal	Kaleköy
Karabağ	Karabolı	Karaburç	Karaman	Kibar	Kırköy	Mavidere	Mersinlidere
Olgunlar	Ovacık	Ören	Şemsiler	Örencik	Pınarbaşı	Saçlı	Sarıkaya
Sarısu	Sırmılı	Solaklar	Suludere	Taşlıyatak	Tekbıçaklar	Tumbullar	Umurcalı
Umurlu	Uzunköy	Veliler	Yağlar	Yeni	Yeniköy	Yenişehir	Yeşildere





Yapım İşleri - (İnşaat)

İlçemiz Yeni, Veliler, Suludere, Olgunlar, Mavidere, Karaman, Karabolu, İğdeli, Doğancılar mahallelerimizde 9 adet halı saha yapım işi tamamlanmıştır.











Ayrıca ilçemiz Çayağzı ve Akpınar mahallelerimizde 2 adet halı saha Gençlik ve Spor Bakanlığımız tarafından yapılmıştır.



İlçemiz Yağlar Mahallesi, L20d09a-L20d09b-L20d10a pafta, 102 ada 1 nolu parselde kayıtlı taşınmazda A blok 210 m², B blok 271 m², C Blok 257 m², D blok 236 m² olmak üzere 4 bloktan oluşan toplam 974 m² betonarme ve çelik konstrüksiyon geçici hayvan bakım evi yapım işi tamamlanmıştır.



Mehmet TÜRKEKUL Gırlı Hayvan Satış ve Kesim Yeri 1240 m2 çelik konstrüksiyon hayvan pazarı yapım işi tamamlanmıştır.



2606m2 betonarme gençlik merkezi yapım işi yaklaşık %60 inşaat aşamasında olup, yapımı devam etmektedir.



İlçemiz muhtelif mahallelerimizde alaçık altı beton döküm çalışmaları devam etmektedir.

- 1- Şehit Birol Uysal parkında inşaat ve yer ekiplerimiz tarafından duvar örme ve çevre temizlik çalışması.
- 2- Doğancılar Mahallesi tuvalet yapımı.
- 3- Küçük Menderes çayı düzenleme çalışması.
- 4- Karaburç Mahallesi tuvalet yapımı.
- 5- Örencik Mahallesi Zeybekler Okulu inşaat işlerinin yapılması.
- 6- Sarısu Mahallesi Okulu tuvalet tamirati.
- 7- Solaklar Mahallesi cami istinat duvarı yapılması.
- 8- Tekbıçaklar Mahallesi yol taş duvarı örme çalışması.
- 9- Tekbıçaklar Mahallesi istinat duvarı örme çalışması.
- 10- Haliller Mahallesi cami ve tuvalet bakım onarım çalışması.
- 11- Aydoğdu Mahallesi cami tadilatı ve istinat duvarı örme çalışması.
- 12- Tumbular Mahallesi yaya geçmesi için köprü yapım çalışması.
- 13- Karaburç Mahallesi (yukarı karaburç ve yayla kolu) şarmpol boru yatırma çalışması.

Marangoz İşleri

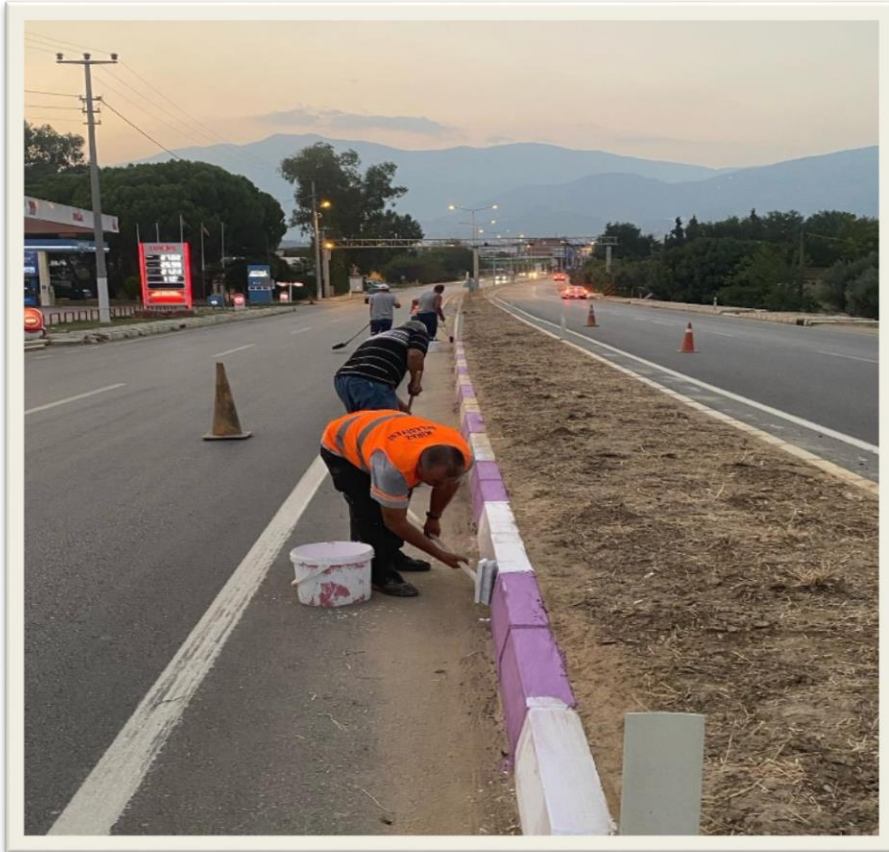
- 1- Belediye ek binası dolap, masa yapımı ve tamiri yapımı.
- 2- Hisar Mahallesi 4 adet bank yapımı.
- 3- Örencik Mahallesi 8 adet bank yapımı.
- 4- Suludere Mahallesi 7 adet bank yapımı.
- 5- Sarısu İlkokulu bahçesi 3 adet bank yapıldı.
- 6- Karaburç Mahallesi yukarı cami önü 2 adet bank, Yeşildere Mahallesi cami önü 5 adet bank, Kırköy Mahallesi cami önü 3 adet bank, Ceritler Mahallesi gölbaşı mevkii cami önü 3 adet bank, Aydoğdu Mahallesi cami önü 2 adet bank yapıldı.
- 7- Kiraz kapalı spor salonu ön tarafında bulunan kamelyaların tamirati.
- 8- Rekreasyon alanı ve Cumhuriyet parkı bank ve kamelyaların tamirati.
- 9- Şehit Birol Uysal parkı bank tamirati.
- 10- Molla Hasan parkı kamelya tamirati.

Elektrik İşleri

- 1- Cevizli, Kibar, Karaburç Mahalle tuvaletlerinin elektrik tesisatı yapıldı.
- 2- Yüzme havuzu alanındaki tüm aydınlatmaların arızaları giderilip aktif hale getirilmesi sağlandı.
- 3- Belediye etüt merkezi, belediye açık düğün salonu elektrik tesisatı yenilendi
- 4- Kutlama ve özel günlerde protokol sahne ve ses sisteminin kurulması
- 5- Bahçearası Mahallesi'nde ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi Ali TİLKİ'nin taşınmazına ait elektrik tesisatı yenilendi.
- 6- Bahçearası Mahallesi düğün salonu aydınlatma sistemi çalışması.
- 7- Belediye kapalı düğün salonu ve Kibar Mahallesi düğün salonu aydınlatma sistemi yenilendi.
- 8- Şehit Birol Uysal parkındaki Atatürk büstü aydınlatma sistemi çalışması
- 9- Merkez mahallerimizin hoparlör bakım çalışmaları.
- 10- Kapalı spor salonu elektrik işleri
- 11-Alparslan Türkeş Bulvarı ve ana cadde üzerinde yer alan sokak aydınlatma armatürlerinin tamirati elektrik ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.

Boya İşleri

- 1- Kiraz Anaokulu boya çalışması.
- 2- Suludere, Gedik Mahallesi belediyeye ait binada boya çalışması.
- 3- Şehit Birol Uysal parkında yer alan Atatürk büstü boya çalışması.
- 4- Kiraz Anadolu Lisesi, Hüseyin Sarı İlkokulu sınıf boyama çalışması.
- 5- Kiraz Ortaokulu iç cephe boya çalışması.
- 6- Kapalı spor salonu bina boyama çalışması.
- 7- Tenefüs kafe bina boyama çalışması.
- 8- Belediye fırını bina boyama çalışması.
- 9- Atatürk İlkokulu ek binada sınıf boyama çalışması.
- 10- Uzunköy, Başaran, Çömlekçi Mahalle cami boya çalışmaları.
- 11- Ahmetler Mahallesi cami lojmanı boya çalışması.
- 12- Belediye iş hanı içerisinde yer alan Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü ne ait büroların boya çalışması.
- 13- Ana Cadde bordür boyama çalışması.
- 14- Köprü korkulukları boyama çalışması.



Demir İşleri

- 1- Örencik, Uzunköy, Altınoluk, Kaleköy, Doğancılar, Karaburç ve muhtelif mahallelerimizde 12 adet bekleme yeri yapımı.
- 2- Çöp arabaları kaynak işleri yapımı.
- 3- Muhtelif mahallelerde varil, küllük yapımı.
- 4- Karaburç Mahallesi halı saha soyunma odalarının çatı tadilatı.
- 5- Akpınar Mahallesi köprü yapımı.
- 6- Geçici hayvan bakım evi etrafı tel örgü düzenlemesi.
- 7- Karaburç ve Kibar Mahallesi demir kapı yapım ve montaj çalışması.
- 8- Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisi tadilatı.
- 9- Cevizli Mahallesi düğün salonu yemek pişirme yeri tavan yapımı.
- 10- Ana Cadde üzerinde yer alan çöp kovalarının değişimi.
- 11- Traktör römorklarının tamir ve kaynak işlerinin yapımı.



Su İşleri

- 1- Cevizli, Kibar, Karaburç Mahallesi tuvaletlerinin sıhhi tesisatı yapıldı.
- 2- Rekreasyon alanında patlamış boruların tamirati.
- 3- Belediye İşhanı, Doğancı Mahallesi cami sıhhi tesisat tamirati ve yenileme çalışmaları.
- 4- Kiraz Sanayi Sitesi, Kırköy Mahallesi cami şadırvanı çeşme değişimi.
- 5- Haliller, Avunduruk, Yenişehir Mahallesi tuvaletleri sıhhi tesisat çalışması.
- 6- Bahçearası Mahallesi cami şadırvanı, Doğancı Mahallesi düğün salonuna sıhhi tesisat çalışması yapıldı.
- 7- Kapalı spor salonu, rekreasyon alanı, Cumhuriyet parkı sulama tesisatının yenilenmesi çalışmaları.
- 8- Belediye yüzme havuzu sosyal tesisi duş alanı tesisat tamirati ve yenileme çalışması.
- 9- Şehit Birol Uysal parkında su tesisatı ekiplerimiz tarafından boru döşeme çalışması.

Malzemeli Bakım-Onarım

Ahmetler	Akpınar	Altınoluk	Arkacılar	Avunduruk	Aydoğdu	Bahçearası	Başaran
Ceritler	Cevizli	Cumhuriyet	Çanakçı	Çatak	Çayağzı	Çömlekçi	Doğancılar
Dokuzlar	Emenler	Gedik	Haliller	Hisar	İğdeli	İstiklal	Kaleköy
Karabağ	Karabolu	Karaburç	Karaman	Kibar	Kırköy	Mavidere	Mersinlidere
Olgunlar	Ovacık	Ören	Şemsiler	Örencik	Pınarbaşı	Saçlı	Sarıkaya
Sarısu	Sırımlı	Solaklar	Suludere	Taşlıyatak	Tekbıçaklar	Tumbullar	Umurcalı
Umurlu	Uzunköy	Veliler	Yağlar	Yeni	Yeniköy	Yenişehir	Yeşildere



Kar Küreme ve Tuzlama Çalışması

Ahmetler	Altınoluk	Akpınar
Çayağzı	Doğancılar	Dokuzlar
Sarısu	Taşlıyatak	Olgunlar
Başaran	Bahçearası	Cevizli
Emenler	İğdeli	Kibar
Ören	Örencik	Umurlu



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

5. Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Amaç ve Hedefler

Yasa ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumluluklar çerçevesinde belediye sınırlarımız ve mücavir alanlarımız içerisindeki halk sağlığının korunması amacıyla çevre kirliliği, işyeri hijyeninin sağlanması, Pazar yerleri, insan trafiği, ruhsatsız işyerlerinin denetimi ve encümenin almış olduğu kararların uygulaması amaçlanmaktadır.

Hedefimiz ilçemiz halkının esenlik ve huzurunun sağlanmasıdır.

Zabıta Müdürü

- 1-Müdürlüğün sevk ve idaresinden sorumludur.
- 2-Başkan ve yetki verdiği Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.
- 3-Başkanlıktan gelen talimatları ilgili mevzuat çerçevesinde uygulamak.
- 4-Müdürlükten çıkan her türlü yazışmalardan sorumlu olmak.

Görev ve Yetkiler

- 1- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- 2- Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibarıyla belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.
- 3- Belediye karar organları tarafından alınmış kararları emir ve yasakları uygulamak sonuçları izlemek.
- 4- Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
- 5- Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.
- 6- Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine dair kanun hükmünde kararnamelerin değiştirilerek kabulü hakkında kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgili vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat teslim almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek.
- 7- Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.
- 8- 9/8/1983 Tarihli ve 2872 Sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi

müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

9- 8/5/1996 Tarihli ve 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak.

10- 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak.

11- 24/6/2004 Tarihli ve 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabitanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak.

12- İlgili kuruluşlar ile iş birliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

Yardım Görevler

1-Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.

2-Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

3-Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek.

Yetkiler

1-Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler.

2-Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular.

3-Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler.

4-Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler.

5-Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder.

6-Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,

7-Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler.

8-5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezar yerleri, yol, meydan, pazar,

iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder.

9-Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder.

10-Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur.

11-Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

2023 Yılında Kayda Giren Evrak Sayıları



2023 Yılı İçerisinde Yapılan Hizmetleri

1- 3516 Sayılı ölçüler kanunu gereğince ocak ve şubat ayları içerisinde 23 adet ölçü tartı aletleri beyannamesi doldurulmuştur.

2- 2464 Sayılı belediye gelirleri kanunu gereğince ocak ve şubat ayları içerisinde 320 adet ilan reklam vergisi beyannamesi doldurulmuştur.

3- Belediyemiz dükkânlarında kiracı olan çeşitli sebeplerden dolayı borçlarını ödeyemeyen esnaflarımıza gerekli sözlü ve yazılı olarak tebligatlar yapılmıştır.

4- 2005/9207 Sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatı yönetmeliği gereği 5 işyerine umuma açık istirahat ve eğlence yeri ve 40 işyerine sıhhi müessese olmak üzere 45 işyeri ruhsatlandırılmıştır. Kapanan 4 işyerinin ruhsat iptal işlemleri yapılmıştır. işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan bazı işyerlerine sözlü uyarılar yapılarak ruhsat almaları sağlanmıştır. Ruhsatsız işyerleri mühürlenmiştir.

- 5- 6502 sayılı tüketicilerin korunması hakkında kanun gereği ilçemiz mahsul pazarında ve diğer çeşitli esnaflarımız olmak üzere esnafımıza çeşitli zamanlarda kontrollerde bulunulmuştur.
- 6- İlçemiz merkezi genelindeki esnaflarımıza satışa sunulan ürünler üzerinde etiket kontrolü yapılmış olup, uyarılarda bulunulmuştur.
- 7- 3194 Sayılı İmar kanunu gereği yeni yapılmakta olan inşaatlar için Fen Amirliğine haber verilmiştir. Kaçak olarak yapılan 6 inşaat belediyemiz imar müdürlüğü ekipleri ile birlikte mühürlenmiştir.
- 8- 5179 Sayılı Gıda kanunu gereği ve 1593 Sayılı Hıfzıssıhha kanunu gereğince İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri ile ortaklaşa olarak çeşitli esnaflarımıza muhtelif zamanlarda gerekli denetimler yapılmış olup görülen eksiklikler yazılı ve sözlü olarak tebliğ edilmiştir.
- 9- 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereğince ilçemiz dâhilinde faaliyet gösteren süt işletmelerine gerekli denetim ve tebligatlar yapılmış ayrıca ilçemizde hayvan besiciliği yapan ve hayvan gübrelerini taşıma ve biriktirme esnasında tarafımıza yapılan şikâyetler değerlendirilerek ilgili vatandaşlarımıza gerek yazılı gerek sözlü olarak tebligatlar yapılmıştır.
- 10- 5393 Sayılı Belediye Kanunu gereği ilçemiz mezarlıklarında hayvan otlatan vatandaşlarımıza yönelik olarak tarafımıza yapılan şikâyetler değerlendirilerek gerekli uyarılar yapılmıştır.
- 11- Tarafımıza müracaat eden yaşlı ve fakir vatandaşlarımıza istekleri üzerine sağlık kuruluşlarına ve evlerine gitmelerine yardımcı olunmuştur.
- 12- 2464 Sayılı belediye gelirleri kanunu gereğince ilçemiz dâhilinde tütün alımı yapan tüccarlara gerekli tebligatlar yapılarak işgaliye ücretlerinin tahsil edilmesi sağlanmıştır.
- 13- 5393 Sayılı belediye kanunu yetkileri dâhilinde ilçemiz cadde ve sokaklarına geliş güzel araç park eden ve bu esnada belediyemiz park ve bahçelerine zarar veren araç sahiplerine gerekli uyarılar yapılmıştır.
- 14- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33. Maddesine dayanılarak dini bayramlarda ve muhtelif zamanlarda çevre ilçelerden ilçemize gelerek dilencilik yapan vatandaşlarımıza yaptıkları işin doğru olmadığını izahatı yapılarak dilencilik yapmalarına mani olunmuştur.
- 15- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38. Maddesi gereğince ilçemiz pazarı olan Çarşamba günleri Pazar yerinde sergi alanı dışında sergi açarak gelip geçişi engelledikleri tespit edilen esnaflarımıza gerekli sözlü uyarılar yapılmış olup, bu uyarılara uymamakta ısrar eden 14 kişiye gerekli cezai işlem uygulanmıştır.
- 16- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 41. Maddesi gereği ilçemiz cadde ve sokaklarında kullanılmaz hale gelen motorlu taşıt sahiplerine gerekli tebligatlar yapılarak bu gibi araçların cadde ve sokaklardan kaldırılması sağlanmıştır.
- 17- Cadde ve sokaklarda yapılan kontrollerde Belediyemizce yapılması gereken eksiklikler rapor halinde şantiye şefliğine bildirilmiştir.
- 18- Bazı vatandaşlarımızın inşaat atıklarını geliş güzel cadde ve sokaklara attıkları tespiti halinde bu gibi malzemelerin çevre ve görüntü kirliliği yarattığı ve 5326 Sayılı Kabahatler kanununun 41. Maddesi gereğince suç teşkil etmiş olduğu muhtelif zamanlarda sözlü anons yapılarak bu gibi işlerin suç teşkil etmiş olduğu ilgili vatandaşlara duyurulmuştur.
- 19- 4207 Sayılı Tütün ve Tütün mamullerinin Tüketilmesi hakkında kanun gereği İlçe Emniyet Müdürlüğü Ekipleri ve Toplum Sağlığı ekiplerince ortaklaşa olarak gerekli denetimler yapılmıştır.

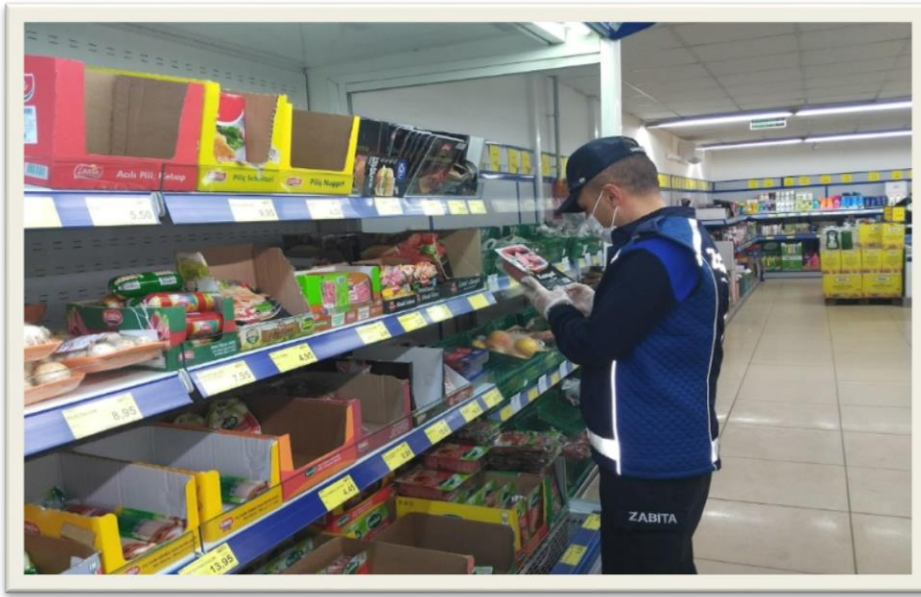
20- Müdürlüğümüze havale edilen ve cevaplanması gereken evrakların zamanında gerekli cevapları verilmiştir.

21- Ekiplerimiz tarafından yapılan denetimlerde işyerlerinde son kullanma tarihi geçmiş ürünlerin olup olmadığı kontrol edilmiş, son kullanma tarihi geçmiş ürün bulunup bulunmadığı kontrol edilmiştir.

22- Belediyemize yardım alma amaçlı başvuruda bulunmuş olan vatandaşlarımızın durum tespit fezlekeleri müdürlüğümüzce araştırılarak düzenlenmiştir.

23- İcra müdürlüğünün belediyemize göndermiş olduğu resmi yazılar gereği yıl içerisinde belirli aralıklarla icra satış işlemleri için Müdürlüğümüz personelinin Tellal görevlendirilmiştir.

24- Yıl içerisinde ilçede faaliyet gösteren ekmek fırınlarında ve kasaplarda gerekli kontrol yapılmıştır.



Zincir marketlere haksız fiyat artışı sürekli olarak yapılmıştır.



Fırınlarda hijyene yönelik tedbirlerin alınması ve gramaj konusunda denetimler yapılmıştır.



Marketlerde son kullanma tarihi geçmiş ürünlerle ilgili denetimlerimiz.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Mevcut elemanlarla mevzuata göre yapı ruhsatı vermek, yapı denetimi yapmak, yapı denetim kuruluşlarının hak edişlerini düzenlemek ve vermek, yapı kullanma izin belgesini düzenlemek, şikâyetleri değerlendirmek ve sonuçlandırmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü mevcut imkânlar dâhilinde müdürlük hizmetlerinin daha hızlı yürütebilmek için teknik cihazlar ile hizmet vermektedir.

Amaç ve Hedefler

Kiraz'da gelişen, güzelleşen ve yaşanabilir bir kent yaratabilmek için; dinamik ve donanımlı çalışanları ile Belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal yetki ve görevlerimiz çerçevesinde, gelecek nesillerin önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek için, katılımcı, şeffaf gelişimci, planlı ve duyarlı bir Belediyecilik anlayışı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak Kiraz halkının toplumsal ve kentsel alanda sosyal, mekânsal ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için layık olduğu çağdaş hizmetleri sunmaktır.

Modern, yeşil ve çağdaş kentleşme şartlarını sağlayan bir Kiraz için hizmetlerimizde, israfçı olmadan, insaflı bir anlayış içerisinde milli manevi değerlerimize ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak çağdaş yaşamın ve İmar Mevzuatının gerektirdiği şartları sağlayan yapılaşmalar oluşturmak.

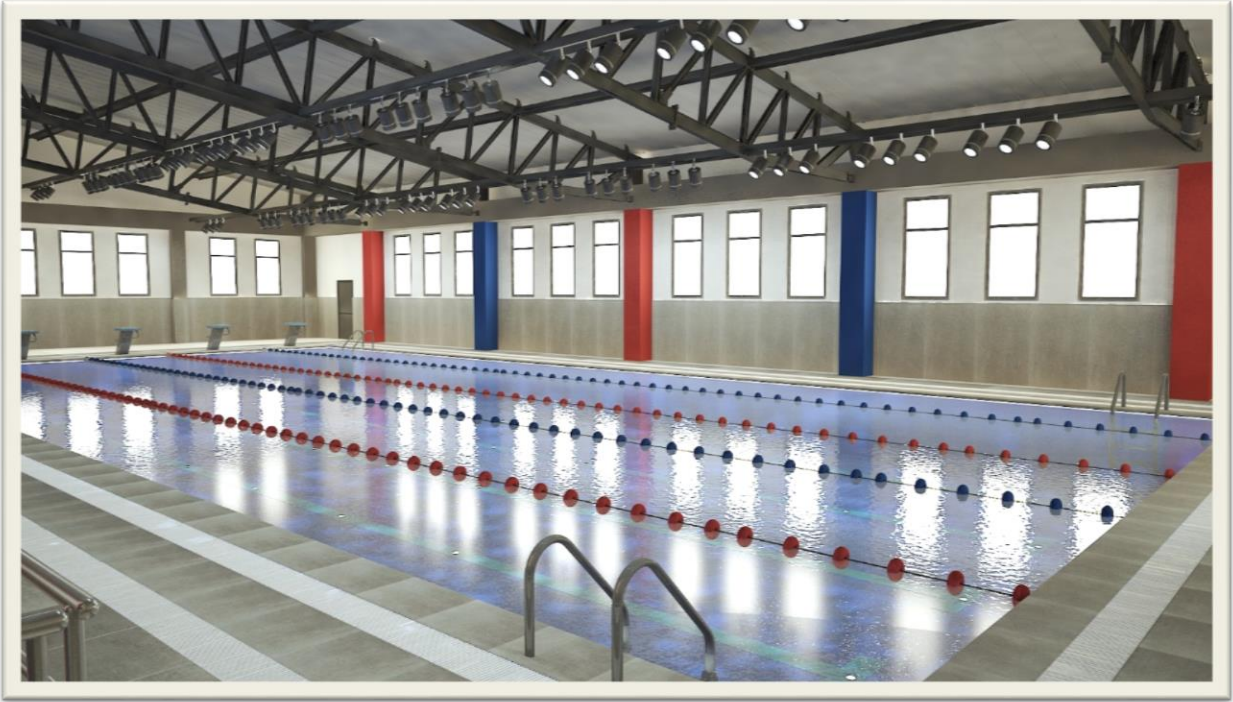
2023 Yılına Ait Faaliyetler

- 1- Yeni inşaat yapmak üzere 2023 yılı Aralık ayı sonuna kadar toplamda 46 adet yapı ruhsatı verilmiştir.
- 2- Yapı ruhsatı verilerek tamamlanan inşaatlardan 29 adedine Yapı Kullanım İzin Belgesi verilmiştir.
- 3-Toplam 3 adet yanan-yıkılan ruhsatı düzenlenmiştir.
- 4- İnşaat yapmak için belediyemize yapılan başvurulara istinaden 65 adet imar durumu düzenlenmiştir.
- 5- 4 adet Asansör Tescil Belgesi düzenlenmiştir.
- 6- Vatandaşlarımızın elektrik bağlantısı, su bağlantısı ve mevcut 2021 yılı öncesinde yapılan yapılara ilişkin talep ettikleri müracaatlara zeminde kontrolü yapılarak 509 adet yazı düzenlenmiştir.
- 7- 4 adet imar plan tadilatı önerisi meclisimizde görüşülmüştür.
- 8- 7 adet "Kırsal Yapı Belgesi" düzenlenmiştir.
- 9- 5 adet "Kırsal Yapı Kullanma İzin Belgesi" düzenlenmiştir.
- 10- 3 adet 6306 sayılı kanuna göre Riskli Yapı Onayı yapılmıştır.
- 11- 7 adet mühürleme işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 12- 1052 adet numarataj belgesi düzenlenmiştir
- 13- Müdürlüğümüze numarataj da dâhil olmak üzere 2268 adet resmi yazı gelmiştir. 1309 adet resmi yazı cevaplanmıştır.

14- 2023 yılında konut kredilerine bağı olarak konut alacak olan veya konutlarına doğalgaz bağlatmak isteyen kişilerin çok sayıda müracaat etmeleri neticesinde arşivdeki işlem dosyasındaki yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri üzerinden suret tasdiki yapılmıştır.

15- 16 adet metruk yapıya işlem yapılmıştır.

16- Belediyemizce yapılması planlanan Yarı Olimpik Yüzme Havuzu'nun müdürlüğümüz bünyesinde mimari projesi, statik projesi, mekanik projesi, üç boyutlu görselleri, animasyonu ve Yaklaşık maliyeti hazırlanmıştır.



EMLAK İSTİMLAK
MÜDÜRLÜĞÜ

7. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1-Belediyeye ait taşınmaz mallarla ilgili olarak; Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde: Taşınmazların kaydını oluşturarak, kayıtlar üzerindeki her türlü değişiklik ve güncelleme işlemlerini yapar ve takip eder.
- 2-Belediyenin mülkiyetine ait taşınmazları fuzuli işgalden önlemek üzere gerekli tedbirlerin alınması için ilgili kurum ve Belediye birimleriyle gerekli çalışmaları yapmak. Varsa Belediyeye ait işgal edilmiş taşınmazların işgalcilerinden 2886 Sayılı Kanunun 75'inci maddesi gereği Ecrimisil bedellerini tahsil etmek ve tahliyelerinin yapılması için gerekli idari işlemleri yapmak.
- 3-Belediye sorumluluk alanı olan ilçe sınırları dâhilindeki Gerçek ve Tüzel Kişilere ait tapulu taşınmazların 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu'na göre Bina, Arsa ve Arazi Beyan girişlerini yapmak, varsa vergi muafiyetlerini düzenlemek, işyeri olan bağımsız bölümlerin Çevre Temizlik Vergisi girişlerini yapmak, Tahakkuk Fişi ve Beyan Belgelerini almak ve mükelleflere imzalayıp sicil dosyalarını oluşturmak.
- 4-Belediyeye ait taşınmazların bilgisayar ve defter ortamında kayıtlarını tutarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği değişikliklerden Mali Hizmetler Müdürlüğüne bilgi vermek.
- 5-Müdürlüğün iç ve dış kurum ve kuruluşlarla olan yazışmalarını gerçekleştirmek ve yazışma evraklarının Arşiv Yönetmeliği doğrultusunda standart dosya planına uygun olarak dosyalama ve arşivlemesini sağlamak.
- 6-Kanun ve Yönetmelik gereği yapılan işlemler neticesinde tapu müdürlüğünde tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak.
- 7-Belediyeye ait taşınmazların Meclis Kararı ile satışı, üç yıldan fazla kiralanması, trampa (takas), tahsis ve devir işlemlerini yürütmek. Satış ve kiralama taleplerini ihale usulüyle yapmak.
- 8-Belediyenin taşınmaz mallarının, ilgili mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına bedeli karşılığı veya bedelsiz olarak tahsis veya devredilmesine, tahsis/devir kararının kaldırılmasına veya tahsis süresi uzatımına yönelik idari işlemleri yapmak.
- 9-Kamu yararının gerektirdiği hallerde, gerçek veya tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmazların kamulaştırılması faaliyetlerini yürütmek. İdareler arası taşınmazların devir işlemlerini, karşılıklı hak ve yükümlülükler ile bunlara dayalı uyuşmazlıkların çözümüne ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak.
- 10-Belediye ait hizmet binaları, lojman, işhanı, dükkân ve işyeri gibi mülklerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ve Kamu Yararına Çalışan Derneklere tahsisi, ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılması ve tahliyeleri ile ilgili işlemleri yürütmek.
- 11-Emlak vergileri tahakkuk işlemlerini 1319 sayılı Kanun hükümlerine göre yürütmek.
- 12-Çevre Temizlik Vergisi (ÇTV) işlemlerini 2464 sayılı Kanun hükümlerine göre yürütmek.
- 13-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. Maddesi 'Harcama Yetkisi ve Yetkilisi' gereği kendi birimi ile ilgili harcamalarının Harcama Yetkilisi olarak bütçe hazırlığını yapmak.

14-Belediyenin stratejik plan ve performans programında yer alan müdürlükle ilgili çalışmalar yapmak ve hedefleri gerçekleştirmek.

15-213 Sayılı Vergi Usul Kanunu gereğince arsalara ait asgari ölçüde metrekare birim değerlerinin tespiti, kurulan Takdir Komisyonları tarafından mahalle bazında cadde, sokak, küme evleri ve mevki adlarına göre arsaların metrekare birim fiyatlarının dört yılda bir belirlenmesi için Takdir Komisyonu oluşturma, Belediye adına ilgili Kurum ve Muhtarlıklarla gerekli koordinasyonu sağlamak, yazışma, tebliğ ve ilan işlemlerini yapmak.

16-Müdürlüğün yıllık faaliyet raporunu ve gerektiğinde belirli sürelerle ilişkin müdürlük faaliyetlerini üst makamlara sunmak.

17-Müdürlüğün görev alanına giren bütün konularda personeli ile ilgili olarak gerekli görevlendirmeleri yapmak, müdürlük faaliyetlerini denetlemek, varsa aksaklıkları gidermek.

18-Belediye Başkanı tarafından mevzuat çerçevesinde verilecek diğer görevleri yapmak.

Amaç ve Hedeflerimiz

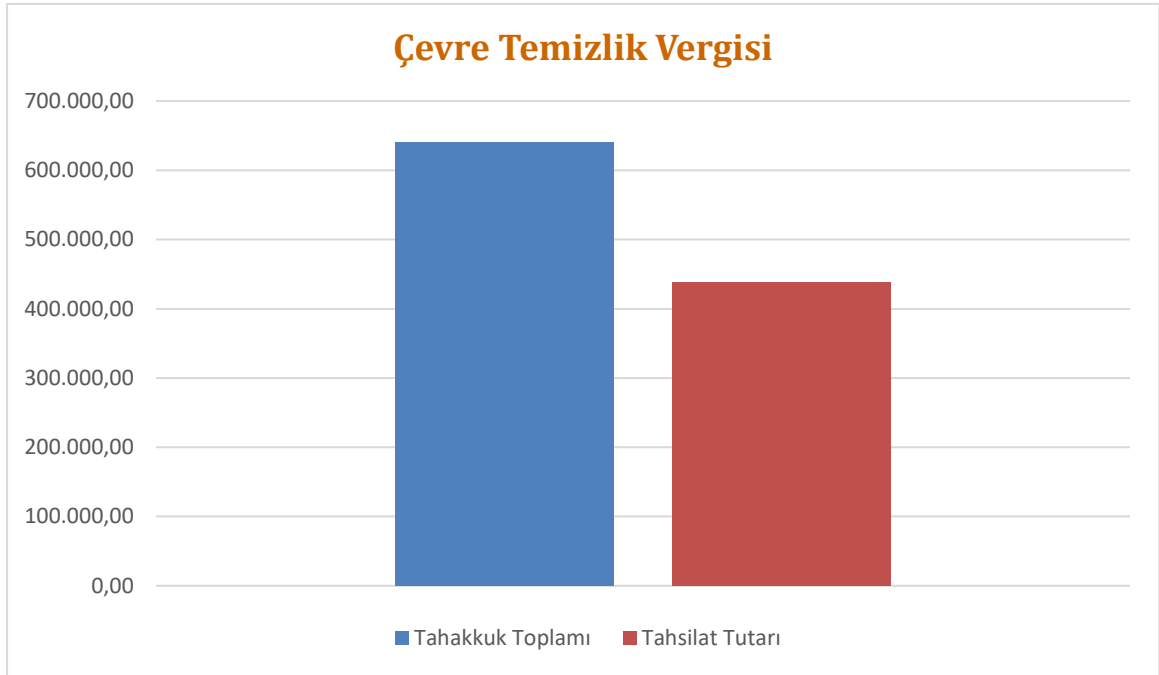
Belediyemiz ait gayrimenkullerin kiralama yoluyla değerlendirerek Belediyemiz bütçesine katkıda bulunmak, Köy Tüzel Kişiliğinden Belediyemize kurumlar arası tashihi devir edilen taşınmazlardan vatandaşların talebi üzerine boş parsellerin ihale usulüyle satışa çıkarılması planlanarak gelir sağlamak amaçlarımız arasındadır. Belediyemizin ihtiyacı olan gayrimenkullerin kamulaştırılarak Belediyemiz envanterine kazandırılarak plan amacı doğrultusunda değerlendirilmesini sağlamak Müdürlüğümüzün hedefleri arasındadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak planlar doğrultusunda, imar uygulamaları yapılarak, imar planlarının günlük yaşam koşullarına göre yapılması gereken güncellemelerin hayata geçirilerek modern şehirler oluşmasına zemin hazırlamaktır.

Çevre Temizlik Vergisi

İlçemiz genelinde faaliyet gösteren esnaflarımızın 2023 yılı Çevre Temizlik Vergileri düzenli bir şekilde ödemeleri için yapılan çalışmalar neticesinde; 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 44'üncü maddesi gereğince işyerlerinde çalışan işçi sayısı grup ve derecelerine göre güncellemeleri yapılmıştır. Yeni açılan işyerleri tespit edilerek vergileri düzenli ödemeleri konusunda bilgilendirilmiştir. Belediyemizin kullandığı programda, vade tarihleri 01.01.2023 – 31.12.2023 dönemine ait 2023 yılı raporlarına göre aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2023 YILI	TAHAKKUK TOPLAMI (TL)	TAHSİLAT TUTARI (TL)	KALAN TUTAR (TL)
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	640.851,56 TL	438.279,79 TL	202.571,77 TL



Emekli, Engelli, Dul, Yetim ve Hiç Geliri Olmayanların Vergi İstisnası

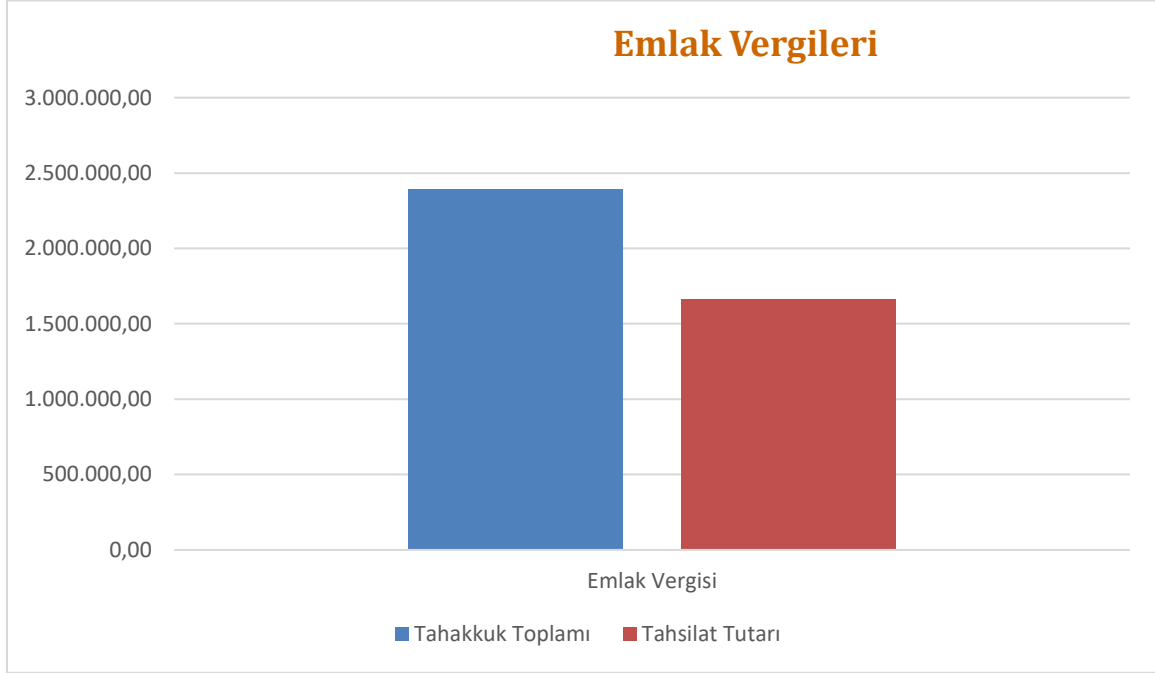
1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu’nun 8’inci maddesi uyarınca, emekliler ve engelliler için Türkiye sınırları içinde 200 m²’yi geçmeyen tek mesken sahibi olup; hiç geliri olmayan mükelleflerin verecekleri belge ile vergileri her yıl Bakanlar Kurulu kararı ile “0” sıfıra indirilmektedir. Vergi muafiyetinden engelliler dâhil 2023 yılında dilekçe ile başvuran (4) dört mükellefimiz daha faydalanmıştır. Toplam (150) yüz elli kişi vergi muafiyetinden faydalanmaktadır.

Vergi Muafiyetinden Faydalanan	Önceki Yıllardan	2023 Yılında
Emeklilik İşleminde	126	2
Hiçbir Geliri Olmayan	13	2
Engelli Durumundan	7	0
	-----	-----
Toplam Kişi Sayısı	146	4

2023 Yılı Emlak Vergileri Tahakkuk ve Tahsilat Raporu

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu gereğince taşınmaz mükelleflerine uygulanan vergi miktarları ve tahsilat durumu, Belediyemizin kullandığı programda, vade tarihleri 01.01.2023 – 31.12.2023 dönemine ait 2023 yılı raporlarına göre aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2023 YILI EMLAK VERGİLERİ	ÖDENECEK TAHAKKUK TOPLAMI	TAHSİLAT TUTARI	KALAN TUTAR
BİNA VERGİSİ	1.863.540,18 TL	1.286.762,02 TL	576.778,16 TL
Kültür ve Tabiat Vergisi	184.380,86 TL	126.725,90 TL	57.654,96 TL
ARSA VERGİSİ	308.965,73 TL	227.899,59 TL	81.066,14 TL
Kültür ve Tabiat Vergisi	30.283,24 TL	22.176,54 TL	8.106,70 TL
ARAZİ VERGİSİ	2.321,74 TL	1.650,88 TL	670,86 TL
Kültür ve Tabiat Vergisi	232,12 TL	165,08 TL	67,04 TL
GENEL TOPLAM	2.389.723,87 TL	1.665.380,01 TL	724.343,86 TL



Diğer Faaliyetlerimiz

1- 2023 Yılı içerisinde Yazı İşleri Müdürlüğünden evrak kayıt sistemine giren ve Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne havale edilen yazı ve dilekçe sayısı (1.087) adettir. Bu yazıların (92) adedi vatandaşlardan alınan dilekçeler, (995) adedi Kamu Kurumu ve Kuruluşlarından gelen yazılardır.

2- Müdürlüğümüzce yürütülen ihale işlemleri, tebligatlar, ihbarnameler, tapu satışları için müracaat eden kişilere Tapu Müdürlüğüne yazılan emlak beyan değeri yazıları, tapu intikalleri için Vergi Dairesine yazılan ilişik kesme yazıları ve müdürlüğümüzden cevap istenen yazılar ve kurumlara giden evrak sayısı ile birlikte toplam (3.400) adettir. Gelen yazıların bilgi ve belge taleplerine göre işlemleri yapılarak zamanında gerekli cevap yazışmaları yapılmıştır.

Kiraz Belediyesi İle Kamu Kurumları Arasında İmzalanan Protokoller

Kiraz Belediyesi'nin Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne ait konularla ilgili Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü arasında Web Tapu Sistemi Kurumsal Kullanıcı işlemleri için 2021 yılında imzalanan protokol kurumun talebi üzerine yenilenerek 2023 yılında tekrar imzalanmıştır.

Kiraz Belediyesi Mülkiyetinde Bulunan Taşınmazlar

1- Mülkiyeti Belediyemize ait tapuda kayıtlı taşınmaz sayısı; 2023 yılında Belediyemize ait İğdeli Mahallesi 10 ada 18 parsel ve İğdeli 10 ada 19 parsel arsaların 15.06.2023 tarihinde Tevhit (Birleştirme) işlemi ile iki tapu birleştirilerek İğdeli Mahallesi 10 ada 51 parsel 1.546,00 m² arsa olarak tek tapu haline gelmiştir. Bu nedenle taşınmaz sayımız bir adet eksilerek ana taşınmazlar ile birlikte kat mülkiyeti tesis edilen bağımsız bölüm tapuları (işyeri, dükkân ve mesken) dâhil 31.12.2023 tarihi itibarıyla (653) altı yüz elli üç adet taşınmaz vardır. 2023 yılı içinde satışı yapılan ve ilçemizdeki yeni elektrik hattı ile direk yeri için TEDAŞ'a bedelli kısmi devir kararı alınan taşınmazların Belediyemize ait tüm tapular üzerinde Sosyal Güvenlik Kurumu İzmir Dokuz Eylül Sosyal Güvenlik Merkezinin 23.08.2022 tarih ve 2022/7860 sayılı yazısı ile Belediye şirketlerinin sigorta prim borçları nedeniyle Kamu Haczi şerhi olduğundan Tapu Müdürlüğünde devir işlemleri henüz yapılamamıştır.

2- Zabıta Müdürlüğü personeli ile birlikte koordineli olarak Köy Tüzel Kişiliklerinden Belediyemize geçen taşınmazlar belli aralıklarla kontrolleri yapılarak son durumları hakkında bilgi alınmaktadır.





Mülkiyeti Belediyemize Ait Olan Taşınmazlardan

Daha önceki yıllarda üç ve on yıl süreyle kiraya verilmiş ve sözleşme süresi devam eden taşınmazlar ile 2023 yılı içinde sözleşme süreleri biten işyeri ve arazilerin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45'inci maddesine göre Açık Teklif Usulü ile yeniden ihaleleri yapılarak kiralama işlemleri yapılmıştır. 01.01.2023 ile 31.12.2023 tarihleri arasında kirada olan toplam taşınmaz sayısı (126) yüz yirmi altı adettir.

SIRA NO	MAHALLESİ	TAPU ADA PARSEL NO	CADDE / SOKAK / KÜME EVLER	KAPI NO	TAŞINMAZ NİTELİĞİ, KULLANMA TİPİ	YÜZÖLÇÜMÜ (m2)	KİRALAMA SÜRESİ	BİRİNCİ YIL VE GÜNCEL KİRA BEDELİ (TL)	KİRA SÖZLEŞMESİ BAŞLAMA	KİRA SÖZLEŞMESİ BİTİŞ
1	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/102 10/103	İŞYERİ 1. KAT	33	3 YIL	13.500,00	23.03.2023	22.03.2026
2	EMENLER	191-1	KAZIKALAN MEVKİİ	....	BAHÇE, TARLA	6.000	3 YIL	3.496,67	08.02.2023	07.02.2026
3	ÇAYAĞZI	301-9	ZEYTİNALAN MEVKİİ	....	ZEYTİNLİ BAHÇE	20.000	3 YIL	39.604,38	26.05.2021	25.05.2024
4	HİSAR	0-144	TAŞLIK MEVKİİ	....	TARLA	7.600	3 YIL	19.512,40	31.05.2021	30.05.2024
5	HALİLLER	0-170	KÖYÇİVARİ MEVKİİ	....	TARLA	12.000	3 YIL	26.080,93	21.05.2021	20.05.2024
6	CUMHURİYET	47-14	ALİ KAPTAN CAD.	4	İŞYERİ	26	10 YIL	22.040,75	19.06.2020	19.06.2030
7	CUMHURİYET	47-14	ALİ KAPTAN CAD.	4/A	İŞYERİ	24	10 YIL	16.507,88	22.06.2020	22.06.2030
8	CUMHURİYET	47-14	ALİ KAPTAN CAD.	4/B	İŞYERİ	24	10 YIL	15.056,65	16.06.2020	16.06.2030
9	CUMHURİYET	47-15	ALİ KAPTAN CAD.	4/C	İŞYERİ	24	10 YIL	15.057,34	16.06.2020	16.06.2030
10	CUMHURİYET	47-15	ALİ KAPTAN CAD.	4/D	İŞYERİ	24	10 YIL	16.371,84	18.06.2020	18.06.2030
11	CUMHURİYET	47-14	HASAN TAHSİN CAD.	11/D	İŞYERİ	18	10 YIL	10.997,70	19.06.2020	19.06.2030
12	CUMHURİYET	47-14	HASAN TAHSİN CAD.	11/E	İŞYERİ	15	10 YIL	6.281,14	19.06.2020	19.06.2030
13	İSTİKLAL	26-1	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34/A	DÜKKAN	18	10 YIL	13.628,07	19.06.2020	19.06.2030
14	İSTİKLAL	26-1	SABİT ARLI CAD.	49	İŞYERİ	27	10 YIL	16.353,27	19.06.2020	19.06.2030
15	İSTİKLAL	26-1	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34	DÜKKAN	18	10 YIL	13.628,07	17.06.2020	17.06.2030
16	CUMHURİYET	47-24	İNÖNÜ CAD.	14	KARGIR DÜKKAN	23	10 YIL	21.201,76	23.06.2020	23.06.2030
17	CERİTLER	105-15	KOCACERİTLER KÜME EVLERİ	26	MAĞAZA, İŞYERİ	144	3 YIL	23.100,00	13.02.2024	12.02.2027

18	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 F	F BLOK DEPO	200	10 YIL	29.999,01	05.11.2020	05.11.2030
19	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 H	H BLOK DEPO	200	10 YIL	16.790,22	(08.03.2019) 07.05.2019	08.03.2029
20	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 D	D BLOK DEPO	200	10 YIL	16.649,09	05.03.2019	05.03.2029
21	ÖREN	141-3	ÖREN KÜME EVLERİ	43	KARGİR DÜKKAN- KAHVEHANE	150	3 YIL	3.962,32 + %18 KDV	24.02.2021	23.02.2024
22	TEKBIÇAKLAR	133-19	TEKBIÇAKLAR KÜME EVLERİ	21	KARGİR KÖY ODASI, MESKEN	80	3 YIL	934,67	24.02.2021	23.02.2024
23	HALİLLER	0-944	HALİLLER KÜME EVLERİ	189	İŞYERİ	20	3 YIL	4.473,28	03.06.2021	02.06.2024
24	İSTİKLAL	26-1	SABİT ARLI CAD.	49/B	İŞYERİ, BERBER	27	10 YIL	14.197,82	10.06.2021	09.06.2031
25	CUMHURİYET	63-7	SAĞLIK SOKAK	1	TUVALET WC	15	3 YIL	9.880,48 + %20 KDV	10.02.2022	09.02.2025
26	İSTİKLAL	26-2	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	36	TUVALET WC	12	3 YIL	1.068,05 + %18 KDV	26.08.2020	26.08.2023
27	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD.	10/B	İŞYERİ ZEMİN KAT	18	10 YIL	13.628,07	16.06.2020	16.06.2030
28	CUMHURİYET	47-15	ALİ KAPTAN CAD.	4/E	DÜKKAN	24	10 YIL	21.995,40	18.06.2020	18.06.2030
29	İSTİKLAL	26-1	SABİT ARLI CAD.	49/A	İŞYERİ	20	10 YIL	15.872,96	22.06.2020	22.06.2030
30	ÇAYAĞZI	348-1	ÇAYAĞZI KÜME EVLERİ	51/1	İŞYERİ, KAHVEHANE	80	10 YIL	9.614,48 + %18 KDV	10.06.2020	10.06.2030
31	CEVİZLİ	135/1	CEVİZLİ KÜME EVLERİ	6/103	İŞYERİ	60	10 YIL	10.929,67	16.06.2020	16.06.2030
32	HALİLER	0-944	HALİLER KÜME EVLERİ	192/ 206	İŞYERİ	58	10 YIL	9.637,16	18.06.2020	18.06.2030
33	HALİLER	0-944	HALİLER KÜME EVLERİ	188	İŞYERİ	30	10 YIL	9.070,26	17.06.2020	17.06.2030
34	CERİTLER	105-15	KOCACERİTLER KÜME EVLERİ	27	KARGİR KAHVEHANE	100	10 YIL	33.405,36 + %20 KDV	11.08.2021	10.08.2031
35	HALİLER	0-944	HALİLER KÜME EVLERİ	187	KAHVEHANE	30	10 YIL	13.718,79 + %18 KDV	(19.06.2020) 07.06.2022	18.06.2030
36	HALİLER	0-1188	HALİLER KÜME EVLERİ	309	İŞYERİ KANTAR	1000	10 YIL	25.288,74	06.08.2020	06.08.2030
37	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/101	İŞYERİ 1. KAT	34	10 YIL	13.628,07	19.06.2020	19.06.2030
38	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/113	İŞYERİ 1. KAT	34	10 YIL	9.568,93	22.06.2020	22.06.2030
39	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD.	10/A	İŞYERİ ÇAY OCAĞI	12	10 YIL	13.628,07 + %18 KDV	(12.06.2020) 16.12.2021	11.06.2030

40	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD.	10/H	İŞYERİ, MHP LOKALİ ZEMİN KAT	45	10 YIL	15.010,78 + %18 KDV	22.06.2020	22.06.2030
41	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/104	İŞYERİ 1. KAT	24	10 YIL	8.276,62	19.06.2020	19.06.2030
42	İSTİKLAL	26-1	ARIKBAŞI SOK.	2/A	DÜKKAN	20	10 YIL	13.628,07	18.06.2020	18.06.2030
43	CUMHURİYET	47-14	HASAN TAHSİN CAD.	11/F	İŞYERİ	13	10 YIL	11.111,07	(19.06.2020) 19.06.2021	18.06.2030
44	İSTİKLAL	26-1	SABİT ARLI CAD.	49/2	BANKA ATM YERİ	6	3 YIL	38.000,00	06.09.2023	05.09.2026
45	BAHÇEARSİ	273-22	BAHÇEARSİ KÜME EVLERİ	38	İŞYERİ KAHVEHANE	60	10 YIL	4.507,30 + %20 KDV	11.11.2020	11.11.2030
46	SULUDERE	0-996	SULUDERE KÜME EVLERİ	14	KAHVEHANE, İŞYERİ	146	10 YIL	31.709,60 + %20 KDV	31.08.2020	31.08.2030
47	HİSAR	0-140	KOCAHİSAR KÜME EVLERİ	212/2	HİSAR TEPE RESTORAN	3000	10 YIL	63.324,28 + %20 KDV	04.11.2019	04.11.2029
48	CUMHURİYET	0-0	GÜMÜŞSUYU CAD.	2/1	KAFETERYA, ÇAY BAHÇESİ	20	10 YIL	17.534,44 + %20 KDV	04.11.2019	04.11.2029
49	CUMHURİYET	145-15	HASAN TAHSİN CAD.	13/D	EKMEK FIRINI	400	10 YIL	84.566,01 + %20 KDV	04.11.2019	04.11.2029
50	İSTİKLAL	26-2	YENİGÜN SOK.	1/B	İŞYERİ	11	10 YIL	10.997,70	17.06.2020	17.06.2030
51	İSTİKLAL	26-2	YENİGÜN SOK.	1	İŞYERİ, ÇAY OCAĞI	11	10 YIL	23.539,37 + %20 KDV	09.09.2020	09.09.2030
52	İSTİKLAL	26-2	YENİGÜN SOK.	1/A	İŞYERİ	11	10 YIL	13.616,73	18.06.2020	18.06.2030
53	HİSAR	0-232	KOCAHİSAR KÜME EVLERİ	91	İŞYERİ, KAHVEHANE	80	10 YIL	8.676,82 + %20 KDV	(09.09.2020) 24.07.2023	09.09.2030
54	HALİLLER	0-944	HALİLLER KÜME EVLERİ	191	İŞYERİ	25	10 YIL	8.389,98	16.06.2020	16.06.2030
55	HALİLLER	0-944	HALİLLER KÜME EVLERİ	193	İŞYERİ	20	10 YIL	7.709,72	22.06.2020	22.06.2030
56	HALİLLER	0-944	HALİLLER KÜME EVLERİ	192/ Z02	İŞYERİ	20	10 YIL	5.555,54	18.06.2020	18.06.2030
57	HALİLLER	0-944	HALİLLER KÜME EVLERİ	192/ Z03	İŞYERİ	20	10 YIL	5.555,54	18.06.2020	18.06.2030
58	HALİLLER	0-944	HALİLLER KÜME EVLERİ	190	İŞYERİ	89	10 YIL	17.800,40	17.06.2020	17.06.2030
59	İSTİKLAL	26-2	YENİGÜN SOK.	1/C	İŞYERİ	11	10 YIL	10.895,65	18.06.2020	18.06.2030
60	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/108	İŞYERİ 1. KAT	20	10 YIL	7.029,45	23.06.2020	23.06.2030
61	CUMHURİYET	47-21	ALİ KAPTAN CAD.	8	İŞYERİ	70	10 YIL	9.550,98	19.06.2020	19.06.2030

62	İSTİKLAL	26-2	YENİGÜN SOK.	1/D	İŞYERİ	10	10 YIL	16.349,15	(18.06.2020) 11.01.2023	17.06.2030
63	İSTİKLAL	26-1	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34/B	İŞYERİ	18	10 YIL	13.760,81	(17.06.2020) 08.02.2022	17.06.2030
64	İSTİKLAL	26-1	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34/D	İŞYERİ	7	10 YIL	6.814,03	19.06.2020	19.06.2030
65	İSTİKLAL	26-1	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34/F	İŞYERİ	18	10 YIL	14.965,93	18.06.2020	18.06.2030
66	İSTİKLAL	26-1	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34/C	İŞYERİ	18	10 YIL	14.058,91	18.06.2020	18.06.2030
67	İSTİKLAL	26-2	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	34/G	İŞYERİ	25	10 YIL	16.439,86	17.06.2020	17.06.2030
68	İSTİKLAL	26-2	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	36/A	İŞYERİ	12	10 YIL	13.628,10	17.06.2020	17.06.2030
69	İSTİKLAL	26-2	FATİH SULTAN MEHMET CAD.	36/B	İŞYERİ	12	10 YIL	10.906,99	17.06.2020	17.06.2030
70	CUMHURİYET	47-14,15	ALİ KAPTAN CAD.	4/F	İŞYERİ	115	10 YIL	31.015,51	28.07.2020	28.07.2030
71	SAÇLI	102-6	SAÇLI KÜME EVLERİ	35	İŞYERİ, DEPO	70	10 YIL	7.919,94	05.08.2020	05.08.2030
72	UZUNKÖY	181-1	UZUNKÖY KÜME EVLERİ	78	KAHVEHANE	40	10 YIL	4.396,05 + %20 KDV	(28.07.2020) 09.08.2023	28.07.2030
73	YENİŞEHİR	0-855	YENİŞEHİR KÜME EVLERİ	34	İŞYERİ	120	10 YIL	8.026,08	04.08.2020	04.08.2030
74	UMURLU	150-2	UMURLU KÜME EVLERİ	139/1	HALI SAHA VE DEPOSU	900	3 YIL	3.239,75 + %18 KDV	05.08.2020	05.08.2023
75	DOKUZLAR	207-12	AYRIKLI KÜME EVLERİ	37	TEK KATLI KARGİR İŞYERİ VE ARSASI	607,58	3 YIL	9.771,90	25.11.2020	25.11.2023
76	YENİ	113-8	MENDERES CAD.	27	İŞYERİ, AVLULU KARGİR MAĞAZA	224	3 YIL	16.388,19	(15.09.2020) 20.11.2020	15.09.2023
77	YENİ	113-8	MENDERES CAD.	27/A	İŞYERİ	14	3 YIL	10.355,18	(15.09.2020) 20.11.2020	15.09.2023
78	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 G	G BLOK DEPO	200	10 YIL	15.600,18	(26.06.2019) 29.07.2022	26.06.2029
79	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 A	A BLOK DEPO	200	10 YIL	15.788,67	(25.06.2019) 09.09.2019	25.06.2029
80	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 B	B BLOK DEPO	200	10 YIL	16.522,62	(14.06.2019) 18.02.2022	13.06.2029
81	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 C	C BLOK DEPO	200	10 YIL	15.348,56	(26.06.2019) 22.02.2022	25.06.2029
82	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 E	E BLOK DEPO	200	10 YIL	16.490,19	25.06.2019	25.06.2029
83	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 I	I BLOK D1 DEPO	50	10 YIL	13.320,09	18.06.2019	18.06.2029

84	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 I B	I BLOK D3 DEPO	100	10 YIL	25.623,23	25.06.2019	25.06.2029
85	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD.	10/215	İŞYERİ 2. KAT	35	3 YIL	6.079,90	02.03.2021	01.03.2024
86	KALEKÖY	112-19	KALEKÖY KÜME EVLERİ	....	ZEYTİNLİ TARLA	1600	10 YIL	9.120,99	(24.02.2021) 23.05.2023	23.02.2031
87	UZUNKÖY	142-3	ÇAVDAR BURNU MEVKİ	....	TARLA	652,12	3 YIL	1.460,10	11.08.2021	10.08.2024
88	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CD. BELEDİYE İŞ HANI	10/203.	İŞ YERİ 2. KAT	21	3 YIL	10.324,66	09.11.2021	08.11.2024
89	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CD. BELEDİYE İŞ HANI	10/213.	İŞYERİ 2. KAT	26	3 YIL	12.873,96	02.11.2021	01.11.2024
90	YENİ	102-1	MENDERES CD.	2/1.	BANKA ATM YERİ	6	3 YIL	31.362,47	24.12.2021	23.12.2024
91	İSTİKLAL	26-1	SABİT ARLI CD.	49/1.	BANKA ATM YERİ	6	3 YIL	47.301,13	01.12.2021	30.11.2024
92	YENİKÖY	130-1	YENİKÖY KÜME EVLERİ	33	KAHVEHANE	35	3 YIL	4.670,91 + %18 KDV	30.03.2022	29.03.2025
93	BEYDAĞ İLÇE KURUDERE	0-874	DOĞA KÜME EVLERİ ÇEŞMEKİRI MEVKİ	.....	TARLA	17.632,27	3 YIL	9.341,83	21.03.2022	20.03.2025
94	BEYDAĞ İLÇE KURUDERE	0-872	DOĞA KÜME EVLERİ ÇEŞMEKİRI MEVKİ	.....	TARLA	10.224,44	3 YIL	10.745,67	09.12.2022	08.12.2025
95	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CD. BELEDİYE İŞ HANI	10/209.	İŞ YERİ 2. KAT	11	3 YIL	5.601,99	29.03.2022	28.03.2025
96	ŞEMSİLER	0-509	ŞEMSİLER KÜME EVLERİ	124	KAHVEHANE	97	3 YIL	6.537,44 + %18 KDV	20.05.2022	19.05.2025
97	YENİ	189-60	MENDERES CAD.	143/1	AÇIK YÜZME HAVUZU VE TESİSİ	2000	3 YIL	10.249,80 + %20 KDV	07.10.2022	06.10.2025
98	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/204	İŞYERİ 2. KAT	9	3 YIL	2.640,10	14.10.2022	13.10.2025
99	AYDOĞDU	0-130	ÖREN MEVKİ	.....	TARLA	7.850	3 YIL	7.842,65	12.10.2022	11.10.2025
100	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/202	İŞYERİ 2. KAT	24	3 YIL	4.832,93	31.10.2022	30.10.2025
101	YENİ	102-1	MESİR SOK.	2/1	KAFETERYA İŞYERİ, ŞEHİT BİROL UYSAL	200	3 YIL	33.408,93 + %20 KDV	31.10.2022	30.10.2025
102	GEDİK	156-4	MERKEZ KÜME EVLERİ	88	KAHVEHANE	60	3 YIL	7.842,65 + %20 KDV	19.10.2022	18.10.2025
103	YENİ	112-9	MENDERES CAD.	3/5 D	KAFETERYA, REKREASYON ALANI	110	3 YIL	13.882,70 + %20 KDV	13.12.2022	12.12.2025
104	CEVİZLİ	135-1	CEVİZLİ KÜME EVLERİ	6/101	İŞYERİ KAHVEHANE	110	3 YIL	36.892,70	05.12.2022	04.12.2025

105	OVACIK	152-8	ÇAMLIÇA KÜME EVLERİ DERVİŞLER MEVKİ	.....	TARLA	4.014,04	3 YIL	6.442,80	06.12.2022	05.12.2025
106	PINARBAŞI	124-1	PINARBAŞI KÜME EVLERİ	19	KAHVEHANE - İŞYERİ	100	3 YIL	4.692,73 + %20 KDV	06.01.2023	05.01.2026
107	ARKACILAR	0-627	OKKATAŞI KÜME EVLERİ	23/1 IA	I BLOK D2 DEPO	50	3 YIL	19.386,36	13.01.2023	12.01.2026
108	ÇAYAĞZI	194-5	ÇAYAĞZI KÜME EVLERİ TEKKE MEVKİ	.....	ARSA	1.688,58	3 YIL	2.538,69	04.01.2023	03.01.2026
109	VELİLER	107-47	İŞIKKIRI KÜME EVLERİ YARTEPE MEVKİ	.....	TARLA	15.000	3 YIL	44.868,80	15.02.2023	14.02.2026
110	UZUNKÖY	182-10	UZUNKÖY KÜME EVLERİ MERKEZ MEVKİ	.....	TARLA	715,73	3 YIL	5.050,00	03.04.2023	02.04.2026
111	YENİ	189-24	YENİ MAH. MENDERES CAD. HAYVAN PAZARI	143/6	İŞYERİ - ÇAY OCAĞI	65	3 YIL	91.000,00	28.07.2023	27.07.2026
112	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/210 10/211	İŞYERİ 2. KAT	40	3 YIL	24.100,00	05.09.2023	04.09.2026
113	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD. BELEDİYE İŞ HANI	10/212	İŞYERİ 2. KAT	20	3 YIL	9.650,00	05.09.2023	04.09.2026
114	YENİ	113-8	MENDERES CAD.	27/1	İŞYERİ, BAKKAL	27	3 YIL	12.050,00	11.09.2023	10.09.2026
115	KARABAĞ	113-6	İSKAN KÜME EVLERİ	....	TARLA-KAVAKLIK	267	3 YIL	900,00	12.09.2023	11.09.2026
116	KARABAĞ	113-24	İSKAN KÜME EVLERİ	....	TARLA	500	3 YIL	1.650,00	12.09.2023	11.09.2026
117	CERİTLER	105-1	KOCACERİTLER KÜME EVLERİ	28	BAHÇELİ KARGİR DÜKKAN	9	3 YIL	7.850,00	13.09.2023	12.09.2026
118	CUMHURİYET	40-1	SABİT ARLI CAD.	2/1	PARK YERİ ÇAYBAHÇESİ	246	3 YIL	27.100,00 + %20 KDV	17.10.2023	16.10.2026
119	İSTİKLAL	2-1	SABİT ARLI CAD.	1/1	PARK YERİ ÇAYBAHÇESİ	277	3 YIL	30.700,00 + %20 KDV	12.10.2023	11.10.2026
120	CUMHURİYET	47-23	ALİ KAPTAN CAD.	10/C	İŞYERİ ZEMİN KAT	28	3 YIL	21.650,00	27.11.2023	26.11.2026
121	KARABURÇ	112-2	PALAMUT ARASI KÜME EVLERİ	158/1	HALI SAHA VE DEPOSU	900	3 YIL	7.300,00 + %20 KDV	22.11.2023	21.11.2026
122	YENİŞEHİR	0-842	YENİŞEHİR KÜME EVLERİ	....	ARSA	450	3 YIL	4.850,00	30.11.2023	29.11.2026
123	YENİ	189-2	MENDERES CAD.	143	KARGİR 3 KATLI OTEL VE RESTORANI	1.587,22	3 YIL	25.212,00 + %20 KDV	24.11.2023	23.11.2026
124	ÇAYAĞZI	297-5	ÇAYAĞZI KÜME EVLERİ HANBOĞAZI MEVKİ	....	ARSA	2.187,26	3 YIL	5.050,00	06.02.2024	05.02.2027

125	ÇÖMLEKÇİ	125-10	ÇÖMLEKÇİ KÜME EVLERİ	74	KARGIR DÜKKAN	27,30	3 YIL	5.050,00	01.02.2024	31.01.2027
126	EMENLER	157-2	OMANLAR MEVKİİ	....	BAHÇE, TARLA	4.186,31	10 YIL	20.000,00	12.02.2024	11.02.2034

Yol boşluklarında, park ve meydan yerinde geçici olarak bulunan Baraka ve Büfelere 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 52'nci maddesi gereğince bulunduğu yerin konumu ve merkezi durumuna göre İşgal Harcı ücreti uygulanmaktadır.

Belediyemizin devam eden kiracılarına sözleşmelerinde belirtilen TÜİK (Türkiye İstatistik Kurumu) tarafından açıklanan TÜFE yıllık ve on iki aylık ortalama yüzdelik oranında yıllık kira artışları yapılmaktadır.

Ecrimisil Uygulamaları

2023 yılı içinde Belediyemize ait arazilerden izinsiz kullanıldığı ve sürülüp ekildiği tespit edilen tarla ile kira sözleşmesi bittiği halde fuzili şagil durumundaki işyeri kiracılarına kullandığı süre kadar 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunun 75'inci maddesine göre 8.372,07 TL (sekiz bin üç yüz yetmiş iki TL yedi Kr.) Ecrimisil uygulanarak gelir sağlanmıştır.



Belediyemize Tahsis Edilen Taşınmazlar

1- Mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait İlçemiz Çayağzı Mahallesinde bulunan tapuda 332 Ada 1 Parselde kayıtlı, 8.159,01 m² yüzölçümlü niteliği Arsa olan taşınmazın, 8.059,01 m²'lik kısmının Çayağzı ve yakın Mahallelerdeki halkın ihtiyaçları için 'Çok Amaçlı Toplantı Salonu, Alaçık ve Halı Saha' yapılması için 09.06.2023 tarihinde Belediyemize tahsis edilmesi istenmiştir. Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından Kiraz Belediyesine 2 yıl süreli ön tahsisi yapılmıştır.

2- İlçemiz İğdeli Mahallesi 102 ada 1 parsel Orman arazisinin krokide belirtilen 4.000 m²'lik kısmının Orman Genel Müdürlüğünden 313 sayılı Orman Parkları Tebliği'nin 20'nci maddesinde belirtilen Orman Parklarında Planlanabilecek Yapı ve Tesislerden 'Yöresel Ürünler Sergi ve Satış Yeri' için 26.04.2023 tarihinde Kiraz Belediyesi'ne bedelsiz tahsis edilmesi talep edilmiştir. Bayındır Orman İşletme Müdürlüğünce Kurum görüşü beklendiği bildirilmiştir.

3- Mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait İlçemiz Karaburç Mahallesinde 112 ada 2 parsel 8.509,00 m² yüzölçümlü Arsa nitelikli taşınmaz üzerine Belediyemiz tarafından 'Sosyal Tesis ve Çok Amaçlı Toplantı Salonu' yapılması için 22.09.2022 tarihinde Kiraz Milli Emlak Şefliğinden tahsis talebinde bulunulmuştur. Taşınmaz Jandarma Genel Komutanlığı'na Karakol Yeri olarak daha önce tahsisli olduğundan kurum görüşleri alınıp İğdeli Mahallesinden Jandarma Karakol yeri önerildikten sonra Jandarma tarafından uygun görülüp tahsisin kaldırılmasını bildirmişlerdir. Taşınmazın 225,00 m² lik kısmının İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından su kuyusu açılabilmesi için daha önceden tahsisinin olduğu bu nedenle taşınmazın 8.244,00 m²'lik kısmının 24.11.2023 tarihinde Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından Kiraz Belediyesine 2 yıl süreli ön tahsisi yapılmıştır.

4- İlçemiz Olgunlar Mahallesi 102 ada 1 parsel Orman arazisinin vaziyet planı krokisinde koordinatları belirtilen 2.000,00 m²'lik kısmına (Mavidere Mahallesi 151 ada 8 parselin kuzeyindeki yol kenarındaki boş alan) Olgunlar Mahallesi ve yakın mahallelerdeki gençlerin spor faaliyetlerini yapabilmesi ve kamu yararı için Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın destekleriyle Kiraz Belediyesi tarafından Halı Saha yapılması için 14.12.2023 tarihinde Kiraz Belediyesi'ne bedelsiz tahsis edilmesi talep edilmiştir. Bayındır Orman İşletme Müdürlüğünce Kurum görüşü beklendiği bildirilmiştir.

5- İlçemiz Mavidere Mahallesi 101 ada 1 parsel Orman arazisinin vaziyet planı krokisinde koordinatları belirtilen 2.000,00 m² 'lik kısmına (Mavidere Mahallesi 239 ada 1 parselin doğusundaki yol kenarındaki boş alan) Mavidere Mahallesi ve yakın mahallelerdeki gençlerin spor faaliyetlerini yapabilmesi ve kamu yararı için Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın destekleriyle Kiraz Belediyesi tarafından Halı Saha yapılması için 14.12.2023 tarihinde Kiraz Belediyesi'ne bedelsiz tahsis edilmesi talep edilmiştir. Bayındır Orman İşletme Müdürlüğünce Kurum görüşü beklendiği bildirilmiştir.

Belediyemize Ait Taşınmazlardan Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Tahsis Edilen Taşınmazlar

1- Mülkiyeti Belediyemize ait Ahmetler Mahallesi 130 ada 1 parsel 3.683,88 m² yüzölçümlü niteliği Tarla olan taşınmaz üzerinde içme suyu sondaj kuyusu açılması planlanan 70,00 m²'lik kısmı Belediyemizin 02.06.2023 tarih ve 36 sayılı Meclis Kararı ile İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU İdaresi Genel Müdürlüğüne tahsis edilmesine karar verilmiştir.

2- İlçemizde bulunan Veteriner Fakültesinin klinik hizmetleri, nekropsi faaliyetleri ile öğrenci uygulamalarının yapılabilmesi ve teşhis-tedavi hizmetlerinin yetiştiricilere/hayvan sahiplerine verilebilmesi ve eğitim/sertifika programlarının düzenlenebilmesi için Belediyemiz bünyesindeki Geçici Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezinde yer alan iki katlı idari binanın Veteriner Fakültesine tahsis edilmesi talep edilmiştir. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18/e maddesi gereğince; Kiraz İlçesi Yağlar Mahallesi 102 ada 1 parsel Orman arazisindeki Belediyemize tahsisli alan içinde bulunan ve Belediyemiz tarafından yapılan Geçici Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezinde yer alan iki katlı idari binanın birinci katından (zemin kat üstü) Kiraz Belediyesi İdari Personeline 2 (iki) oda kalması şartıyla Belediyemizin 06.10.2023 tarih ve 68 sayılı Meclis Kararı ile Dokuz Eylül Üniversitesi Veteriner Fakültesine 10 (on) yıl süreyle bedelsiz olarak tahsis edilmesine karar verilmiştir.

3- Mülkiyeti Belediyemize ait Umurlu Mahallesi 331 ada 10 parsel 1.122,78 m² yüzölçümlü niteliği Arsa olan taşınmaz üzerine cami görevlisi lojmanı yapılması amacıyla taşınmazın tamamı Belediyemizin 03.11.2023 tarih ve 71 sayılı Meclis Kararı ile Diyanet İşleri Başkanlığına 20 (yirmi) yıl süreyle tahsis edilmesine karar verilmiştir.

4- Mülkiyeti Belediyemize ait tüm taşınmazlar üzerine 23.08.2022 tarihinde Sosyal Güvenlik Kurumu İzmir Dokuz Eylül Sosyal Güvenlik Merkezi Müdürlüğü tarafından Belediyemize ait Şirketlerin sigorta prim borçlarına karşılık 23.08.2022 tarih ve 50853414 (2022/7860) sayılı yazısı ile Kamu Hacı şerhi konulmuştur. Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlar üzerindeki Sosyal Güvenlik Kurumu İzmir Dokuz Eylül Sosyal Güvenlik Merkezi Müdürlüğü'nün alacaklarına karşılık konulan Kamu Hacı Şerhinin kaldırılması için Belediyemize ait ekteki listede İlçesi, Mahallesi, Ada ve Parseli, Yüzölçümü, Hisse Payı, Tapu Cinsi/Niteliği ve 2023 yılı tahmini rayiç değeri gösterilen 240 (iki yüz kırk) adet tapulu taşınmazın Sosyal Güvenlik Kurumu İzmir Dokuz Eylül Sosyal Güvenlik Merkezi Müdürlüğü'nün alacağına karşılık teminat gösterilmesi konusu görüşülmek üzere Belediyemizin 03.11.2023 tarih ve 74 sayılı Meclis Kararı ile Plan Bütçe Tarife ve Tespit Komisyonuna sevk edilmiştir. Belediyemizin 01.12.2023 tarih ve 79 sayılı Meclis Kararı ile Belediyemize ait 2023 yılı tahmini rayiç değeri gösterilen 240 (iki yüz kırk) adet tapulu taşınmazın Sosyal Güvenlik Kurumu İzmir Dokuz Eylül Sosyal Güvenlik Merkezi Müdürlüğü'nün alacağına karşılık teminat gösterilmesi karar verilmiştir.

5- Mülkiyeti Belediyemize ait Çömlekçi Mahallesi 119 ada 3 parsel 4.625,00 m² yüzölçümlü niteliği Kargir Ev ve Tarla olan taşınmazın içinde cami lojmanı olarak kullanılan kargir evin bulunduğu taşınmazın 300,00 m²'lik kısmının Diyanet İşleri Başkanlığı'na kısmi tahsis işlemi Belediyemizin 03.11.2023 tarih ve 75 sayılı Meclis Kararı ile Diyanet İşleri Başkanlığına 20 (yirmi) yıl süreyle tahsis edilmesine karar verilmiştir.

6- Mülkiyeti Belediyemize ait Yenişehir Mahallesi 0 ada 399 parsel 8.250,00 m² yüzölçümlü niteliği Tarla olan arazi üzerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU İdaresi tarafından işletilmekte olan Yenişehir Doğal Atık Su Arıtma Tesisi bulunduğundan taşınmazın tamamının tahsisi istenmiş olup; taşınmazın İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU İdaresi Genel Müdürlüğüne tahsis işlemi Belediyemizin 2024 yılı Ocak ayında yapılan Meclis toplantısında, 05.01.2024 tarih ve 1 sayılı Meclis Kararı ile belirtilen taşınmazın tahsis işleminin görüşülmesi maksadıyla Sağlık Komisyonuna sevk edildiği. Komisyonun incelemesine müteakip 02.02.2024 tarihinde yapılan Şubat ayı Meclis toplantısında alınan 12 sayılı Meclis Kararı ile tahsis işlemi mevcut meclisin oybirliği ile karar verilmiştir.

Kamulaştırmalar

2023 Yılı içinde Kamulaştırma işlemi yapılmamıştır.

Satışı Yapılan Taşınmazlar

2023 Yılında 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45'inci Maddesine göre Açık Teklif Usulü İhale ile (14) on dört adet, 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun Geçici 16'ncı Maddesine göre İmar Barışından faydalanılan (7) yedi adet olmak üzere toplam (21) yirmi bir adet taşınmaz satışı yapılmıştır. Satışı 2886 Sayılı Kanun ile yapılan 14 taşınmazın bedeli 2023 yılı içinde Belediyemize ödenmiştir. Satışı 3194 Sayılı Kanun ile yapılan 7 taşınmazın bedeli 2024 yılında Belediyemize ödenmiştir.

SIRA NO	MAHALLESİ	ADA	PARSEL	TAPU NİTELİĞİ	YÜZÖLÇÜMÜ M ²	SATILAN HİSSE MİKTARI	MECLİS KARARI TARİH VE SAYI	SATIŞA ESAS KANUN MADDESİ	MUHAMMEN SATIŞ BEDELİ (TL)	İHALE / SATIŞ TARİHİ VE SAATİ	İHALEDE SATILAN BEDEL (TL)
1	ÇANAKÇI	183	3	TARLA	372,28	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 88	2886 S. Kanun 45. Madde	45.000,00 ₺	14.09.2023 SAAT 11:45	46.500,00 ₺
2	ÇÖMLEKÇİ	161	1	ARSA	985,02	TAMAMI	06.12.2019 SAYI: 138/14	2886 S. Kanun 45. Madde	115.000,00 ₺	14.09.2023 SAAT 12:15	191.000,00 ₺
3	ÇAYAĞZI	371	22	TEK KATLI KARGİR EV VE ARSASI	257,08	TAMAMI	06.12.2019 SAYI: 137/14	2886 S. Kanun 45. Madde	85.000,00 ₺	14.09.2023 SAAT 13:30	130.000,00 ₺
4	İĞDELİ	164	1	ARSA	1.988,29	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 91	2886 S. Kanun 45. Madde	200.000,00 ₺	14.09.2023 SAAT 14:15	200.050,00 ₺

5	ÖREN	207	4	BAHÇE	117,92	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 91	2886 S. Kanun 45. Madde	30.000,00 ₺	14.09.2023 SAAT 17:00	30.500,00 ₺
6	ÖREN	208	16	BAHÇE	993,22	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 91	2886 S. Kanun 45. Madde	200.000,00 ₺	14.09.2023 SAAT 17:15	200.100,00 ₺
7	PINARBAŞI	130	1	ARSA	765,96	TAMAMI	07.10.2022 SAYI: 96	2886 S. Kanun 45. Madde	220.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 10:45	785.000,00 ₺
8	PINARBAŞI	132	1	ARSA	630,25	TAMAMI	07.10.2022 SAYI: 96	2886 S. Kanun 45. Madde	200.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 11:15	500.000,00 ₺
9	UZUNKÖY	187	1	TARLA	2.904,40	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 89	2886 S. Kanun 45. Madde	280.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 14:15	282.000,00 ₺
10	UZUNKÖY	131	19	TARLA	2.570,72	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 91	2886 S. Kanun 45. Madde	250.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 14:30	670.000,00 ₺
11	UZUNKÖY	132	1	TARLA	1.007,49	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 91	2886 S. Kanun 45. Madde	120.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 14:45	286.000,00 ₺
12	UZUNKÖY	152	2	TARLA	1.423,84	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 91	2886 S. Kanun 45. Madde	105.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 15:00	280.000,00 ₺
13	YEŞİLDERE	185	2	TARLA	2.851,94	TAMAMI	02.09.2022 SAYI: 90	2886 S. Kanun 45. Madde	230.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 15:45	230.100,00 ₺
14	KIRKÖY	172	14	ARSA	45,00	TAMAMI	05.05.2023 SAYI: 32	2886 S. Kanun 45. Madde	130.000,00 ₺	15.09.2023 SAAT 16:15	130.250,00 ₺
15	İĞDELİ	10	28	ARSA	748,00	TAMAMI	04.08.2023 SAYI: 46	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	302.940,00 ₺	24.11.2023	302.940,00 ₺
16	İĞDELİ	4	190	ARSA	783,00	TAMAMI	04.08.2023 SAYI: 48	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	317.115,00 ₺	27.11.2023	317.115,00 ₺
17	İĞDELİ	4	192	ARSA	764,00	TAMAMI	04.08.2023 SAYI: 47	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	309.420,00 ₺	24.11.2023	309.420,00 ₺
18	İĞDELİ	4	197	ARSA	790,00	TAMAMI	04.08.2023 SAYI: 43	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	319.950,00 ₺	24.11.2023	319.950,00 ₺
19	İĞDELİ	4	198	ARSA	758,00	160,00	01.09.2023 SAYI: 59	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	64.800,00 ₺	27.11.2023	64.800,00 ₺
20	İĞDELİ	5	196	ARSA	770,00	TAMAMI	04.08.2023 SAYI: 44	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	311.850,00 ₺	24.11.2023	311.850,00 ₺
21	İĞDELİ	8	7	ARSA	810,00	TAMAMI	04.08.2023 SAYI: 45	3194 S. Kanun Geçici 16. Madde	328.050,00 ₺	24.11.2023	328.050,00 ₺
TOPLAM SATIŞ TUTARI											5.915.625,00 ₺

Devir Edilen Taşınmazlar

1- Mülkiyeti Kiraz Belediyesi'ne ait Bahçearası Mahallesi 250 ada 2 parsel 2.269,48 m² yüzölçümlü niteliği Tarla olan taşınmazın 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince parsel üzerine isabet eden 10,24 m²'lik direk yeri alanın 731,96 TL bedelle mülkiyetinin TEDAŞ adına tescil edilebilmesi ve elektrik teli hattı emniyet sahası içinde kalan 1.171,15 m²'lik alanın 29.167,63 TL bedelle Daimi İrtifak Hakkı tesis edilebilmesi için toplam 29.899,59 TL bedelle 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesi gereğince Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü adına devir işleminin yapılmasıyla ilgili konu 2023 Ocak ayı Belediye Meclisine sevk edilmiştir. Belediyemizin 06.01.2023 tarihli ve 5 sayılı Meclis Kararında gerekli işlemlerin yapılması için Belediye Başkanı ve Encümene yetki verilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından işlemin yapılması için 19.01.2023 tarih ve 4/2 sayılı Karar alınmıştır.

2- Mülkiyeti Kiraz Belediyesi'ne ait Bahçearası Mahallesi 250 ada 3 parsel 5.156,02 m² yüzölçümlü niteliği Tarla olan taşınmazın 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince parsel üzerine isabet eden elektrik teli hattı emniyet sahası içinde kalan 1.574,16 m²'lik alanın 39.382,33 TL bedelle Daimi İrtifak Hakkı tesis edilebilmesi için 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesi gereğince Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü adına devir işleminin yapılmasıyla ilgili konu 2023 Ocak ayı Belediye Meclisine sevk edilmiştir. Belediyemizin 06.01.2023 tarihli ve 6 sayılı Meclis Kararında gerekli işlemlerin yapılması için Belediye Başkanı ve Encümene yetki verilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından işlemin yapılması için 19.01.2023 tarih ve 5/2 sayılı Karar alınmıştır.

3- Mülkiyeti Kiraz Belediyesi'ne ait Bahçearası Mahallesi 198 ada 23 parsel 9.093,24 m² yüzölçümlü niteliği Tarla olan taşınmazın 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince parsel üzerine isabet eden 6,76 m²'lik direk yeri alanın 201,11 TL bedelle mülkiyetinin TEDAŞ adına tescil edilebilmesi ve elektrik teli hattı emniyet sahası içinde kalan 738,76 m²'lik alanın 7.686,62 TL bedelle Daimi İrtifak Hakkı tesis edilebilmesi için toplam 7.887,73 TL bedelle 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesi gereğince Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü adına devir işleminin yapılmasıyla ilgili konu 2023 Ocak ayı Belediye Meclisine sevk edilmiştir. Belediyemizin 06.01.2023 tarihli ve 7 sayılı Meclis Kararında gerekli işlemlerin yapılması için Belediye Başkanı ve Encümene yetki verilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından işlemin yapılması için 19.01.2023 tarih ve 6/2 sayılı Karar alınmıştır.

4- Mülkiyeti Kiraz Belediyesi'ne ait Kibar Mahallesi 159 ada 13 parsel 1.554,83 m2 yüzölçümlü niteliği Arsa olan taşınmazın 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince parsel üzerine isabet eden 12,51 m2'lik direk yeri alanın 528,80 TL bedelle mülkiyetinin TEDAŞ adına tescil edilebilmesi ve elektrik teli hattı emniyet sahası içinde kalan 206,46 m2'lik alanın 3.029,90 TL bedelle Daimi İrtifak Hakkı tesis edilebilmesi için toplam 3.558,70 TL bedelle 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesi gereğince Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü adına devir işleminin yapılmasıyla ilgili konu 2023 Ocak ayı Belediye Meclisine sevk edilmiştir. Belediyemizin 06.01.2023 tarihli ve 8 sayılı Meclis Kararında gerekli işlemlerin yapılması için Belediye Başkanı ve Encümene yetki verilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından işlemin yapılması için 19.01.2023 tarih ve 7/2 sayılı Karar alınmıştır.

5- Mülkiyeti Kiraz Belediyesi'ne ait İğdeli Mahallesi 142 ada 3 parsel 717,82 m2 yüzölçümlü niteliği Tarla olan taşınmazın 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince parsel üzerine isabet eden elektrik teli hattı emniyet sahası içinde kalan 84,60 m2'lik alanın 2.116,52 TL bedelle Daimi İrtifak Hakkı tesis edilebilmesi için 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesi gereğince Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü adına devir işleminin yapılmasıyla ilgili konu 2023 Ocak ayı Belediye Meclisine sevk edilmiştir. Belediyemizin 06.01.2023 tarihli ve 9 sayılı Meclis Kararında gerekli işlemlerin yapılması için Belediye Başkanı ve Encümene yetki verilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından işlemin yapılması için 19.01.2023 tarih ve 8/2 sayılı Karar alınmıştır.

6- Mülkiyeti Kiraz Belediyesi'ne ait Bahçearası Mahallesi 229 ada 1 parsel 782,29 m2 yüzölçümlü niteliği Tarla olan taşınmazın 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince parsel üzerine isabet eden elektrik teli hattı emniyet sahası içinde kalan 199,93 m2'lik alanın 5.001,85 TL bedelle Daimi İrtifak Hakkı tesis edilebilmesi için 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesi gereğince Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü adına devir işleminin yapılmasıyla ilgili konu 2023 Ocak ayı Belediye Meclisine sevk edilmiştir. Belediyemizin 06.01.2023 tarihli ve 10 sayılı Meclis Kararında gerekli işlemlerin yapılması için Belediye Başkanı ve Encümene yetki verilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından işlemin yapılması için 19.01.2023 tarih ve 9/2 sayılı Karar alınmıştır.

TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

8. Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1-Belediye sınırları içindeki çöplerin düzenli olarak toplanması ve Büyükşehir Atık Yönetim Planına uygun bir şekilde çöp toplama sahasına taşımak, cadde ve sokakların süpürülmesi ve ilçe genelinde kurulan Pazar yerlerinin süpürüp yıkanması işlemini kendi imkânları veya yüklenici firmalar aracılığı ile yapılmasını sağlamak.
- 2-Temizlik çalışmalarını yürüten yüklenici firma ile belediye arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- 3-Mahallelerde bölge bazlı olarak yapılan çöp toplama ve cadde/ sokak ve Pazar yerlerinin süpürülme ve yıkanması çalışmalarının istenilen verimlilikte, belirlenen program dâhilinde yapılmasını sağlamak, takibini yapmak.
- 4-Hastaneler, okullar, evler, işyerleri ve Pazar yerlerinin çöplerinin düzenli ve etkili biçimde toplanmasını sağlamak.
- 5-Çöp toplama işlemlerinin merkezi yerler ve caddelerde, yaya ve taşıt trafiğini engellemeyecek şekilde yapılması için gerekli programlamayı yapmak.
- 6-Atık pillerin, ömrünü tamamlamış araç lastikleri ve elektronik cihazların denetimini ve takibini yapmak.
- 7-Boş arsa ve alanların düzenli olarak temizliğinin yapılmasını sağlamak,
- 8-Cadde ve sokakların düzenli bir şekilde süpürülüp yıkanmasını ve temiz kalmasını sağlamak.
- 9-Halkın huzur içinde sağlıklı bir yaşam sürdürmesi amacıyla, çevreyi ve çevre kaynaklarını korumak, iyileştirmek, çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili zabıta müdürlüğümüzle beraber yapılan tüm denetimlerde kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal önlemleri almak ve kirliliği ortadan kaldırmaya yönelik önlemler almak.
- 10-Tıbbi atıkların "Tıbbi Atıklar Kontrolü Yönetmeliği'nde belirtilen esaslar doğrultusunda toplanmasını ve uzaklaştırılmasını sağlamak.
- 11-Katı atıkların düzenli olarak toplanmasını sağlamak, 'Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" gereği atıkların Büyükşehir Belediyesi çöp döküm sahasına ulaşımını sağlamak.
- 12-Ambalaj atıklarının kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak ekonomiye geri kazandırılmasını sağlamak amacı ile plan ve proje hazırlayarak çalışma yapmak.
- 13-Çevre konusunda eğitim ve araştırma yapmak, halkın çevre bilincini geliştirici ve katılımını sağlayıcı faaliyetler yapmak.

Hizmet Araçları

Müdürlüğümüz hizmetlerini Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından tahsis edilen 13 araçla sürdürmektedir.

Araçın Cinsi	Mülkiyet Durumu		Toplam
	Resmi	Kiralık	
Çöp Kamyonu	8	-	8
Süpürge Aracı	1	-	1
Hafriyat Atık Aracı	1	-	1
Konteyner Yıkama	1	-	1
Traktör	1	-	1
Motosiklet	1	-	1
Toplam	13	-	13

Evsel Atıkların Toplanması

Belediye merkez sınırlarımız içerisindeki 4 mahallede çöpler günlük olarak toplanmaktadır. Merkez dışında bulunan 52 mahallemizde ise dönüşümlü olarak belli program dâhilinde düzenli olarak toplanmaktadır.





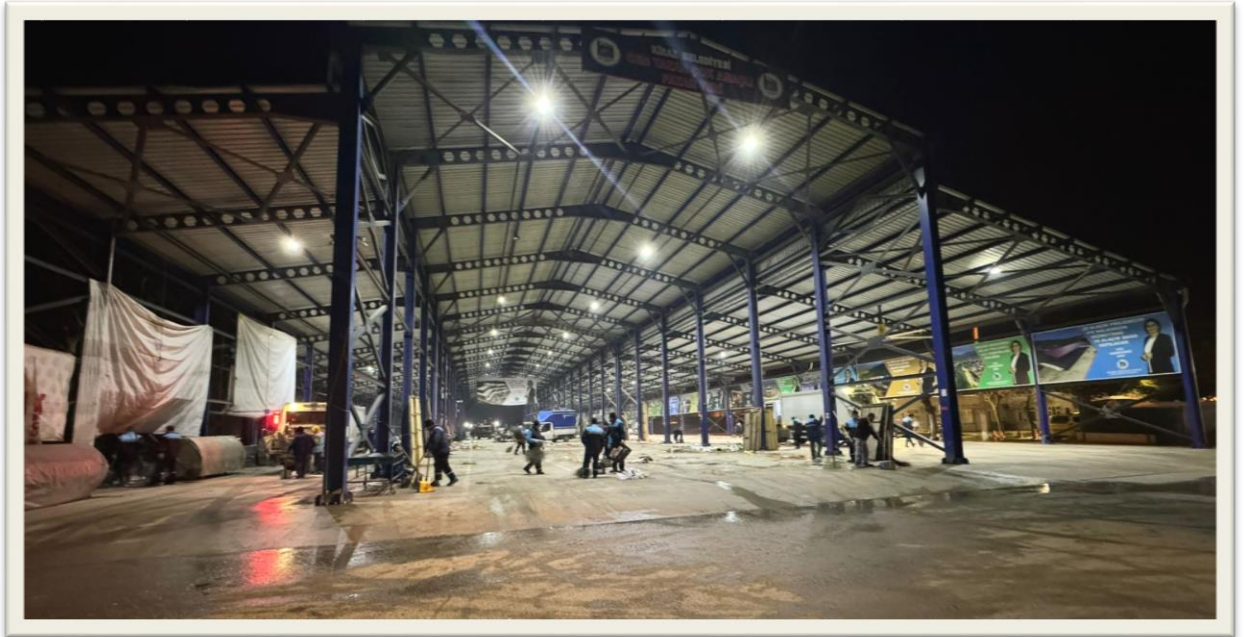
İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Toplanması

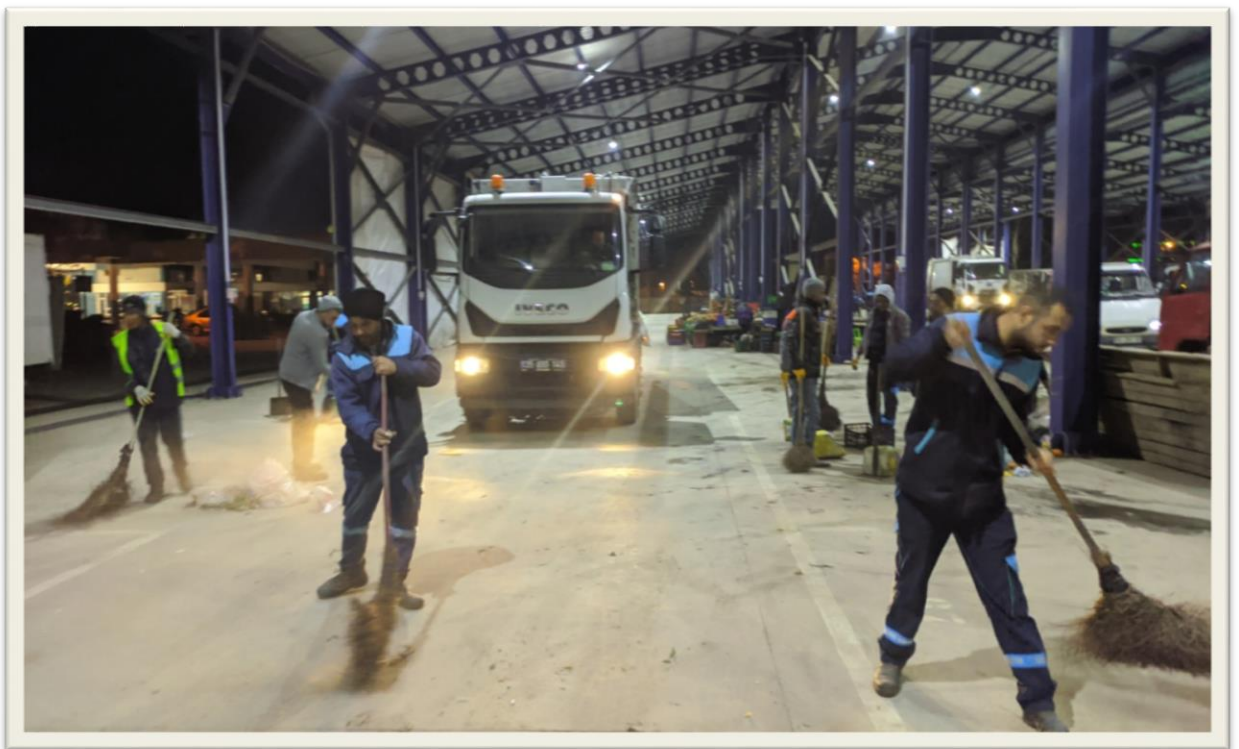
İlçe genelinde vatandaşlarımızın yapmış olduğu küçük çaplı tadilat ve inşaat sonrası ortaya çıkan moloz atıkları bildirilmeleri veya tespit edilmeleri durumunda belirli bir ücret karşılığı alınmaktadır. Alınan moloz atıkları Fen İşleri Müdürlüğü kontrolünde dolgu malzemesi olarak değerlendirilmektedir.



Pazar Yerlerinin Süpürülmesi ve Yıkınması

İlçe merkezinde ve uzak mahallelerimizde kurulan Pazar yerleri, düzenli olarak pazarcı esnafın tezgâhını topladığı saatte başlanılarak önce atıklar toplanmakta sonra süpürülmekte ve yıkanmaktadır.





Cadde ve Sokakların Vakumlu Süpürge Makinesi ve Temizlik Ekibi Tarafından Süpürülmesi

Cadde ve sokaklarımız yol süpürge aracımız ve yer ekibiz tarafında düzenli olarak belirli program dâhilinde süpürülmektedir.



Atık Pillerin Toplanması



Atık Piller ile ilgili olarak 2004 yılında yürürlüğe giren Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'ne göre, atık pillerin çöplerden ayrı olarak toplanması gerekmektedir.

TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) ile imzalanan protokol ile öncelikle okul ve kamu kurumlarına daha sonra ise sitelere Atık Pil kutuları dağıtılmıştır. Toplanan atık piller TAP a gönderilmiştir.

Araçların ve Çöp Konteynerlerinin Dezenfekte Edilmesi

Çöp toplama araçlarımız görevlerini bitirip şantiyeye döndüklerinde her gün, çöp konteynerlerimiz ise belirli bir program dâhilinde düzenli olarak temizlenip, dezenfekte edilmektedir.



Dere ve ay Yataklarımızın Temizliği



İlçemizde bulunan Küçük Menderes ayı ve onun kolları olan dere yataklarımız düzenli olarak temizlenmekte olup, dere ve çay yataklarımızın temiz kalması için gerekli önlemler alınmaktadır. Zabıta ekiplerimiz tarafından sürekli kontrol edilerek geliş güzel çöp ve moloz atılması engellenmektedir.





Çöp araçları tarafından toplanamayan koltuk, dolap, ağaç, hurdalar ve toprak yığınları moloz taşıma aracımız ve traktör ile alınmaktadır.





Özellikle ilçe merkezi ve büyük mahallelerimizde bulunan çöp konteynerlerinin hem araç trafiğine engel oluşturmaması hem de güzel bir görünüme kavuşması için çöp konteynerlerine cep yuvalar yapılmasına devam edilmiştir.



İlçemize yeni kazandırdığımız Mehmet TÜRKEKUL (Gırlı) hayvan Pazar yerimizi her hafta planlı olarak temizlik ve kireçleme işlemi yapılmaktadır.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

9. Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1-Kiraz Belediyesinin ihtiyacı olan her türlü bakım ve onarım hizmetlerini yürütmek.
- 2-Kiraz Belediyesi birimlerinin ihtiyaç duyduğu destek hizmetlerini koordine etmek ve yönlendirmek.
- 3-Belediyenin motorlu araç, iş makinesi, araç ve gereçlerinin bakım işlerini yapmak.
- 4-Araç ve iş makinelerinin bakım onarım için gerekli yedek parça ve malzemelerinin tespit edilmesi ve temin ettirilmesini sağlamak.
- 5-Motorlu araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ihtiyaçlarının temin edilmesini sağlamak.
- 6-Belediyeye ait her türlü motorlu araç ve iş makinesinin onarımları ile periyodik bakımlarını sağlamak.
- 7-Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

Müdürlüğümüz bünyesine bağlı olan tamir atölyemizde günlük tamirat ve bakım işleri düzenli yapılmaktadır. Mevcut olan arızalar atölyemiz ekiplerince incelenip öncelikle arıza tespiti yapılmaktadır. Arızanın durumuna göre ekiplerimizce ya da piyasaya yaptırılmak suretiyle hizmete devam edilmektedir.

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların sigortalanma oranını %100 çıkartılmıştır.

Şantiyemizde bulunan tüm İş makinesi ve araçlar yetkili operatör ve şoförlerine zimmet yaptırılarak teslim edilmektedir. Olası arızalar tarafımızca, yetkili servis ve tamircilerle kontrol edilip arızanın şoför hatasından olup olmadığı kontrol edilerek, şoför hatası tespit edilenler, ilgili birim müdürüne savunmalarının alınıp tutanak tutulması için bildirilmektedir.

Araçlarımızın tüm yıkama, yağlama işleri atölye ekibimizle düzenli olarak yaptırılmaktadır. Ayrıca ekonomik ömrünü doldurmuş araçlardan kullanabileceğimiz malzemeler üzerlerinde sökülerek faal olan araçlarımızın eksikleri tamamlanmaktadır. Bu sayede bakım onarım giderlerinin aşağıya çekilerek araçlarımızda faal hale getirilmiştir.

2023 Yılı içerisinde araçların bakım onarım için harcanan tutar (araçlar + iş makinaları) 3.801.154,14 TL'dir.

Tamir Bakım ve Onarımlar

Başkanlık Makamının Araçları

- 1- 06 JAB 531 Plakalı Renault marka Otomobil aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 2- 35 AVV 096 Plakalı Renault marka Otomobil aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.

Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğünün Araçları

- 1- 35 BEU 672 Plakalı Renault marka Otomobil aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 2- 35 BFD 502 Plakalı Ford marka Minibüs (Engelli) aracının periyodik bakımı ve 2 adet lastik değişimi yapılmıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün Aracı

- 1- 35 AJD 064 Plakalı Nissan marka Kamyonet (Çift Kabinli) aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.

Zabıta Müdürlüğünün Araçları

- 1- 35 AJ 997 Plakalı Fiat marka Kamyonet (Panelvan) aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi, klima gazı bakımı yapılmıştır.
- 2- 35 AON 437 Plakalı Mondial marka Motosiklet aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

Park Ve Bahçe Müdürlüğünün Araçları

- 1- 35 AB 7476 Plakalı Massey Ferguson marka Traktör aracının periyodik bakımı ve 2 adet ön lastik değişimi yapılmıştır.
- 2- 35 AB 5511 Plakalı Massey Ferguson marka Traktör aracının periyodik bakımı ve 2 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 3- 35 LAT 11 Plakalı Ford marka Minibüs aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Aracı

- 1- 35 AJ 998 Plakalı Nissan marka Kamyonet (Çift Kabinli) aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.

Temizlik Hizmetleri Müdürlüğünün Araçları

- 1- 35 AJ 919 Plakalı Ford marka Yol Süpürme aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 2- 35 ZL 878 Plakalı Mercedes Benz marka Çöp Kamyon aracının periyodik bakımı ve 2 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 3- 35 ADD 145 Plakalı Iveco marka Çöp Kamyon aracının periyodik bakımı ve 2 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 4- 35 BZT 31 Plakalı BMC marka Çöp Kamyonu aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

- 5- 35 BZR 84 Plakalı BMC marka Çöp Kamyonu aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 6- 35 APN 273 Plakalı RKS marka Motosiklet aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 7- 35 ZZL 29 Plakalı Atlas marka Çöp Kamyonu aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 8- 35 BZS 07 Plakalı BMC marka Çöp Kamyonu aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 9- 35 AUS 761 Plakalı Ford marka Çöp Kamyonu aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 10- 35 AB 5510 Plakalı Massey Ferguson marka Traktör aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 11- 35 EV 597 Plakalı Ford marka Çöp Kamyonu aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 12- 35 EU 338 Plakalı Ford marka Özel Amaçlı Moloz aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 13- 35 EP 901 Plakalı Ford marka Yıkama Makinesi Monteli aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 14- 35 BE 525 Plakalı Mercedes Benz marka Çekici aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğünün Araçları

- 1- 35 AB 3246 Plakalı Mondial marka Motosiklet aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 2- 35 AB 1200 Plakalı Massey Ferguson marka Traktör aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 3- 35 VD 846 Plakalı Man marka Çekici aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 4- 35 DL 994 Plakalı Burak Treyler marka Römork aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 5- 35 BD 450 Plakalı Temsa marka Otobüs aracının aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 6- 16 NCC 31 Plakalı Iveco M 23 marka Midibüs aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 7- 35 UE 477 Plakalı Fatih marka Damperli Kamyon aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 8- 35 AJ 900 Plakalı Ford marka Kamyonet (Çift Kabinli) aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 9- 35 V 2145 Plakalı Renault marka Otomobil aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 10- 35 AJ 929 Plakalı Citroen marka Kamyonet (Panelvan) aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 11- 35 AB 7340 Plakalı Massey Ferguson marka Traktör aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 12- 35 APK 474 Plakalı Mondial marka Motosiklet aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

- 13- 35 AJ 949 Plakalı Ford marka Damperli Kamyon aracının periyodik bakımı ve 2 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 14- 35 AJ 995 Plakalı Ford marka Damperli Kamyon aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 15- 35 DN 788 Plakalı Ford marka Asfalt Tamir Bakım Kamyon aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 16- 35 AB 1198 Plakalı Fatih marka İtfaiye aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 17- 35 AJ 002 Plakalı Ford marka Minibüs aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 18- 35 K 2828 Plakalı Iveco marka Kamyonet aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 19- 35 Z 6024 Plakalı Iveco marka Sepetli Hidrolik Platform aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 20- 35 AGA 092 Plakalı Ford marka Su Tankeri aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 21- 35 AB 2235 Plakalı Renault marka Otomobil aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 22- 35 AE 6118 Plakalı Isuzu marka Kamyonet (Arazi Taşıtı) aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğünün İş Makinaları

- 1- 35-14-21-01 Plakalı Hidromek marka Yükleyici Kazıcı iş makinası aracının periyodik bakımı tırnak ve 2 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 2- 35-14-21-02 Plakalı Beko 110 marka Kazıcı Yükleyici iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 3- 35-14-21-03 Plakalı Jcb marka Kazıcı Yükleyici iş makinası aracının periyodik bakımı ve tırnak değişimi yapılmıştır.
- 4- 35-14-21-04 Plakalı Caterpillar marka Beko Loder iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 5- 35-14-21-05 Plakalı Caterpillar marka Dozer iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 6- 35-14-21-06 Plakalı Caterpillar marka Ekskavatör iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 7- 35-14-21-07 Plakalı Komatsu marka Greyder iş makinası aracının periyodik bakımı ve greyder bıçağı değişimi yapılmıştır.
- 8- 35-14-21-08 Plakalı Komatsu marka Yükleyici iş makinası aracının periyodik bakımı ve 4 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 9- 35-14-21-09 Plakalı Hamm marka Silindir Vibrasyonlu iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 10- 35-14-21-10 Plakalı Bomag marka Silindir Vibrasyonlu iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.
- 11- 35-14-22-01 Plakalı Hidromek marka Greyder iş makinası aracının periyodik bakımı greyder bıçağı ve 6 adet lastik değişimi yapılmıştır.
- 12- 35-14-23-01 Plakalı Hidromek marka Ekskavatör iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

Yapılan İhaleler

Belediyemiz / Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼g¼ tarafından 260.000 Litre Motorin (Euro Dizel) ve 27.500 Litre Benzin (95 Oktan) akaryakıt mal alımı işi ihalesi yapıldı. (1 yıllığına)

Tamir Bakım ve Onarımlar



35-14-22-01 Plakalı Hidromek marka Greyder iş makinası aracının periyodik bakımları yapılmıştır.



35-14-21-07 Plakalı
Komatsu marka Greyder iş
makinası aracının
periyodik bakımları
yapılmıştır.



35 BZR 84 Plakalı Bmc
marka Çöp Kamyonu
aracının periyodik
bakımları yapılmıştır.



16 NCC 31 Plakalı Iveco M
23 marka Midibüs aracının
periyodik bakımları
yapılmıştır.



35 AGA 092 Plakalı Ford marka Su Tankeri aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

35 AB 1198 Plakalı Fatih marka İtfaiye aracının periyodik bakımları yapılmıştır.





35 AJ 002 Plakalı Ford marka Minibüs aracının periyodik bakımları yapılmıştır.



35 AJ 900 Plakalı Ford marka Kamyonet (Çift Kabinli) aracının periyodik bakımları yapılmıştır.



35 LAT 11 Plakalı Ford marka Minibüs aracının periyodik bakımları yapılmıştır.



35 AB 5510 Plakalı Massey Ferguson marka Traktör aracının periyodik bakımları yapılmıştır.

PARK BAHÇELER
MÜDÜRLÜĞÜ

10. Park Bahçeler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1-Kiraz Belediyesi sınırları dâhilinde planlarda park alanı olan ve mülkiyeti belediyemize ait alanlara park yapılması, kavşak ve orta refüjlerin düzenlenmesi.
- 2-Cadde ve sokakların ağaçlandırılması, bölgedeki yeşil alan ve parkların düzenli ve programlı bir şekilde yaşatılması için bakım ve onarımlarının yapılması.
- 3-Kamu Kurumları ve Kamu yararı teşkil eden alanlarda çalışma yapılması faaliyetlerini gerçekleştirir.
- 4-Genç kuşaklara yeşil alanın önemi ve insan sağlığına olumlu katkılarını anlatmak amacıyla etkinlikler düzenlemek.
- 5-Mevzuatın öngördüğü kurul ve komisyon toplantılarını yürütmek, müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluğuna giren konularda alınan kararların uygulanmasını takip etmek.
- 6-İşçi çalıştırılarak yapılan işlerde; 4857 sayılı İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde hareket etmek.
- 7- Müdürlük uygulamalarından kaynaklanan her türlü anlaşmazlık ve dava süreçlerini hukuk birimi ile koordinasyon halinde takip etmek.
- 8-Belediyenin kolektif çalışma gerektiren işlerinde; ilgili birimlerle bilgi ve belge paylaşımında bulunmak.
- 9-Müdürlükçe yapılan işlemlerin kayıtlarının tutulmasını sağlamak. Gerekğinde bunların arşivlenmesini, korunmasını ve muhafazasını sağlamak. Yapılan işlemlerin tüm dokümanlarını; Sayıştay denetimi, Bakanlık denetimi, Belediye Meclisi denetimi, Başkanlık denetimi ve gerektiğinde idari ya da adli incelemeler için düzenli bir şekilde hazır bulundurmak.
- 10-Hizmet kalitesini artırmak ve personelin kurumsal aidiyet duygusunu geliştirmek için; mevzuat, arşivleme ve doküman yönetimi, teknolojiyi kullanma, takım çalışması, üretkenlik, verimlilik, etik kurallar vb. gibi hizmet içi eğitim çalışması yapmak veya yaptırmak.
- 11-Müdürlüğün görev ve faaliyet alanlarıyla ilgili olarak yürürlüğe giren kanunlar ile bakanlıklarca yayınlanan yönetmelik, tebliğ ve genelgelere uygun hareket etmek ve gereklerini yerine getirmek.
- 12-Başkanlıkça yayınlanan genelgelere, yönergelere, yazılı ve sözlü talimatlara uygun hareket etmek ve gereklerini yerine getirmek. Çalışma alanına giren ve başkanlık makamınca verilen diğer görevleri mevzuata uygun olarak ifa etmek.
- 13-Müdürlüğün görev alanına giren konularla ilgili; kanunları, kararnameleri, yönetmelikleri, genelgeleri, tebliğleri, yargı kararlarını, meclis kararlarını ve ilgili diğer meslek kuruluşlarının mevzuatını ve yayınlarını takip etmek, bu konularda müdürlük personelinin bilgilenmesini ve eğitilmesini sağlamak.
- 14-Müdürlük uygulamalarıyla ilgili olarak Belediye Meclis Kararı ya da Encümen Kararı gerektiği durumlarda; belediyenin karar organlarına havale edilmek üzere gerekçeli müzekkere hazırlayarak Başkanlık Makamına sunmak.
- 15-Müdürlük görevlerinin yasal ve yönetsel şartlara uygun, vatandaş memnuniyetini odak alan şekilde yerine getirmek ve/veya getirilmesini sağlamak.

- 16-Belediye sınırları dâhilinde büyük ölçekli yeşil alanlarda ve sorumluluk alanına giren yerlerde bitkilendirme, peyzaj ve park çalışmaları yapması için İzmir Büyükşehir Belediyesinin ilgili birimlerinden talepte bulunmak.
- 17-Park, bahçe, koru, yeşil alanlarda düşünülen fiziki ve mimari yapılaşma için görüş oluşturmak ve etüt etmek.
- 18-Halkın ağaç ve çevre sevgisini, bilgisini, bilincini geliştirecek aktiviteler yapmak,
- 19-Halkın park ve bahçeler konusunda çeşitli dilek, talep ve şikâyetlerini incelemek, gerekli araştırma ve çalışmaları yaptıktan sonra açıklayıcı bilgiler vermek.
- 20-Halkın parklardan düzenli ve maksimum düzeyde faydalanmalarını sağlamak amacıyla bakım/onarım, temizlik, peyzaj vs. çalışmaların denetim ve koordinasyonunu sağlamak.
- 21-İhtiyaç duyulan park alanlarını çevrelemek ayrıca tehlikeli yerlerde kazaları önlemek amacıyla korkuluk, tutunma, sınırlama elemanları ve tel çit gibi çalışmalarla çevreyi düzenlemek.
- 22-Park düzenlemelerinde ihtiyaç duyulan bank, piknik masası, kameriye, spor elemanları, çöp kutusu vb.nin temin, montaj ve bakımlarının yapılmasını sağlamak,
- 23-Çim alanların tanzimi, ekimi, serimi, biçme ve bakım işlerini yürütmek.
- 24-Gerek çim gerekse diğer yeşil alanlarda arazinin büyüklük ve konumuna uygun sulama sistemleri oluşturarak periyodik bir sulama programıyla sağlıklı bir şekilde sulanmalarını sağlamak.
- 25-Budama zamanı ağaçların budanması, kuruyanların kesilmesi, devrilenlerin kaldırılması, su sürgünlerinin alınması, bitkilere form verilmesi gibi bakım çalışmalarını yürütmek.
- 26-Sorumluluk alanına giren bitkilerde hastalık ve zararlılara karşı zirai mücadele etmek.
- 27-Müdürlük faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulan araç gereç makine ve malzemeleri temin etmek, aktif konumda olması için gerekli tedbirleri almak.
- 28-Alan düzenleme çalışmaları için temin edilen bitkisel toprak ve gübreyi bitkilerin bakımı için kullanmak.
- 29-Park ve yeşil alanların düzenlenmesi için hazır bulunan bitki türlerinin bakımını yapmak, kayıtlarını tutmak.
- 30-Sorumluluk alanındaki park ve yeşil alanların ihtiyaçlarını karşılamak için temin edilen bitkileri depolamak ve bakım çalışmalarını yapmak.
- 31-Mal ve hizmet alımı işleri ile ilgili ihalelerde ihalelerin metraj, keşif, birim fiyat analiz ve tarifleri, yaklaşık maliyetleri, teknik şartname hazırlıkları vb. ile ilgili ihale dosyası hazırlıklarını yapmak.
- 32-Yıllık bütçesini ve yatırım planlarını hazırlamak.
- 33-4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yapımına karar verilen işlerin dosyalarını hazırlamak, gerekli onayları almak, sonuçlandırmak.
- 34-Müdürlüğün demirbaşlarıyla ilgili kayıtları tutmak; ekonomik ömrünü tamamlamış ya da kullanılamayacak haldeki demirbaşların terkin evrakını hazırlayarak demirbaş düşümlerini sağlamak.
- 35-Yukarıda sayılan görevler ile müdür tarafından verilen diğer tüm görevleri, kanunlar çerçevesinde gereken özeni göstererek yerine getirmek.

Müdürün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

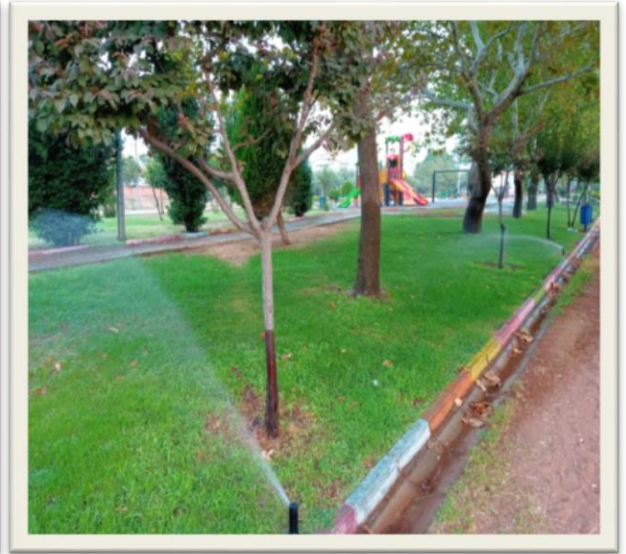
- 1-Müdürlüğü başkanlık makamına karşı temsil etmek ve başkan tarafından verilen görevleri gerçekleştirmek.
- 2-Müdürlüğün görev ve sorumluluk alanlarına giren konuları başkan ve/veya başkan yardımcısından gelen talimatlar doğrultusunda mevzuat hükümlerine uygun olarak yerine getirmek.
- 3-Müdürlüğün görev alanına giren konularda personeli ile ilgili olarak gerekli görevlendirmeleri yapmak, müdürlüğün faaliyetlerini etkin, verimli, ekonomik ve nitelikli olarak yerine getirilebilmesi için birim faaliyetlerini programlamak, denetlemek varsa aksaklıkları gidermek.
- 4-Harcama yetkilisi olarak, müdürlüğün bütçesini ve performans programlarını hazırlamak.
- 5-Belediyenin stratejik plan ve performans programındaki ilgili hedeflerini takip etmek.
- 6-Müdürlüğün faaliyet raporunu hazırlayarak üst yönetime sunmak.
- 7-Personelin iş dağılımını yapmak, yetki ve sorumlulukları tespit etmek, çalışma prensiplerini belirlemek, iş akışının aksamadan sürdürülmesini sağlamak.
- 8) Çalışma verimini artırmak amacıyla, müdürlüğün faaliyet konularıyla ilgili personelin kurum içi ve kurum dışı seminer ve eğitim almalarını sağlamak.
- 9-Müdürlük hizmetlerine ilişkin oluşan satın alma ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.
- 10-Müdürlük içinde etkin bir kayıt ve dosya sistemi kurmak, yürütmek ve geliştirmek.
- 11-Müdürlük personelinin, günlük mesaiye geliş ve gidişlerinin, amir tarafından takip edilmesini sağlamak.
- 12-Personelin performans durumunu izlemek, gerekli değerlendirmeleri yapmak, varsa ceza veya ödül için üst makamlara teklifte bulunmak, personelin izin planlarını yapmak, izinlerin kullanılmasını sağlamak, rapor, doğum, ölüm gibi konular ile personelin özlük işlemlerini takip ve kontrol etmek.
- 13-Başkanlık makamınca mevzuat hükümlerine uygun verilen diğer görevleri yapmak.
- 14-Müdürlük personelinin düzenli, uyumlu ve verimli çalışması için işbirliği düzenini oluşturmak.
- 15-Müdürlük kullanımına tahsis edilen bina, araç, gerek, ekipman, malzeme vb. kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak, gerekli bakımlarını planlayarak çalışır durumda olmalarını sağlamak.

Veterinerlik Hizmetleri Biriminin Görev ve Sorumlulukları

- 1-Yürürlükteki mevzuat hükümleri gereği Veteriner Hizmetleri Servisince yapılması gereken tüm iş ve eylemler birlikte genel olarak; özelde insan ve hayvan sağlığı genelde toplum ve çevre sağlığı ilkesinden hareketle görev yapar. Bu kapsamda hekimlik, koruyucu hekimlik dâhil, eğitici, öğretici panel, seminer, yayın ve benzeri her türlü faaliyette ve etkinliklerde bulunmak.
- 2-Başboş Sokak hayvanlarını kısırlaştırmasını, rehabilite edilmesini sağlamak.
- 3-Isırma ve Isırık vakalarında hayvanların müşahede altına alınmasını sağlamak, gerekli takipleri yapmak.
- 4-Kuduz ile ilgili mücadele çalışmaları yapmak.
- 5-Çevre ve Hayvan sağlığının korunmasını sağlamak.
- 6-Aşılama, muayene ve tedavi hizmetlerini yerine getirmek.
- 7-Kurban bayramında kaçan hayvanların yakalanması ve hastalık şüphesi taşıyan hayvanların tespitinde görev yapmak.
- 8-Veteriner Hekimliği ilgilendiren kanun ve mevzuatlarına ilişkin şikâyetlerin değerlendirilmesini yapmak.
- 9-5199 sayılı Hayvan Koruma Kanunu,3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu ile bu kanuna ilişkin yönetmelikte, 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanunu'nda ve 5393 sayılı Belediye Kanununda birimini ilgilendiren diğer görevleri yerine getirmek.

Sulama İşlemleri

Bitkilerin ihtiyaç duyduğu ancak doğal yağışlarla karşılanamayan suyun yapay olarak getirilmesi işlemidir.



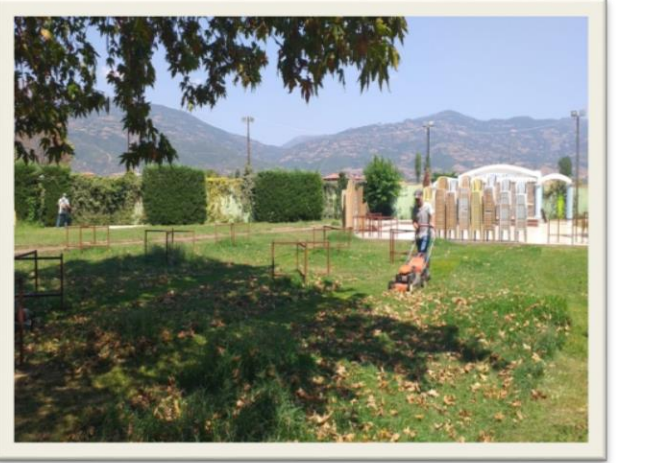
Çapalama İşlemleri

Zararlı otları çapa ile temizlemek, toprağı çapa ile kabartma işlemidir. Bitkinin gelişimi için önemli havalandırma ve temizleme şeklidir.



Çim Bıçme İşlemleri

Belirli aralıklarda olmak üzere 3-7 cm uzunluklarda olan çimin kesilme işlemidir. Böylelikle dayanıklı bir kök yapısı ve sağlıklı çim oluşumu sağlanır, süreklilik açısından önemlidir.



Budama İşlemleri

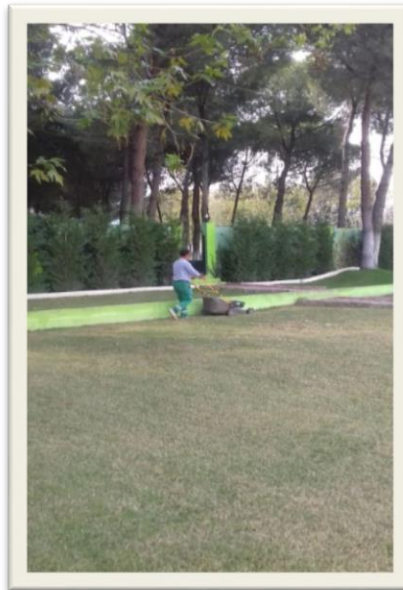
Bitkiye kuvvet vermek, daha iyi gelişmesini sağlamak için faydasız dalların kesilmesine denir. Budama zamanı, yaprak dökümünden ilkbahara kadardır.



Bakım çalışmalarımız kapsamında 2.970 adet ağaç gelişimlerine zarar verilmeyecek şekilde budanmıştır. Parklar, refüjler ve kamu kuruluşu bahçelerinde 14.500 adet çalı grubu bitki budanmıştır. Budama çalışmaları yıllık periyodik olarak zamanında düzenli ve dikkatli bir şekilde deneyimli personellerimiz tarafından yapılmaktadır.

Vertikat

Çimin ilkbahar veya sonbahar da havalandırma işlemidir. Kış ve yaz boyunca, yaprakların arası ve kök dipleri ölü bitki dokuları ve yabancı maddeler birikir bunların çime zarar vermemesi için yapılır.



Gübreleme ve İlaçlama

Hastalık ve zararlıların faaliyetlerini göstermeye başladığı ilkbahar, yaz ve sonbahar ayları boyunca bitkiyi korumak için yapılır. İlaçlama, bitkinin türüne göre değişmekle beraber süreklilik arz eden bir mücadele türüdür.

Bitkinin beslenmesinde gerekli olan kimyasal elementleri sağlamak için toprağa veya bitkiye gübrenin uygulanmasıdır.



Çiçek Dikimi

Çevre düzenlemesi için toprağa tohum ya da fide olarak mevsimlik, çalı grubu ve ağaç türü bitkilerin belirli zamanlarda toprağa ekim işlemidir.

İlçe genelinde 1.250 adet çalı grubu, 144 adet ağaç türü ve 17.500 adet süs bitkisi dikimi yapılmıştır.



Temizlik Çalışmaları

Çevre kirliliğine sebep olan ve insan sağlığını tehdit eden tüm atıkların ilgili alanlardan uzaklaştırılma işlemidir. Temizlik işlemleri periyodik olarak tüm yeşil alanlar ve resmi kurumlarda ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

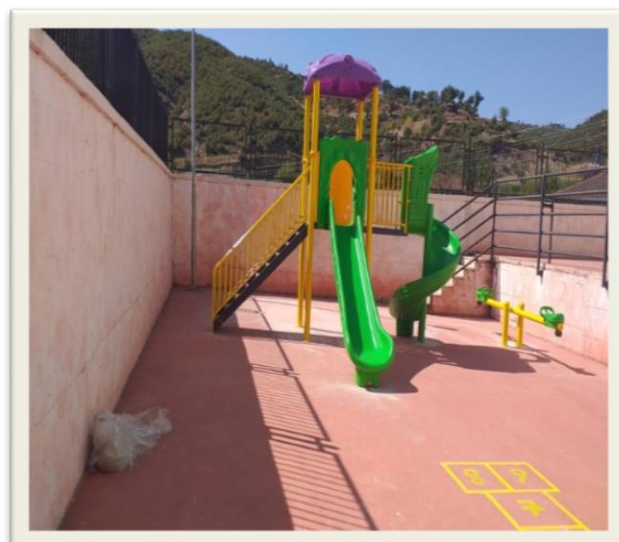
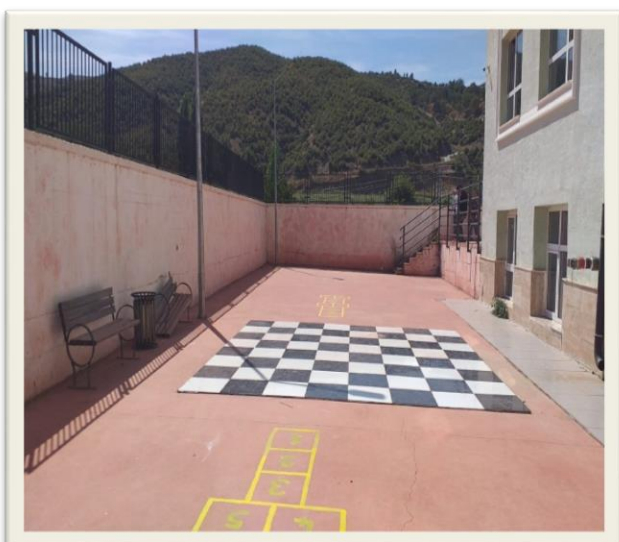


Oyun Grubu Kurulum ve Yenileme Çalışmaları

2023 yılı içerisinde merkez mahalle ve kırsal mahallelerimiz olmak üzere 7 adet oyun grubu kurulumu ve 4 adet oyun grubu yenileme çalışması yapılmıştır.

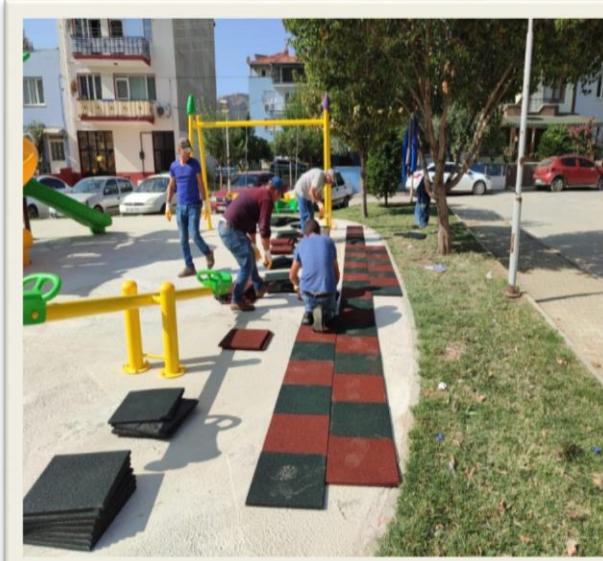
Oyun grubu kurulan mahallelerimiz: Gedik mahallesi 2 adet, Altınoluk mahallesi, Bahçearası Mahallesi, Çayağzı Mahallesi (eski okul), Kiraz Anaokulu ve Doğancılar Mahallesi (okul).

Yenileme yapılan mahallelerimiz: İğdeli Mahallesi (okul), Çayağzı Mahallesi (okul), Cumhuriyet Mahallesi (Şehit Özgür KÜÇÜK Parkı) ve İstiklal Mahallesi (Alabıçak Parkı).



Zemin Kauçuk Kaplama Çalışmaları

Kauçuk Granüllü esnek zemin döşemeleri, %100 geri dönüşümden kazanılmış 1,0–2,80 mm kalibrede granül lastik parçacıklarının anti kanserojen esaslı bağlayıcı ve Uv ışınlarına dayanıklı titan oksit ve krom oksit pigmentli renk ile karıştırılıp karo kalıplarda yüksek ısı ve basınç altında belirli bir süre preslenerek imal edilmiş maddelerdir. Karo kalıplar 400 mm x 400 mm ölçülerinde kalınlık 25 mm olup, metrekare ağırlığı 17-20 kg'dır.



Bakım-Onarım Çalışmaları

Doğal yollarla ve müdahale ile zarar gören oyun grubu, fitness grubu, aydınlatma ve otomatik sulama sistemlerinin periyodik olarak bakımları yapılmakta olup, değişim gerekli olanlarda ise anında müdahale ile değişimleri gerçekleştirilmektedir. Yeşil alan ve parklarda güvenlik ve estetik görünüm için kilit parke ve bordür taşı döşeme işlemleri yapılmıştır.



Resmi Kurumlarda Yapılan Çalışmalar

İlçemizde bulunan resmi kurumların çim biçme, budama, temizlik, çapalama ve ilaçlama işlemleri ekiplerimiz tarafından düzenli bir şekilde gerçekleştirilmektedir.



Peyzaj Çalışması ve Çevre Düzenlemesi

2023 yılı içerisinde çevre yolu Alparslan Türkeş Bulvarında bulunan dönel kavşaklarda, Sanayi önü refüjde ve Atatürk bulvarında bulunan refüjlerde peyzaj çalışması ve çevre düzenlemesi yapıldı.



Zeytin Hasadı

Belediyemize ait arazilerde bulunan zeytinlerin yıllık hasadı yapılarak, düzenli şekilde budama, ilaçlama ve çapalama işlemleri ekiplerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. 2023 yılı yapılan hasat sonucu toplam 2102 litre zeytinyağı elde edilmiştir.



Sera Çalışmaları

Köklü bir bitki elde etmek için anaç bitkilerin gövde, dal, kök ve yapraklarından kesilerek hazırlanan parçalara çelik denir. Çelik alınırken kesilen bitkinin kalitesi, boyu, boğum ve tomurcuk vb. özellikleri dikkat edilir. Çelik alınan bitkiler türüne göre ortam sıcaklığı, nem gibi özelliklere dikkat edilerek yetiştirilir.

2023 yılı içerisinde 2700 adet çalı grubu bitki, 250 adet yer örtücü bitki ve 250 adet ağaç grubu bitkilerden çelik alımı yapılmıştır.



2022-2023 Yılı Faaliyetlerinin Karşılaştırılması

FALİYETLER	2022	2023
BUDAMA AĞAÇ	2.600 ADET	2.970 ADET
BUDAMA ÇALI	13.300 ADET	14.500 ADET
DİKİM AĞAÇ	36 ADET	144 ADET
DİKİM ÇALI	1.475 ADET	1.250 ADET
DİKİM MEVSİMLİK	10.000 ADET	17.500 ADET
KESİM AĞAÇ	74 ADET	37 ADET
ÇALI GRUBU ÇELİK	1.200 ADET	2.700 ADET
AĞAÇ GRUBU ÇELİK	500 ADET	250 ADET
YER ÖRTÜCÜ GRUBU ÇELİK	---	250 ADET
ZEYTİN HASADI	961 LT YAĞ	2.102 LT YAĞ
OYUN GRUBU KURULUM	3 ADET	7 ADET
OYUN GRUBU YENİLEME	4 ADET	4 ADET

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

11. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

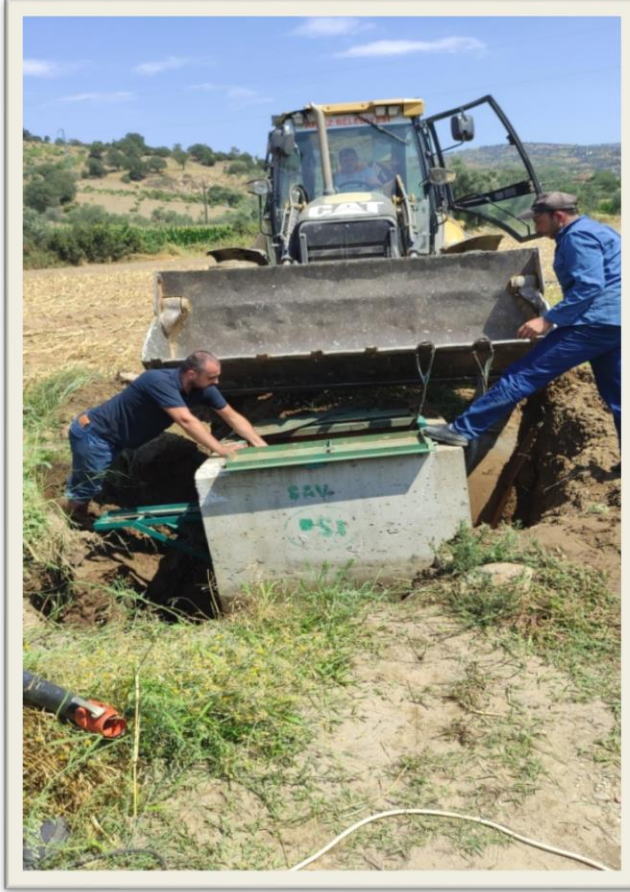
- 1- İçişleri Bakanlığının 2015\8 Sayılı Genelgesinde belirtilen iş ve işlemler ile yürürlükteki diğer ilgili mevzuatta belirtilen işlerin tamamını etkin ve verimli bir şekilde yapmak.
- 2- Belediyemize iletilen talep, şikâyet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen sürelerde karşılanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak.
- 3- Muhtarlıklardan gelen her türlü talebin uygun birime ve uygun kişilere yönlendirilmesini sağlamak ve sonuçlarını takip etmek.
- 4- Muhtarlardan bizzat, telefonla, dilekçe ile gelen tüm talep, şikâyet, öneri ve isteklerle ilgili kayıtları tutmak ve Başkanlığa sunmak.
- 5- Yılın belirli zamanlarında Muhtarlarla “istişare toplantıları” düzenlemek ve mahalle bazlı hizmetlerin değerlendirilmesini yapmak.
- 6-Birimimizde üretilen hizmetleri Başkanlık Makamına sunmak.

Müdürlüğümüzün Amaç ve Hedefleri

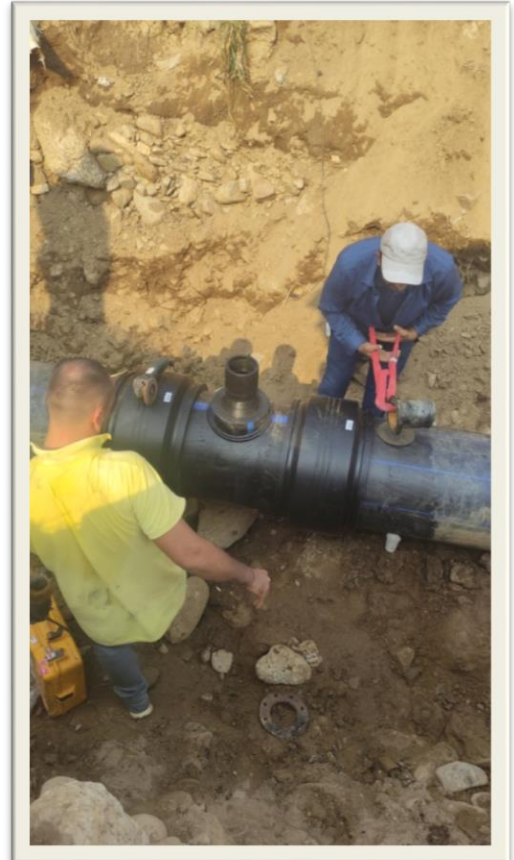
Yasa ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumluluklar çerçevesinde merkez ve kırsal mahalle muhtarlıkları ile daha sık istişare toplantıları düzenleyerek daha yaşanılabilir mahalle haline gelmelerine katkıda bulunmak.
Hedefimiz özellikle kırsal kesimdeki mahallelerimizin daha yaşanılabilir bir yer olmalarına katkıda bulunmak.

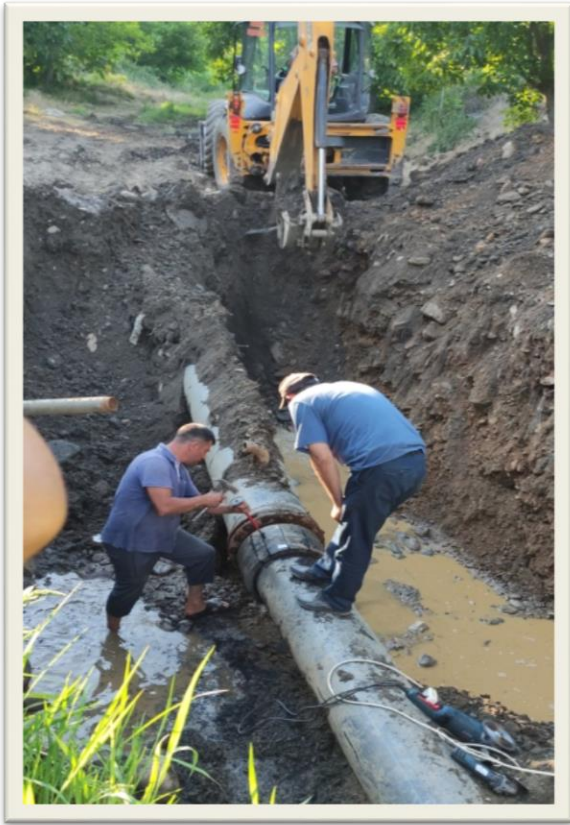
2024 Yılı Hedeflerimiz

SIRA NO	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET/PROJE
1	Mahallelerimizin daha yaşanılabilir yer olmalarına katkıda bulunmak.	Muhtarlar ile sık sık istişare toplantıları düzenleyerek.
2	Sosyal altyapıyı güçlendirecek, kültür sanat ve sportif etkinlikleri artırmak.	Bunun için faaliyetler ve projeler yapmak.
3	Dezavantajlı grupları, sosyal yaşama kazandırmak.	Bunun için; sosyal projelerle desteklenen hizmetler üretmek Gerekli yardımları yapmak.



15/05/2019 tarihinde DSİ Genel Müdürlüğü tarafından Belediyemize devredilen Çatak sulama Gölet'inden 2023 yılı sulama sezonunda 244 çiftçimizin (Müdürlüğümüzün iş ve işlemleri takip etmesiyle) sulama olanaklarından faydalanmaları sağlanmıştır.





23/08/2017 tarihinde
Bakanlık oluru ile
Belediyemize devredilen
Haliller sulama Gölet'inden
2023 yılı sulama sezonunda
247 çiftçimizin
(Müdürlüğümüzün iş ve
işlemleri takip
etmesiyle) sulama
olanaklarından
faydalanmaları sağlanmıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ

12. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün görevleri arasında sayılan tüm kültürel ve sanatsal etkinliklere turizm alanındaki etkinlikleri organize eder. Kültürel etkinliklerle ilgili hazırlanan afiş, pankart, broşür gibi tanıtım materyallerinin uygun mecralarda yayını ve dağıtımını sağlar. İlçemizde Kültürel hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve daha geniş kitlelere yaygınlaştırılması konusunda araştırma geliştirme çalışmaları yaparak hemşeri bilincini arttırır. İlçemizdeki turizme yönelik yatırımların artırılması ve turizmin geliştirilmesi konularında projeler üreterek uygulamasını sağlar.



Belediye Başkanımız Saliha zçınar Kutlu'nun talepleriyle düzenlenen yardım seferberliğinde; Kaymakamımız Onur Titiz, kurum amirleri, sivil toplum kuruluşları, mahalle muhtarları, kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personeller başta olmak üzere Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve tüm Belediye personelimiz Kiraz halkı büyük bir özveri ile deprem bölgesindeki vatandaşlarımız için su, maddi, giyim, giyecek, yakacak, sağlık malzemeleri, ayakkabı, konteynır, çadır, seyyar tuvalet, karavan, çocuklar için yumoş oyuncak vb. gibi yardım tırları ve kamyonları ile depremzede vatandaşlar için hazırlanıp paketlenerek gönderildi.



Kültür ve Sosyal İşler
Müdürlüğü olarak
başlatılan yardım
seferberliğinde
hemşerilerimiz ile bir
arada olundu ve İlçemize
gelen afetzedelere kalacak
yer veya yurtlara
geçmeleri sağlandı,
malzemelerin
paketlenmesi, sıcak yemek
yapımı ve ekmek gibi
sosyal yardımların
yapılması hızlandırıldı.



Belediye temizlik ekiplerimiz, arama kurtarma ekipleri, gönüllü kepçe operatörleri, aşçı ekipleri, iş makinelerimiz deprem bölgesine giderek yardımcı olundu.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu tekrardan Hatay Kırıkhan Ceyhanlı'ya giderek depremzede halkının yanında oldu. Ramazan ayı olması sebebi ile her gün farklı toplanma alanlarında iftar yemeğine katılım sağladı. Kiraz Belediyesi ve personelleri olarak Ceyhanlı Mahallesi'nde iftar yemeği düzenlendi.

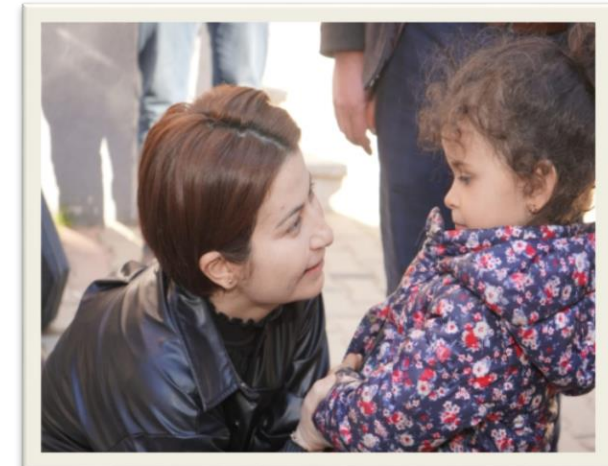


Düzenlenen iftar yemeği programlarına İçişleri Bakanımız Süleyman Soylu katılım sağlayarak Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ile bir araya geldiler.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun emirleri ile Belediye personellerine görevlendirilerek 10 ilimizde bulunan depremzedeleri İlçemiz Kiraz ve komşu İl ve İlçelere gelmesi için araç ve otobüsler ile depremzedelerin bölgemize gelmesi sağlandı. İlçemizde kalan depremzede ailelerin çocukları için okul kıyafeti ve ayakkabı gibi sosyal yardımların Belediyemizce karşılanarak eğitime başlamaları sağlandı.





Kiraz Belediyesi ve Kiraz Kaymakamlığı ortak projesi ile hemşerilerimizin desteği ile depremde etkilenen İlçemizde olan vatandaşlarımız için Sosyal Market kuruldu.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakam Vekili kurulum aşamasındaki son incelemeleri yerinde inceleyip kısa sürede hayata geçirilerek depremzede vatandaşlarımızın giyim, gıda, temizlik ürünleri, çocuk bezleri gibi birçok ihtiyaçlarını temin edildi.



Belediye ekiplerimizce 8 Mart Dünya Kadınlar Günü sebebi ile ilçemizdeki Merkez ve Mahallelerde ikamet eden şehit anneleri, İlçemize gelen depremzede kadınlar ve tüm kadınlarımıza karanfil dağıtımı yapıldı.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu İstiklal Marşı'mızın 12 Mart 1921'de kabulünün 102. yılında İstiklal Şairimiz Mehmet Akif Ersoy'u anma programı Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans salonunda gerçekleşti.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu program sonrası öğrencilerle bir araya gelerek taleplerini dinledi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



18 Mart Çanakkale Deniz Zaferi'nin 108. Yılında Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni gerçekleştirildi.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü Kiraz Ziraat Odası tarafından düzenlenen keşkek hayrına katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde Mahalle Muhtarlarına Değerlendirme ve İstişare konulu kahvaltı programı organize etti.

İlçemizde bulunan 56 mahalle muhtarları toplantıya davet edilerek toplantı gerçekleştirildi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü, daire müdürleri Polis Teşkilatının kuruluşunun 178. Yıl dönümü olması sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni ile gerçekleştirildi.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu tören sonrası ilçemizde görev yapmakta olan emniyet teşkilatı ile bir araya geldiler.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve belediye personellerimiz tarafından belediyemiz adına halkımıza daha iyi hizmet verebilmek için her yıl Ramazan ayı olması sebebiyle merkez ve 56 mahallemizde bulunan 60 yaş ve üstü kimsesiz kadın- erkek, kendi ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşların tespit edilmesi,

Tespit edilen vatandaşların Ramazan paketi ihtiyaçlarının yerine getirilmesi,

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz Protokol üyeleri ile birlikte Dünya Yetimler Günü vesilesiyle, anne ve babaları olmayan çocuklar ve aileleri ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde iftar yemeği programında bir araya geldiler.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu iftar yemeği sonrası anne ve babaları olmayan çocuklar ile görüşme gerçekleştirdi ve onlara küçük hediyeler takdim etti. İlçemizdeki anne ve babaları olmayan çocuklar tespit edildi. Programa ilişkin ilan ve duyuru işleri yapıldı. Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Tarım ve Orman Eski Bakanı Dr. Pekir PAKDEMİRLİ'nin katılımlarıyla Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz, Protokol üyeleri ile birlikte Mahalle Muhtarlarımız, Şehit Aileleri ve Gaziler ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde iftar yemeği programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur TİTİZ iftar yemeği programında Mahalle Muhtarlarımıza, Şehit Aileleri ve Gaziler çeşitli hediyeler ve plaket takdim ettiler.



Programa ilişkin ilan ve duyuru işleri yapıldı. Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



İzmir Milletvekili Necip Nasır'ın katılımlarıyla Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Kaymakamımız Onur Titiz, Protokol üyeleri ile birlikte Afetzedede çocuklar ve aileleri ile Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde iftar yemeği programında bir araya geldiler.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz iftar yemeği programında Afetzedede çocuklar ve ailelerine çeşitli hediyeler takdim ettiler.

Programa ilişkin ilan ve duyuru işleri yapıldı.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletili.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ülkemizde yaşanan deprem felaketinde deprem bölgesinde görev alan belediye başkanları için verilen Cumhurbaşkanlığı himayesindeki iftar yemeği programına katılım sağladı.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Ramazan Bayramı dolayısıyla programlarına İlçe Protokolü, daire müdürleri, kooperatif başkanlıları, mahalle muhtarları ve vatandaşlarımız ile bayramlaşarak Ramazan Bayramı kutlandı.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz, Ülkemizde 06 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen ve 11 ilimizi etkileyen büyük deprem sonrasında Hatay'ın Kırıkhan ilçesinde göstermiş oldukları üstün gayret ve başarılı çalışmalarından dolayı personellerine teşekkür belgesi takdim ettiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü, daire müdürleri 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni ile gerçekleştirildi. Akabinde öğrencilerin düzenlemiş olduğu etkinliklere katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu öğrencilerin düzenlemiş olduğu etkinlik sonrasında Belediye Başkanlık makamına gelerek makam koltuğunu çocuklara bıraktı.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü, İlçemizde şehit aileleri ve çocuklarını da ziyaret etti.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun girişimleriyle 75 Yataklı Yeni Kiraz Devlet Hastanesinin temel atma töreni gerçekleştirildi. Toplam inşaat alanı 22 bin 284 metrekare olan Temel atma törenine İzmir Milletvekillerimiz Hamza Dağ ve Necip Nasır başta olmak üzere, İlçe protokolü, daire amirleri, mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları ve kiraz halkı katılım gösterdi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu konuşmalarında "Kiraz Yeni Devlet Hastanesinin temelini çok şükür bugün attık. İzmir milletvekilimiz Hamza Dağ, İzmir Milletvekilimiz Tamer Osmanağaoğlu ve İzmir Milletvekilimiz Necip Nasır'a desteklerinden dolayı teşekkür ederim. Bu arada en büyük destekçim her zaman bana baba olmuş destek olmuş davamızın lideri Cumhurbaşkanımıza da çok teşekkür ederim, Türkiye Yüzyılında Kiraz gelişmeye, değişmeye ve büyümeye hazır." Cümlelerini kullandı.





Temel atma programı sonrasında Yeni Mahalle’de bulunan Atatürk İlköğretim Okulu bahçesinde Belediyemiz tarafından yapılmış olan halı saha hizmete açılmıştır. Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu öğretmen ve öğrenciler ile bir araya gelerek istek ve taleplerini dinledi.

Programın tüm organizasyon süreçleri yapılarak, ilan ve duyuru işleri yapıldı.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun girişimleriyle Geçici Hayvan Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezinin açılışı gerçekleştirildi. Dokuz Eylül Üniversitesi ve Kiraz Belediyesi işbirliği kapsamında Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Nükhet HOTAR'ın olmak üzere Belediye Başkanımız Saliha Özçınar KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ, DEÜ idari ve akademik kadrosu, ilçe protokolü, mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları, daire amirleri ve kiraz halkının katılımlarıyla gerçekleştirildi.



Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nükhet HOTAR konuşmalarında" DEÜ'nün yatırımlarıyla Kiraz'ı hayvancılık üssü haline getirmeyi hedeflediklerini belirterek, DEÜ olarak can dostlarımıza Kiraz öykümüzün tamamlayıcısı olarak bölgenin en modern tesislerinden birini kazandırmanın mutluluğu içindeyiz. Daha öncesinde İzmir'in ilk ve tek veteriner fakültesini, kanatlı hayvan çiftliğini ve daha birçok ilki ilçemize

kazandırmıştık. Kimsesiz, sahipsiz ya da çeşitli nedenlerle yaralı olan hayvanlarımızı da bakım sağlamayı çok istiyorduk, bugün hayalimize kavuştuk” dedi.



Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nukhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha Özçınar KUTLU ve ilçe protokolü Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde bir araya geldiler.



Kiraz'da kalp hastalıklarına yönelik koruyucu sağlık hizmetlerinin belirlenmesine amacıyla Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Cana Can Kat projesinin ilk adımını atmak için Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü Nukhet HOTAR, Belediye Başkanımız Saliha Özçınar KUTLU, İzmir İl Sağlık Müdürü Doç. Dr. M.Emre ERKUŞ ve DEU hocaları ile bir araya gelinerek işbirliği toplantısı düzenlendi.



Dokuz Eylül Üniversitesi, Kiraz Belediyesi ve İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'nün iş birliğinde başlatılan Cana Can Kat projesi kapsamında Kiraz Devlet Hastanesi Anjiyo Tanı Merkezi açılışı gerçekleştirildi. Orta-ileri yaş popülasyondaki kardiyovasküler risk profillerinin belirlenmesi ve hipertansiyon sıklığının saptanmasını sağlayacaktır.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun girişimleriyle yerli ve milli aracımız TOGG Kirazlı hemşerilerimizle buluştu.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu konuşmalarında "Allah devletimize zeval vermesin Türkiye Yüzyılında daha nice başarılarla beraber şahit olacağız, bu başarı sizin bu gurur sizin doyasıya yaşayın" şeklinde konuştu.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramını Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni ile başladı. Akabinde Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü öğrencilerin hazırlamış olduğu etkinlik programına katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü çeşitli dallarda dereceye giren öğrencilere kupa ve hediyeler takdim ettiler.



Tarım ve Orman Eski Bakanı Bekir Pakdemirli İlçe Kaymakamlığına ziyarette bulunarak Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz ile bir araya geldiler. Akabinde Kiraz Esnaf ve Sanatkarlar Odası, Kiraz Şoförler Odası, Kiraz Ziraat Odasına ve Yeni Mahalle’de bulunan Kanat ailesine ziyarette bulundular.

Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri’nde Tarım ve Orman Eski Bakanı Bekir Pakdemirli, Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur TİTİZ ilçemizdeki kanaat önderleri ile bir araya gelerek toplantı gerçekleştirdiler.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun uygulamaya getirdiği İlçe mahallelerimizde Düğün Salonları Projesi kapsamındaki Karaburç Mahallesi'ndeki son ölçümü ve alandaki eksikliklerin tespiti yerinde inceleyen Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun start vermesiyle birlikte İzmir Milletvekilimiz Hamza Dağ, Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz ve Karaburç'lu vatandaşların da katılımıyla yapımına başlandı.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu konuşmalarında Ak Parti Genel Başkan Yardımcımız İzmir Milletvekilimiz Hamza Dağ ile beraber bugün Karaburç Mahallesi Düğün Salonunun yapımına başladık. Karaburç Mahallemize ve halkımıza hayırlı uğurlu olsun. Ekip ve ekipmanlarımızı çoğaltıp tüm salonlarımızı en kısa sürede teslim edeceğiz inşallah" şeklinde konuştu.

İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER İlçemize gelerek Belediye Başkanımız Saliha Özçınar KUTLU'ya makamında ziyaret ederek, deprem bölgesi Hatay'da göstermiş olduğu üstün çalışmalarından dolayı başarı belgesi takdim etti.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun girişimleriyle Mehmet TÜRKEKUL Gırlı Hayvan Satış ve Kesim Yeri'nin açılışı gerçekleştirildi. Açılışa İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER, Kaymakamımız Onur TİTİZ, protokol üyeleri, mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları, hayvan üreticileri ve Kiraz halkı katılım gösterdi.



İzmir Valimiz Yavuz Selim KÖŞGER, Belediye Başkanımız Saliha Özçınar KUTLU, Kaymakamımız Onur TİTİZ ve protokol üyeleri Kiraz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Aile Destek Merkezi açılışına katılım sağladılar. Açılışın ardından merkezde incelemelerde bulunarak yetkililerden bilgi aldılar.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz protokol üyeleri ile birlikte İlçemizde bulunan sivil toplum kuruluşlarına ziyaret ederek 6 Şubatta meydana gelen ve binlerce vatandaşımızı kaybettiğimiz deprem sonrası yardımlarıyla Türk halkının yanında olan Yeniköy Kooperatifi, Suludere Kooperatifi ve Haliller Kooperatifi'ni ziyaret ederek teşekkür belgesi takdim ettiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz protokol üyeleri ile birlikte Kooperatif ziyaretleri sonrasında Yeniköy ve Haliller İlköğretim okulunda karne alan öğrenciler ile bir araya gelerek öğrencilerin karne sevincine ortak oldular. Öğretmen ve öğrencilerin talep ve isteklerini değerlendirdiler.



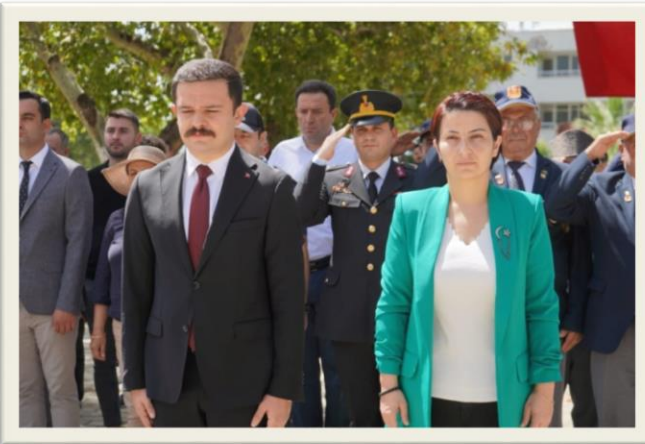
Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz protokol üyeleri ile birlikte Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesisleri'nde İlçe Jandarma Komutanlığı'nda görevli askerler ile veda yemeği programında bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Kurban Bayramı münasebetiyle Kaymakamımız Onur Titiz, protokol üyeleri daire müdürleri sivil toplum kuruluşları ve vatandaşların katıldığı Şehit Birol Uysal Meydanı'nda ki bayramlaşma törenine katılım sağladılar.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Mehmet Türkekul Gırlı Hayvan Pazarı ve Aşevine gelen kurbanlıkları ziyaret ederek vatandaşların ve çalışanların bayramını kutladı. Vatandaşlardan gelen talep ve istekleri değerlendirdi.



15 Temmuz Şehitleri Anma Demokrasi ve Milli Birlik Günü sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanında çelenk koyma töreni düzenlendi, akabinde törenin ardından Kaymakamımız Onur Titiz ve Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu İlçe protokolü ile birlikte Şehitlerimiz adına düzenlenen resim sergisine katılım sağladılar.



İlçemizdeki Şehitlik ziyareti gerçekleştirildi.

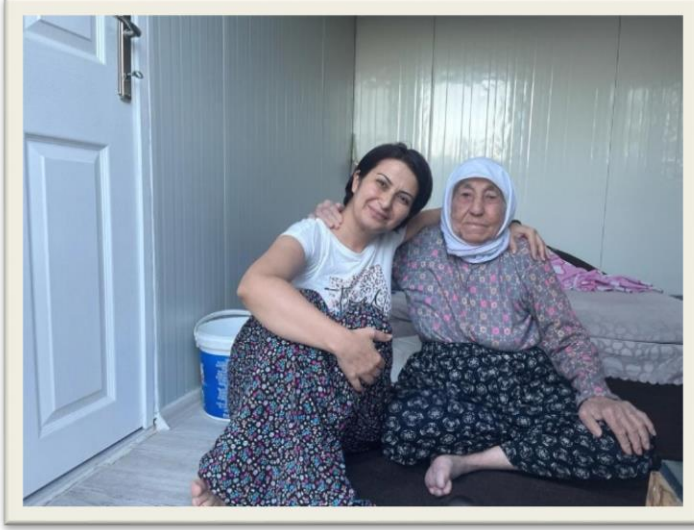


Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, İlçe Protokolü ve Kiraz halkı 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü programı etkinliği kapsamında akşam İlçe Kaymakamlığı önünden yürüyüşü ile başlayarak Şehit Birol Uysal Meydanına şehitlerimiz adına kuran tilaveti okunarak, konuşmacı Ahmet ŞANLI ve Ayaz NERGİZ konseriyle devam etti.

Protokol davet listesi oluşturuldu. Programlar boyunca halka ücretsiz ikramlar yapıldı.

Görüşmeleri, yazışmaları, basın bülteni yazımı, haberin basına servisi işleri yapıldı.

Afiş, duyuru ve ilan işleri yapıldı.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu tekrardan Hatay'daki depremzedelere ziyaret ederek yiyecek, giyecek vb. gibi sosyal yardımları depremzedelere ziyareti sırasında teslim etti. Akabinde Hatay'da görevlendirmiş olduğu Kiraz Belediyesi personelleri ile bir araya geldi.



Belediye personellerimizce Aşure Günü kapsamında yapılan Aşure hayrını için Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Belediyemiz Aşevi'ni ziyarette bulundu.

Yapılmış olan aşure günlük sıcak yemek dağıtımı yapan Belediye ekiplerimizce yardıma muhtaç olan ailelere dağıtımı yapıldı.





İzmir Milletvekilimiz Ceyda Bölünmez Çankırı İlçemize ziyarette bulunarak Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ile bir araya geldi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletilildi.



30 Ağustos Zafer Bayramı Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolünün katılımı ile Şehit Birol Uysal Meydanında Çelenk Koyma töreni gerçekleştirildi.



Kiraz Belediyesi olarak 30 Ağustos Zafer Bayramı ve 1 Eylül İlçemizin kurtuluşunun yıl dönümü olması sebebiyle 30 Ağustos ve 1 Eylül 2023 tarihleri arasında İlçemizde 2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarı düzenlendi.



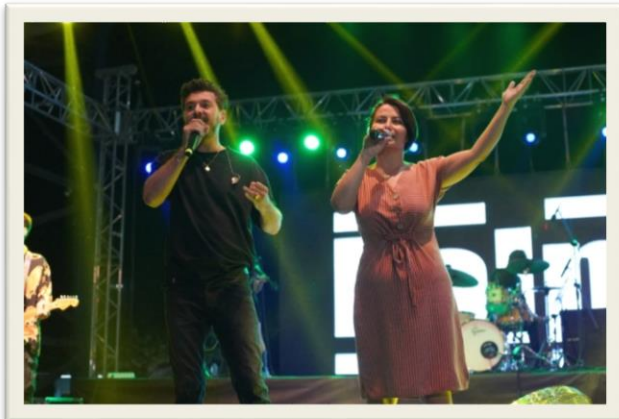
2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarı, ilçemizde tarım ve sanayide emek veren tüm esnaflarımız ve çiftçilerimizin katılımıyla Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası destekleri olmak üzere Cem Yazan Çok Amaçlı Kapalı Pazaryerinde 3 gün boyunca sergi açarak akşamında da konser etkinlikleriyle devam etti.



2. Kiraz Tarım ve Sanayi Fuarı açılışının ardından Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz sertifikalarını takdim ettiler.



Konser etkinliklerimiz; ilk olarak Öykü Gürman konseri ile başladı, ikinci gün Kolpa konseri gerçekleştirildi.





1 Eylül Kiraz'ın kurtuluşunun yıldönümünde Şehit Birol UYSAL Parkı'nda çelenk koyma töreni ile başladı. Akabinde program bilgileri, 56 Mahallemizde ihtiyaç sahibi sünnet olmamış erkek çocuklarımıza Toplu Sünnet Merasimi düzenlendi, Kiraz Ziraat Odası Keşkek hayrı yaparak akşam Cem Yazan Çok Amaçlı Kapalı Pazaryeri'nde Ayşe Dinçer konseri ile kiraz halkının yoğun katılımıyla gerçekleştirildi.



Protokol davet listesi oluşturuldu, 56 mahallede ihtiyaç sahibi çocuklar tespit edildi.

Görüşmeleri, yazışmaları, afiş, duyuru ve ilan işleri yapıldı.





Kiraz Belediyesi tarafından İlçemizde eğitim gören İlköğretim 1. Sınıfa başlayan tüm çocuklara Okula Merhaba Projesi kapsamında çanta ve kırtasiye verildi.



Proje kapsamında Kiraz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden öğrenci sayıları alındı.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu okul ziyaretleri sırasında öğretmen ve öğrenciler ile görüşerek talep ve istek değerlendirmesi yapıldı.



19 Eylül Gaziler Günü olması sebebiyle Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu İlçemizin protokolleri ile birlikte Şehit Birol Uysal Meydanında bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunuldu.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü törenden sonra Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde Gaziler ile bir araya gelerek kahvaltı programı gerçekleştirdiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz, protokol üyeleri Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası Başkanlığı ile birlikte Ahilik Haftasında İlçe Sanayi esnafları ile bir araya geldiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz ve Kiraz Esnaf ve Sanatkârlar Odası Başkanı Halit Özmen sanayi esnaflarının tapu teslim törenini gerçekleştirdiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz Mevlid-i Nebi Haftası ve Cami ve Din Görevlileri Haftası sebebiyle İlçemizde görevli müftülük personelleri ile bir araya gelerek Hisar Tepe Şehit Özgür Küçük Sosyal Tesislerinde yemek programında bir araya geldiler.



19 Ekim Muhtarlar Günü sebebi ile Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz ve İlçe Protokolünün katılımı ile Şehit Birol Uysal Pakı'nda bulunan Atatürk anıtına çelenk sunma merasimi gerçekleştirildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu'nun girişimleriyle İlçemize Gençlik Merkezi yapımına başlandı. Kaymakamımız Onur Titiz ile birlikte inşaat alanına giderek çalışmalar ile ilgili bilgi aldılar.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu İlçe Protokolü ile birlikte 29 Ekim Cumhuriyetin ilanının 100. Yıldönümü sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanındaki Atatürk Anıtına çelenk sunma töreni gerçekleştirdiler.



Program sonrası Kiraz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Aile Destek Merkezi kursiyerlerine sertifikalarını takdim ederek Kiraz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ve Kiraz Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü tarafından 100. Yıl sergisini incelediler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ilçe protokolü ile birlikte Atatürk Stadında öğrencilerin düzenlediği gösterilere katılım sağladılar.



Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında Belediyemiz tarafından akşam Cumhuriyet yürüyüşü ve Konser programı düzenlendi. İlçe Kaymakamlığı önünden başlayan Cumhuriyet yürüyüşüne Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, İlçe Protokolü, Mahalle Muhtarları, Sivil Toplum Kuruluşları, daire müdürleri ve Kiraz'lı vatandaşların yoğun katılımıyla Cem Yazan Çok Amaçlı Kapalı Pazaryeri'nde Özgür Can Çoban konseri gerçekleştirildi. Çocuklar için çocuk şenlikleri düzenlenerek Cumhuriyetimizin 100. Yılına yakışır bir şekilde coşku ile kutladık.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Belediye personellerimiz tarafından Belediyemizce Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında İlçemizde ev ve dükkânlara Türk Bayrağı dağıtımı yapıldı.

Esnaf ve vatandaşların talep ve istekleri değerlendirildi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletilildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe protokolleri ile birlikte Cumhuriyetimizin 100. Yılı münasebetiyle İlçemizde ikamet eden 100. Yaşına girmiş vatandaşlarımız ziyaret edilerek 100. Yıl logolu plaket takdim edildi.

İlçemizde ikamet eden 100 yaşına girmiş vatandaşlar tespit edildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve Kaymakamımız Onur Titiz İlçe protokolleri ile birlikte Cumhuriyetimizin 100. Yılı münasebetiyle şehit ailelerine şanlı Türk Bayrağı ve 100. Yıl logolu plaket takdim ettiler.



Kiraz Belediyesi tarafından Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında İlçemizde öğrenim gören lise öğrencileri için Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans Salonu'nda yazar ve iletişim uzmanı Fatih Akbaba'nın Milli Mücadeleden Türkiye Yüzyılına İstiklal Marşı ve Cumhuriyet temalı konferansa Belediye Başkan Vekili Erol Çomak katılım gösteri.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz ve İlçe protokolleri ile birlikte Uğur Böceğim Anaokulu öğrencilerinin 100. Yıl özel programına katılım sağladılar.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu program sonrası öğretmen ve öğrenciler ile talep ve istek görüşmesi yaptı.



Belediye Başkan Vekili Cafer Kırbaş, Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında Kaymakamımız Onur Titiz ve İlçe protokolleri, DEU Veteriner Fakültesi Dekanı, Daire Müdürleri ile birlikte Kiraz İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından düzenlenen Tarım ve Hayvancılık konulunu bilgi yarışmasına katılım sağladılar.



Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında Kiraz Belediyesi ve DEU Veteriner Fakültesi ortak projesi kapsamında DEU Veteriner Fakültesi öğrencileri Anıtkabir ziyareti gerçekleştirildi.



10 Kasım Atatürk'ü anma günü Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü aramızdan ayrılışının 85. yılında Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz ve İlçe protokolleri ile birlikte Şehit Birol Uysal Meydanına bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunuldu.



Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans salonunda 10 Kasım Atatürk'ü anma etkinliklerine katıldılar.



Belediyemiz tarafından Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü aramızdan ayrılışının 85. Yılında lokma hayrı yapılmıştır.



Kiraz Belediyesi ve Kiraz Kaymakamlığı işbirliğinde hazırlanan programda Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün vefatının 85. Yıl dönümü anısına Doğa Yürüyüşü düzenlendi. Veliler Mahallesi orman yolundan Suludere Mahallesine kadar düzenlenen yürüyüş programına; Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz, İlçe Protokolu, DEU Veteriner Fakültesi eğitimcileri ve öğrencileri katıldı.





Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinlikleri kapsamında Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu, Kaymakamımız Onur Titiz, İlçe Protokolü, Daire Müdürleri, Orman İşletme Şefliği, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla birlikte Umurcalı Mahallesi'nde Cumhuriyet Ormanı'nda fidan dikim etkinliği gerçekleştirdiler.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu ve İlçe Protokolü 24 Kasım Öğretmenler Günü olması sebebiyle Şehit Birol Uysal Meydanında bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunma törenine katıldılar. Törenin ardından Kiraz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Konferans salonundaki Öğretmenler Günü etkinliklerine katılım sağladılar.





Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Kiraz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde çalışan öğretmen ve personellere ziyaret ederek 100. yıl logolu çanta, ajanda ve kalem hediye etti.

Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu öğretmen ve öğrenciler ile bir araya gelerek görüşme gerçekleştirdi.



Hoş Geldin Bebek Projesi kapsamında yeni doğum yapan kadınlarımıza bebek için gerekli çanta hazırlanması.

Belediyemiz tarafından teslim edilmesi.



Kiraz Belediyesi olarak halkımızı kültürümüzün süregelen oyunlarının devamlılığını sağlamak için ücretsiz çocuk ve yetişkin grubu zeybek kursları hazırlanması ve gösteri ekipleri oluşturularak tören ve etkinliklere katılım sağlanması.



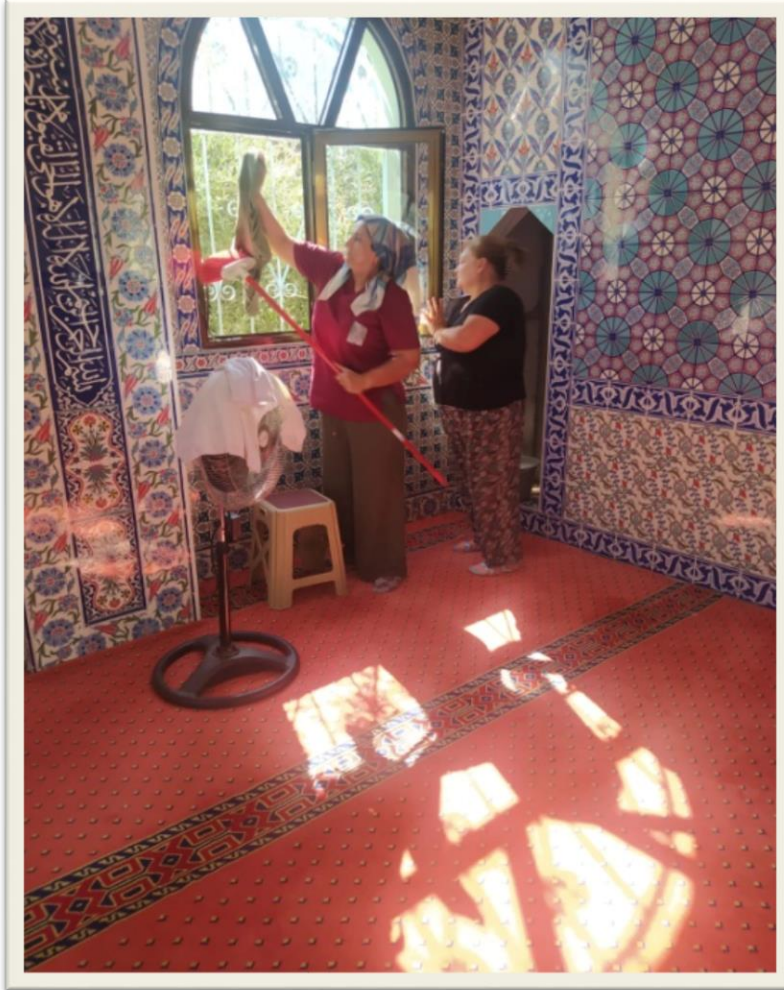
Belediyemiz adına halkımıza daha iyi hizmet verebilmek için merkez ve mahallemizde bulunan vatandaşlarımızın tespit edilmesi, mahalle muhtarları ve aileleri ile bilgilendirilmesi,

Tespit edilen vatandaşların gerekli evrak işlerinin takibi ve ihtiyaçlarının yerine getirilmesi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Belediye ekiplerimizce merkez ve mahallelerimizde yeni yıl takvim dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Belediyemiz adına halkımıza daha iyi hizmet verebilmek merkez ve 56 mahallemizde bulunan Cami'lerin yerinde incelenip tespit edilmesi.

Tespit edilen Cami'lerin temizlik ihtiyaçlarının yerine getirilmesi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Belediyemiz adına halkımıza daha iyi hizmet verebilmek merkez ve 56 mahallemizde bulunan 60 yaş ve üstü kimsesiz kadın- erkek, kendi ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşların tespit edilmesi. Tespit edilen vatandaşların günlük sıcak yemek-ekmek ihtiyaçlarının yerine getirilmesi.



Belediyemiz adına halkımıza daha iyi hizmet verebilmek merkez ve 56 mahallemizde bulunan 60 yaş ve üstü kimsesiz kadın- erkek, kendi ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşların tespit edilmesi.

Tespit edilen vatandaşların aylık sağlık ihtiyaçlarının yerine getirilmesi.

Talepler Belediye Başkanlık Makamına iletildi.



Belediye Başkanımız Saliha Özçınar Kutlu Kaymakamımız Onur Titiz ile birlikte Yeni yıla girerken İlçemizde görev başında olan Emniyet, Jandarma, İtfaiye ve Sağlık çalışanlarını görev yerlerinde ziyaret ederek mutlu ve huzurlu bir yıl geçirmelerini dilediler.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

13. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1-Müdürlüğün faaliyet konularına ilişkin mevzuatı takip etmek ve mevzuatın gereklerini süresi içerisinde yerine getirmek.
- 2-Müdürlüğün diğer idareler nezdinde takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- 3-Stratejik plana, yıllık performans programına, yatırım programına ve müdürlük bütçesine uygun olarak çalışmalarını yürütmek.
- 4-Müdürlüğe gelen yazı ve dilekçeleri süresi içerisinde cevaplamak. 3071 sayılı kanun gereği; dilekçe yoluyla yapılan başvurulara 30 gün içinde yazılı bilgi vermek, işlem safahatının duyurulması halinde alınan sonucu ayrıca bildirmek.
- 5-Belediyenin orta ve uzun vadeli stratejilerini ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- 6-Müdürlükçe yapılan işlemlerin kayıtlarının tutulmasını sağlamak. Gerekğinde bunların arşivlenmesini, korunmasını ve muhafazasını sağlamak.
- 7-Personelin özlük ile ilgili işlerini yürütmek.
- 8-Personelin idari, mali, sosyal hakları ile bu alanda kurumsal işlemlerini yürütmek.
- 9-Personelin motivasyonunun ve kurumsal aidiyetinin artırılmasına yönelik çalışmaları yürütmek.
- 10-Huzur hakkı ödeneği, vekâlet ücreti, fazla çalışma ücreti, stajyer öğrenci ücreti, doğum, ölüm, evlenme yardımı gibi ödemeleri yaptırmak.
- 11-İşe giriş işlemleri sırasında tüm personelden gerekli evrakların teminini sağlamak.
- 12-Memur, işçi ve sözleşmeli personel; işe alım, iş akdi fesih, nakil ve atama işlemlerinin yapılarak SGK' ya bildirimlerinin gerçekleştirilmek.
- 13-Kurum içi, kurum dışı görevlendirmeler ve geçici görevlendirmelerin takibini yapmak.
- 14-Yaz ve kış dönemlerinde staj yapmak için müracaat eden öğrencilerin, taleplerini toplamak, müdürlüklerin stajyer ihtiyacının tespiti ve stajyerlerin müdürlüklere dağıtımını sağlamak.
- 15-Tüm personelin ücretli-ücretsiz izin, mazeret izinleri gibi yasal izin haklarının takibini yapmak ve başkanlık makamı onayına sunmak, onaylanan izin ve raporların kurumsal otomasyon sistemine işlenmesini sağlamak.
- 16-PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)'nin takibi, kontrolü ve devam durumunun ilgili birim amirlerine periyodik olarak raporlanmasını sağlamak.
- 17-Tüm personelin sağlık raporlarının kayıt altına alınmasını sağlamak.
- 18-İşçi ve sözleşmeli personelin sağlık raporlarının SGK sistemine kaydı ve onaylanma sürecinin takibinin yapılmasını sağlamak.
- 19-SGK, Maliye Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Sayıştay, Kaymakamlık ve diğer kurum ve kuruluşlarla, personel özlük işlemleri ile ilgili resmi yazışmalar yapmak ve gerekli bilgi alış verişinde bulunulmasını sağlamak.
- 20-Tüm personelin dilekçeli talepleri doğrultusunda "Görev Yeri Belgesi", "Hizmet Belgesi", "Hususi Damgalı Pasaport Talep Formu" gibi belgelerin hazırlanmasını sağlamak.

- 21-Memur ve işçi personel için ayrı ayrı engelli, terör mağduru ve eski hükümlü sayılarının belirlenerek mevzuatın öngördüğü şekilde takibinin yapılması ilgili kurumlara gerekli bildirimlerin yapılmasını sağlamak.
- 22-Diğer kurumlar tarafından kurumumuzdan veya kurumumuz tarafından diğer kurumlardan talep edilen personel ile ilgili yazışmaların yapılmasını sağlamak.
- 23-Personelin emeklilik süresinin hesaplanarak takip edilmesi, emeklilik süresi dolan personelin yönetime ve ilgisine bildirilerek gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- 24-Tüm personel hareketlerinin Kurumsal Otomasyon sistemine, memur personelin ayrıca SGK HİTAP veri sistemine kaydedilmesini sağlamak.
- 25-İşçi, memur ve sözleşmeli personelin kendi mevzuatlarına göre sendika bilgilerinin kaydının tutulması ve sendika sözleşmelerine göre yasal haklarının takip edilmesini sağlamak.
- 26-Memur ve işçi disiplin kurullarının sekretarya işlemlerinin yerine getirilmesini sağlamak.
- 27-Memur personelin aylık terfilerinin takibi işleminin yasal mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmesi ve HİTAP programına aktarılmasını sağlamak.
- 28-Norm kadro yönetmeliği kapsamında memur kadrolarında ve işçi kadrolarındaki ihtiyaçlar doğrultusunda kadro iptal/ ihdaslarıyla ilgili dosya hazırlama ve belediye meclisine sunulması, meclis onayından sonra kadrolardaki değişikliklerin kayıtlara işlenmesi ve gerekli atamaların yapılmasını sağlamak.
- 29-Memur Sosyal Denge Sözleşmesi ve İşçi Toplu İş Sözleşmesi yenilenme zamanlarında ön hazırlık çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
- 30-İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün belirlediği zamanlarda kurumun ihtiyaçları doğrultusunda memur personel için görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının açılması halinde gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- 31-Her aybaşında İŞKUR internet sitesinden işçi giriş ve çıkışlarıyla ilgili olarak, geçmiş ayda olan değişiklikleri aylık işgücü bildirimini veri girişlerinin yapılmasını sağlamak.
- 32-Personelin ve stajyer öğrencilerin kimlik kartlarının hazırlanmasını sağlamak.
- 33-Personelin sendikalara üye olma ve istifa etme aşamalarında mevzuatın öngördüğü işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- 34-Sözleşmeli personellerin öğrenim belgeleri, meclis kararları, sözleşmeleri ve işe giriş bildirgelerinin, sözleşme tarihinden itibaren 1 (bir) ay içerisinde İçişleri Bakanlığı'na bildirilmesini sağlamak.
- 35-3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik uyarınca; Memur Mal Bildirim formunun (Memur personelin mal değişikliklerinde bir ay içerisinde) sonu 0 ve 5'li yılların Şubat ayının son gününe kadar düzenlenmesini ve muhafaza edilmesini sağlamak.
- 36-3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında yönetmelik uyarınca; Belediye Meclis üyelerinin göreve başladıklarında ve görevden ayrıldıklarında mal bildirim formlarının düzenlenmesini ve muhafaza edilmesini sağlamak.

37-Her yıl Ocak ayı Meclis toplantısına sunulmak üzere gelecek yıl içinde geçici işçi ve mevsimlik işçi çalıştırılabilmesi için işçi vizesi ile ilgili dosya hazırlanması ve bir sonraki yıl için sözleşmeli personel çalıştırılması ve ücret tespiti için Belediye Meclisi'nin onayına sunulması işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

38-Her yıl Ocak ayı Belediye Meclis toplantısına sunulmak üzere gelecek yıl içerisinde 5393 sayılı Belediye Kanununun 32. Maddesi uyarınca Belediye Meclis Üyelerine ödenecek huzur hakkı miktarının tespiti için Belediye Meclisinin onayına sunulması işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

39-Memur personelin hizmet borçlanma ve intibak (SSK, BAĞ-KUR, öğrenim değişikliği askerlik süresi ve mazerete dayalı diğer süreler) işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

40-Tüm personelin evlilik, boşanma ve diğer nedenlerden kaynaklanan soyadı değişikliklerinin SGK'ya bildirilmesini sağlamak.

41-Memur Sosyal Denge Sözleşmesi ve İşçi Toplu İş Sözleşmeleri kapsamında ücret artışları ile ilgili hazırlıkların yapılmasını sağlamak.

42-Memur, işçi ve sözleşmeli personelin her ayın on dördünde ödenmek üzere, ücret ve maaşlarının ilgili mevzuat ve ilgili sendika sözleşmeleri doğrultusunda hesaplanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ödeme emrinin gönderilmesini sağlamak.

43-Hesaplanan maaşlardan yapılan sosyal güvenlik primi kesintileri için bir sonraki ayın yedisine kadar, emekli kesenekleri kesintileri için ilgili ayın yirmi beşine kadar Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirimlerin yapılmasını sağlamak.

44-Tahakkuk eden sosyal güvenlik primlerinin bir sonraki ayın on beşi, emekli keseneklerinin ise ilgili ayın son gününde ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilmesini sağlamak.

45-3308 sayılı kanun uyarınca staj yapan öğrencilere, ilgili mevzuattan kaynaklanan ücretlerinin hesaplanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ödeme emrinin gönderilmesini sağlamak.

46-Personel, gerçek ve tüzel kişiler ile kurumumuz ve personel arasındaki hukuki süreçlerin takibini yapmak.

47-Tüm personelin kurumsal eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek yıllık eğitim planının hazırlanmasını sağlamak.

48-Kurumsal hizmet içi eğitim süreçlerinin takibinin gerçekleştirilmesi, evrak yönetim sistemine eğitim ile ilgili veri girişlerinin yapılması, raporlarının hazırlanması ve gerekli durumlarda eğitim katılım belgelerinin hazırlanmasını sağlamak.

49-İl içi ve il dışında, diğer kurum ve kuruluşların düzenledikleri eğitimlere ilgili personelin katılımının sağlanması ve gerekli organizasyonların yapılmasını sağlamak.

50-İşe yeni başlayan veya görev değişikliği yapan personelin oryantasyon eğitimi ile ihtiyaç duyulması durumunda personele yönelik rotasyon çalışması ile ilgili planlamaların yapılmasını sağlamak.

51-İş talebi ile ilgili gelen başvuruların değerlendirilerek ilgililerine gerekli bilgilendirmenin yapılmasını sağlamak.

52-Personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesi ve kurumsal aidiyetin gelişmesi için sosyal, kültürel, sanatsal, sportif vb. etkinliklerin planlanması ve bununla ilgili organizasyonların düzenlenmesini sağlamak.

53-Belediye personelini ilgilendiren doğum, ölüm, hastalık, kan ihtiyacı ilanı gibi duyuruların kurum içinde yapılmasını sağlamak.

54-Belediye personeline yönelik, kamu ve özel kurum ve kuruluşların yaptığı promosyonların duyurusunu yaparak bu konuda personelin bilgilendirilmesini sağlamak.

Personel Dağılım Tablosu

Statüsü	Memur	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Toplam
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	7	-	-	7
Yazı İşleri Müdürlüğü	4	-	1	5
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Zabıta Müdürlüğü	11	-	-	11
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	-	-	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6	1	1	8
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	-	-	2
Park Bahçeler Müdürlüğü	2	-	-	2
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	-	-	3
Fen İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Toplam	45	1	2	48

Eğitim Durumu Tablosu

Statü	İlkokul	Ortaokul	Lise	Myo	Üniversite	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Memur	-	-	10	8	26	1	-	45
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	1	-	-	1
Sürekli İşçi	-	-	1	-	1	-	-	2
Toplam	0	0	11	8	28	1	0	48

Sunulan Hizmetler

Kanun, Yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde, işçi (657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4'ncü maddesinin (A) , (B) , (C) fıkralarında belirtilenler dışında kalan ve 4857 Sayılı İş Kanunu'na tabi olarak sürekli işçi kadrolarında belirsiz süreli iş sözleşmeleriyle çalıştırılan sürekli işçiler ile geçici iş pozisyonlarında altı aydan az olmak üzere belirli süreli iş sözleşmeleriyle çalıştırılan geçici işçileri) , memur ve sözleşmeli personelin;

1-Özlük işleri ile ilgili işlerin yürütülmesi.

2-Personel ile ilgili idari ve mali işlemlerin takibi ve bu alanda tüm işlemlerin yürütülmesi.

3-Eğitim ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi.

4-Personelin motivasyonunun ve kurumsal aidiyetini artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1-Personel motivasyon düzeyinin yükseltilmesi.
- 2-Yeterli sayıda nitelikli personel istihdamının sağlanması.
- 3-Çalışmaların etkin ve verimli hale getirilmesi.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

1-Belediye personelinin yasal düzenlemelerden kaynaklanan tüm özlük işlemleri yanında çalışanların hak ve menfaatlerinin temini ve disiplin işlemleri de Müdürlüğümüzce yürütülmüştür.

2- 2023 yılı içerisinde, 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro Yönetmeliğine istinaden kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda gerekli kadro düzenlemeleri yapılmıştır.

3- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının 5510 sayılı Kanununun 4. Maddesinin 1. Fıkrasının c bendi kapsamında sigortalı sayılanların (memur personelin) hizmet bilgilerinin elektronik ortama aktarılması hakkındaki tebliğ uyarınca 2023 yılı içerisinde tüm memur personelin detaylı özlük dosya bilgileri elektronik ortamda HİTAP veri tabanına veri girişleri yapılmıştır.

4- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 64. Maddesinin 4.fıkrasında belirtildiği üzere son 8 yılda (2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022) herhangi bir disiplin cezası almamış olan toplam 12 memur personele 2023 yılı içerisinde kademe ilerlemesi yapılmıştır.

5- 2023 yılı içerisinde memur personele 2 adet öğrenim intibakı yapılmıştır.

6- 2023 yılı içerisinde 13 sözleşmeli personelin memurluğa geçiş işlemleri yapılmıştır.

7- Bu hizmetlerin dışında Belediye bünyesine iş talepleri ve staj taleplerinin değerlendirilerek işlemlerinin gerçekleştirilmesi; müracaat eden stajyerlerin eğitim durumlarına göre tasnifinin yapılarak ilgili birimlere yönlendirilmesinin sağlanması.

2023 Yılı İçerisinde Verilen Eğitimler

EğİTİM KONULARI	Eğitim Saati
Afad Eğitimi	60 dakika

2023 Yılı Evrak Akışı



2023 Yılı Staj Talepleri

Kış Dönemi Öğrencileri		Yaz Dönemi Öğrencileri	
Başvuru Sayısı	Alınan Stajyer Sayısı	Başvuru Sayısı	Alınan Stajyer Sayısı
3	1	4	2

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Katılımcılığa ve ortak akla önem veren bir yönetim ve belediyeçilik yaklaşımı.
Vatandaşla diyalog ve ilişki kurma kapasitesi.
Sosyal ve kültürel faaliyetlere halk düzeyinde geniş katılımın sağlanması.
Tanıtım araçları etkin kullanılması.
İhtiyaç sahiplerine düzenli olarak sosyal destek sağlanmaktadır.

B- Zayıflıklar

Hizmet İçi Eğitim Eksikliğinde eksikliklerin devam etmesi.
Belediye arşivinin ihtiyacı karşılayacak niteliklere kavuşturulması.
Yöresel ürünlerin markalaşma çalışmalarının yapılması.
Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde iş makinelerinin yetersiz olması.
Temizlik Hizmetlerinde kullanılan araçların yetersiz olması.

C- Değerlendirme

Hizmet alanı artan Belediyemiz; kısıtlı kaynakları etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanarak hedefler ve bu hedeflere ilişkin faaliyetlere ait belirlenen gösterge hedeflerine ulaşılması için azami gayret ve özen göstermiştir. Belediyemizin doğrudan görevi olmamakla birlikte hedef olarak belirtilen merkezi yönetimle girişim ve ilişkiler aksatılmadan sürdürülmüştür.

Çalışmalarımız konusunda bakanlıklar nezdinde girişimlerimiz devam etmekle birlikte merkezi yönetimin kent ve bölge yatırımlarının yanı sıra Belediye projelerine katkıları konusunda da istek ve girişimlerimiz genelde olumlu sonuçlanmaktadır.

Belediyemizin faaliyetleri basın ve televizyon ile birlikte internet ve sosyal medya üzerinden de kamuoyuna duyurulmaktadır.

Belediyemize gerek internet, gerek dilekçe ya da telefonla gelen vatandaş şikâyet ve önerileri müdürlüklerimize anında iletilerek sorunların çözüme kavuşturulması sağlanmıştır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler

Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkiler geliştirilmelidir. Faaliyetler de görüş ve destekleri alınmalıdır.

Bilişim teknolojilerinden daha etkili olarak yararlanılması ve personelin bunları kullanımına sunulması hizmet kalitemizi daha da artıracaktır.

Yatırımların öncelik sırası belirlenmeli ve belli bir sisteme göre yıl içine yayılmalı, çok zaruri olmadıkça ve ek kaynak oluşturulmadan program dışı faaliyetlere girilmemelidir.

Çevre ile ilgili sosyal projeler çeşitlendirilmelidir.

Kiraz'ın ekonomik değeri olan tarım ve hayvancılık alanlarında kalkınma, bilinçlenme ve yatırımı teşvik konularında yetki dahilinde faaliyetlerde bulunmaya devam edilmesinin, tespit edilen misyon, vizyon ve amaç ve hedeflere ulaşmada katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kiraz Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü 18.03.2024)

Gülşah YAMAN
Mali Hizmetler M.V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kiraz Belediye Başkanlığı 18.03.2024)

Saliha ÖZÇINAR KUTLU
Belediye Başkanı

